



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:342-01/24-03/2

URBROJ: 2181-13-51/01-24-2

Trogir, 20. lipnja 2024. godine

Na temelju članka 155. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23) i članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ broj 4/13, 9/13, 6/14, 1/18, 3/19, 5/20, 9/21 i 11/23) Gradsko vijeće Grada Trogira na 24. sjednici održanoj dana 20. lipnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU
O IZGLEDU SLUŽBENE ODORE TE IZGLEDU I SADRŽAJU SLUŽBENE ISKAZNICE
POMORSKOG REDARA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice i značke te oznaka pomorskog redara, način izdavanja i vođenja evidencije o iskaznicama i značkama pomorskog redara te način korištenja službene odore, službene iskaznice i značke pomorskog redara.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SLUŽBENA ODORA POMORSKOG REDARA

Članak 2.

Pomorski redar je dužan za vrijeme obavljanja službe nositi službenu odoru propisanu ovom Odlukom. Komunalni redari kojima je, sukladno posebnom propisu, izdano rješenje kojim se ovlašćuju za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra u općoj upotrebi, mogu obavljati poslove nadzora pomorskog dobra u općoj upotrebi u propisanoj odori komunalnih redara. Iznimno pomorski redar može obavljati dužnost i u civilnoj odjeći kada je to potrebno zbog provođenja planiranih akcija, ali uz odobrenje nadređenog voditelja ili pročelnika.

Pomorski redar pri obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka mora imati službenu iskaznicu pomorskog redara.

Članak 3.,

Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- Hlače zimske
- Hlače ljetne
- Majica zimska
- Majica ljetna
- Proljetna jakna (windproof, waterproof)
- Zimska jakna s odvojitom kapuljačom (windproof, waterproof)
- Remen za hlače
- Obuća (zimska/ljetna) (waterproof, antislip)

Članak 4.

Oblik i kroj odore:

1. **Hlače zimske** su klasičnog kroja, tamno sive boje, izrađene od deblje tkanine, kopčaju se patent zatvaračem i dugmetom na pojasu, na prednjoj i stražnjoj strani su našivena po dva džepa (izgleda kao na jeans hlačama), dok je na desnoj nogavici našiven dvostruki bočni džep sa patent zatvaračem i preklopom na čičak, na kojem se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „Trlja“ bijele boje.
2. **Majica zimska** sa ruskom kragom, dugih rukava, izrađena od deblje tkanine. Na lijevoj strani majice nalazi se natpis „REDARSTVO“ ispisan fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD. Na lijevom rukavu se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „TRLJA“, dok se isti otisak nalazi i na stražnjoj strani majice na leđima ispod kragne.
3. **Hlače ljetne** su klasičnog kroja, tamno sive boje, izrađene od tanje (lakše) tkanine, kopčaju se patent zatvaračem i dugmetom na pojasu, na prednjoj i stražnjoj strani su našivena po dva džepa (izgleda kao na jeans hlačama), dok je na desnoj nogavici našiven dvostruki bočni džep sa patent zatvaračem i preklopom na čičak, na kojem se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „Trlja“ bijele boje.
4. **Majica ljetna** sa ruskom kragom, kratkih rukava, izrađena od tanje (lakše) tkanine. Na lijevoj strani majice nalazi se natpis „REDARSTVO“ ispisan fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD. Na lijevom rukavu se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „TRLJA“, dok se isti otisak nalazi i na stražnjoj strani majice na leđima ispod kragne.
5. **Proljetna jakna** je od modre boje od windproof i waterproof materijala. Na lijevoj strani jakne se nalazi natpis „REDARSTVO“ bijele boje ispisan fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD. Na lijevom rukavu se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „TRLJA“ bijele boje, dok se isti otisak nalazi i na stražnjoj strani jakne na leđima pri vrhu.
6. **Zimska jakna** je modre boje od windproof i waterproof materijala, ima odvojivu kapuljaču. Na lijevoj strani jakne se nalazi natpis „REDARSTVO“ bijele boje ispisan fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD. Na lijevom rukavu se nalazi otisak logotipa brandiga Grada Trogira „TRLJA“ bijele boje, dok se isti otisak nalazi i na stražnjoj strani jakne na leđima pri vrhu.
7. **Remen** za hlače je kožni, crne boje sa metalnom kopčom
8. **Obuća** (zimska/ljetna) waterproof, antislip, može biti niska ili visoka, lagana cipela / biznis sportska elegantna cipela.

Vizualizacija službene odore pomorskog redara sa oznakama, a koja je sastavni dio ove Odluke je prikazana u prilogu br. 1.

Članak 5.

Svaki dio odore ima uporabni rok koji je prikazan u tablici s popisom dijelova službene odore i naznakom roka uporabe, a koja je sastavni dio ove Odluke u prilogu br. 2.

III. SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA

Članak 6.

Službena iskaznica pomorskog redara izrađena je na punijem papiru, pravokutnog oblika, veličine 85x55 mm, a zaštićena je prozirnim plastičnim omotom.

Obrazac iskaznice pomorskog redara sadrži:

1. Na prednjoj strani:

- Otisnut grb Republike Hrvatske i logo Grada Trogira „Trlja“
- natpis „REPUBLIKA HRVATSKA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, GRAD TROGIR, UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I INVESTICIJE,

ODSJEK KOMUNALNOG, PROMETNOG I POMORSKOG REDARSTVA“ ispisan fontom brendinga Grada Trogira, MUSCARDELLA BASIC

- naziv „SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA“ ispisan fontom brendinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD. Za pomorskog redara koji je ujedno i komunalni redar naziv „SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNO-POMORSKOG REDARA“ ispisan fontom brendinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD.
- ime i prezime nositelja iskaznice ispisan fontom brendinga Grada Trogira TEXT REG
- broj iskaznice
- mjesto za fotografiju veličine 26x30mm
- vizualni motiv brandinga Grada Trogira

2. Na stražnjoj strani:

- otisnut logo Grada Trogira „Trlja“
- natpis „OVLAŠTENJE“ ispisan fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD
- tekst o ovlastima nositelja iskaznice „Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i drugim propisima obavljati nadzor“. Kod komunalno-pomorskog redara tekst glasi „Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima obavljati nadzor“ ispisan fontom brendinga Grada Trogira TEXT REG
- datum izdavanja iskaznice
- mjesto za pečat i potpis pročelnika
- upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva

Vizualizacija obrasca iskaznice pomorskog redara, a koja čini sastavni dio ove Odluke je prikazana u prilogu br. 3.

Članak 7.

Pomorski redar nosi iskaznicu u kožnoj futrolu crne boje trostrukog pregiba, a veličina svakog pregiba je 80x120 mm.

Jedna unutarnja strana ima prozirnu stjenku zbog vidljivosti iskaznice.

Na prednjoj strani kožne futrole se nalazi zlatni otisak logo Grada Trogira „Trlja“, natpis „GRAD TROGIR“ fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA INLINE i „REDARSTVO“ fontom brandinga Grada Trogira, MUSCARDELLA OLD.

Vizualizacija prednje strane kožne futrole, a koja je sastavni dio ove Odluke je prikazana u prilogu br. 4

IV. SLUŽBENA ZNAČKA POMORSKOG REDARA

Članak 8.

Službena značka izrađena je od metala, podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklovana, okruglog je oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu promjera 20 mm na zrakastoj podlozi nalazi se grb Grada Trogira, srednji niklovani krug je promjera 40 mm, a sadrži natpis „REDARSTVO“ ispisan plavom bojom, dok je vanjski krug mesingan promjera 55 mm na kojem je istaknut tekst „GRAD TROGIR“. Na donjem dijelu značke nalazi se niklovana traka u koju se plavom bojom upisuje broj značke. Na pozadini značke nalazi se lisnata opruga od plemenitog čelika.

Članak 9.

Pomorski redar nosi značku isto kao i iskaznicu u kožnoj futrolu crne boje trostrukog pregiba, a jedna unutarnja strana ima otvore da se može zakačiti službena značka.

Vizualizacija službene značke, a koja je sastavni dio ove Odluke je prikazana u prilogu br. 5.

V. NAČIN KORIŠTENJA SLUŽBENE ODORE I VOĐENJE EVIDENCIJE O SLUŽBENOJ ODORI, SLUŽBENIM ISKAZNICAMA I ZNAČKAMA POMORSKOG REDARA

Članak 10.

Odsjek komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva izdaje službenu odoru pomorskom redaru i zadužuje ga s njom.

Članak 11.

Osobi koja se raspoređuje na radno mjesto za obavljanje poslova pomorskog redara izdaje se nova službena odora.

Članak 12.

Odora se nosi u cijelosti s gornjim i donjim dijelom.
Pomorski redar dužan je službenu odoru održavati urednom i čistom.
Pomorski redar ne smije otuđiti niti prepravljati službenu odoru.

Članak 13.

Ako je došlo do oštećenja ili uništenja pojedinih dijelova službene odore u uporabnom roku, a to nije nastalo kao posljedica obavljanja službene dužnosti, pomorskom redaru će se izdati nova odora na njegov trošak.

Članak 14.

Uporabni rokovi službene odore pomorskog redara produžit će se:

- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno
- za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu
- za vrijeme u kojem pomorski redar nije radio duže od mjesec dana neprekidno, bez obzira na razloge
- kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci
- i u drugim slučajevima u kojim nije obavljao poslove pomorskog redara, za vrijeme od mjesec dana neprekidno

Članak 15.

Voditelj Odsjeka komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva vodi evidenciju o zaduženosti i vraćenosti službene odore pomorskih redara te vremenu isteka uporabnog roka pojedinih dijelova odore. Evidencija sadrži ime i prezime pomorskog redara, dijelove i količinu odore za koju je zadužen, datum zaduženja, datum isteka uporabnog roka, datum vraćanja odore, potpis pomorskog redara te polje napomene.

Članak 16.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti pomorski redar dužan je nositi službenu iskaznicu i značku kojima se smije koristiti samo za vrijeme obavljanja službene dužnosti, u okviru svojih ovlasti. Pomorski redar koji izgubi iskaznicu ili značku, odnosno na drugi način ostane bez iskaznice ili značke, dužan je o tome odmah izvijestiti voditelja Odsjeka komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva odnosno neposredno nadređenog službenika. Nova iskaznica ili značka izdat će se nakon što je izgubljena ili na drugi način nestala te oštećena iskaznica ili značka oglašena nevažećom u Službenom glasniku Grada Trogira.

Članak 17.

Pomorskom redaru koji je udaljen iz službe jer je protiv njega pokrenut postupak zbog teške povrede službene dužnosti, pokrenuta istraga ili podignuta optužnica, privremeno će se, do okončanja tog postupka oduzeti službena iskaznica i značka te službena odora.

Pomorski redar kojem je prestao radni odnos ili je raspoređen na drugo radno mjesto, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prestanka obavljanja poslova pomorskog redara vratiti službenu odoru, iskaznicu i značku koju je zadužio voditelju Odsjeka komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva odnosno neposredno nadređenom službeniku.

Vraćena iskaznica se poništava i pohranjuje zajedno sa značkom u Odsjeku komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva.

Članak 18.

Voditelj Odsjeka komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama pomorskih redara.

Evidencija sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, datum izdavanja, datum vraćanja odnosno datum poništenja iskaznice ili značke, potpis pomorskog redara te polje napomene.

VI. NAČIN FINANCIRANJA NABAVE ODORE TE IZRADE SLUŽBENE ISKAZNICE I ZNAČKE POMORSKOG REDARA

Članak 19.

Troškovi nabave službene odore te izrade službene iskaznice i značke pomorskog redara osiguravaju se u Proračunu Grada Trogira.

Službenu odoru pomorskih redara naručuje voditelj Odsjeka komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva, po prethodnom odobrenju troškova nabave odore, od strane pročelnika Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i investicije.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Od dana stupanja na snagu ove Odluke, a najkasnije u roku od 30 dana će se naručiti službena odora. Postojeće službene značke i iskaznice koje nisu u skladu s odredbama ove Odluke zamjenit će se novima, najkasnije u roku 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke, dok one koje su u skladu s odredbama ove Odluke mogu se i dalje koristiti.

Za pomorskog redara koji do stupanja na snagu ove Odluke, nije zadužen službenom značkom, naručit će se službena značka, a najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

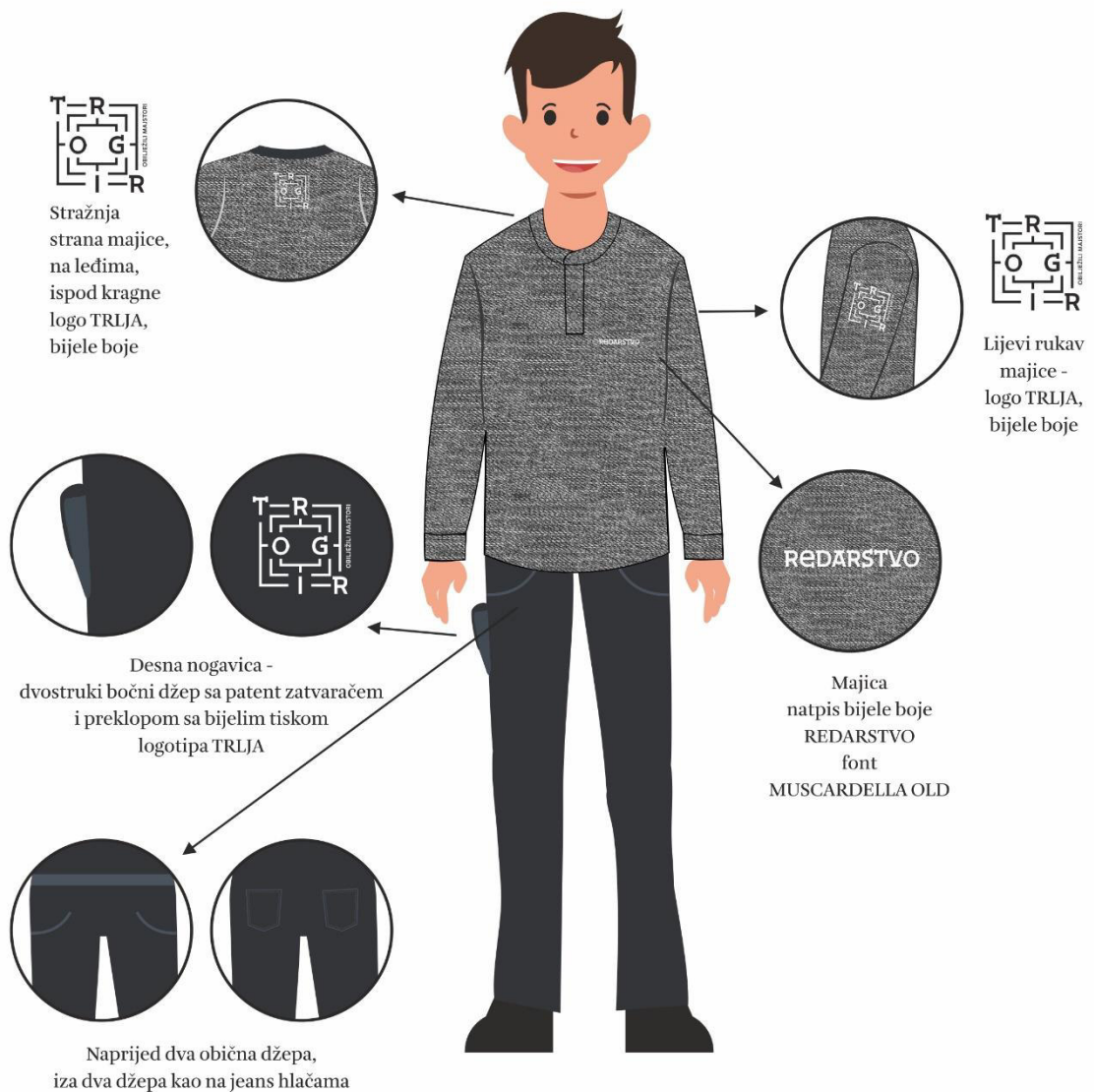
Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

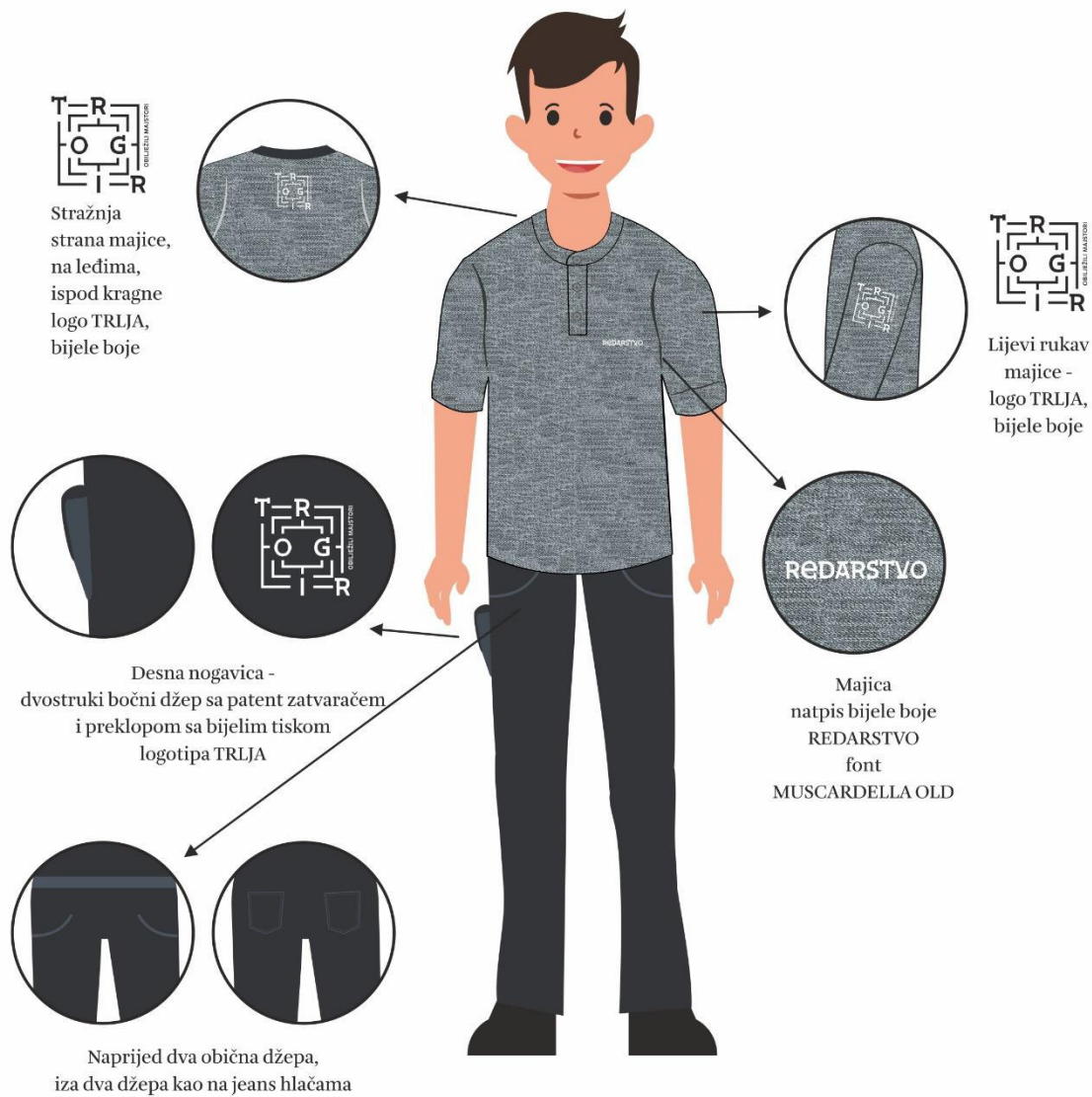
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Toni Zulim

Prilog 1.
VIZUALIZACIJA SLUŽBENE ODORE POMORSKOG REDARA SA OZNAKAMA

ZIMŠKA UNIFORMA



LJETNA UNIFORMA



PROLJETNA JAKNA



Stražnja strana jakne, na leđima pri vrhu, logo TRLJA, bijele boje



Lijevi rukav košulje - logo TRLJA, bijele boje



REDARSTVO

Jakna sprijeda lijevo natpis bijele boje
REDARSTVO
font
MUSCARDELLA OLD

ZIMSKA JAKNA



Prilog 2.
POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODORE S NAZNAKOM ROKA UPORABE

Red. br.	Naziv i vrsta	Količina (kom)	Uporabni rok u mjesecima
I.	Zimska službena odora		
1.	Hlače	2	24
2.	Majica	3	24
3.	Zimska jakna sa odvojjivom kapuljačom	1	36
4.	Obuća	1	24
II.	Ljetna službena odora		
1.	Hlače	2	24
2.	Majica	4	24
3.	Prolječna jakna	1	36
4.	Obuća	1	24
III.	Dopunski dio službene odore		
1.	Remen za hlače	1	36

Prilog 3.
VIZUALIZACIJA OBRASCA ISKAZNICE POMORSKOG REDARA

ISKAZNICE

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO
I INVESTICIJE, ODSJEK KOMUNALNOG
PROMETNOG POMORSKOG REDARSTVA

SLUŽBENA ISKAZNICA
KOMUNALNO - POMORSKOG REDARA

REDAR

Ime i prezime: _____

BR. ISKAZNICE: 05

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO
I INVESTICIJE, ODSJEK KOMUNALNOG
PROMETNOG POMORSKOG REDARSTVA

SLUŽBENA ISKAZNICA
POMORSKOG REDARA

REDAR

Ime i prezime: _____

BR. ISKAZNICE: 05

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje
nadležnosti utvrđene Zakonom o pomorskom dobru
i morskim lukama, Zakonom o komunalnom
gospodarstvu i drugim propisima obavljati nadzor.

Datum izdavanja iskaznice _____ Pročelnik _____

OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA!

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje
nadležnosti utvrđene Zakonom o pomorskom
dobru i morskim lukama i drugim propisima
obavljati nadzor.

Datum izdavanja iskaznice _____ Pročelnik _____

OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA!

Prilog 4.
VIZUALIZACIJA PREDNJE STRANE KOŽNE FUTROLE

KOŽNE FUTROLE



Prilog 5.
VIZUALIZACIJA SLUŽBENE ZNAČKE

ZNAČKE

