



SLUŽBENI GLASNIK GRADA TROGIRA

Godina XXXI

Trogir, 15. ožujka 2023.

Broj 8/23

SADRŽAJ:

GRAD TROGIR GRADONAČELNIK

1. Dopuna Plana savjetovanja s javnošću Grada Trogira za 2023.g. 2
2. Plana prijma u službu Grada Trogira za 2023. g..... 2
3. Odluka o imenovanju Radne skupine za popunjavanje Upitnika i kontrolu sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti 3

GRAD TROGIR GRADONAČELNIK

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22) i članka 40. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik grada Trogira“ broj 4/13, 9/13, 6/14, 1/18, 3/19, 5/20 i 9/21) na prijedlog privremenog pročelnika Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i imovinu grada, donosim

U Planu savjetovanja s javnošću Grada Trogira za 2023.godinu („Službeni glasnik Grada Trogira“ broj 2/23 i 6/23 u daljnjem tekstu: Plan) dopunjuje se tabela tako da se iza rednog broja 18. dodaje redni broj 19. i glasi:

Dopunu Plana savjetovanja s javnošću Grada Trogira za 2023.g.

I.

PLAN SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU ZA 2023.						
REDNI BROJ	NAZIV AKTA ILI DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA	OČEKIVANO RAZDOBLJE DONOŠENJA AKTA(tromjesečje)	OKVIRNO VRIJEME PROVOĐENJA INTERNETSKOG SAVJETOVANJE SA JAVNOŠĆU	OSTALI PREDVIĐENI NAČINI PROVEDBE SAVJETOVANJA (DA/NE)	DONOSITELJ AKTA
19.	Odluka o uvjetima osnivanja prava služnosti za elektroničku komunikacijsku infrastrukturu	Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu grada	I kvartal	30 dana	NE	Gradsko vijeće

II.

Dosadašnji redni brojevi 19.- 35. postaju redni brojevi 20. –36.

III.

Ova dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“

KLASA: 013-01/23-02/1
URBROJ: 2181-13-50/01-23-10
Trogir, 09. ožujka 2023.

GRADONAČELNIK
Ante Bilić, dipl.inž.građ., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18.

i 112/19.) i članka 40. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“, broj 4/13, 9/13, 6/14, 1/18, 3/19, 5/20. i 9/21.) u skladu s Proračunom Grada Trogira za 2023. g. i Projekcije Proračuna Grada Trogira za 2024. i 2025. g. („Službeni glasnik Grada Trogira“, broj 29 /22.), a po prijedlogu privremenih pročelnika upravnih tijela, gradonačelnik Grada Trogira utvrđuje

Plana prijma u službu Grada Trogira za 2023. g.

I. Ovim Planom prijma u službu Grada Trogira za 2023.g. (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, planirani prijem službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Trogira na neodređeno vrijeme i planirani broj vježbenika na određeno vrijeme, u tablici kako slijedi:

Naziv upravnog odjela/ureda	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježbenika
Unutarnji revizor	1	1	0	0
Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu grada	12	12	0	0
Upravni odjel za društvene djelatnosti	6	6	0	0
Upravni odjel za financije, proračun i naplatu potraživanja	12	10	2	0
Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i investicije	26	21	3	0
Upravni odjel za urbanizam i prostorno uređenje	7	6	1	0
UKUPNO	64	56	6	0

II. U Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i investicije planira se prijem službenika na neodređeno vrijeme:

- 1 (jedan) službenik magistar struke ili stručni specijalist građevinske ili arhitektonske struke.
- 2 (dva) službenika gimnazijskog srednjoškolskog obrazovanja ili četverogodišnjeg strukovnog srednjoškolsko obrazovanje

III. U Upravnom odjelu za urbanizam i prostorno uređenje planira se prijem službenika na neodređeno vrijeme:

- 1 (jedan) službenik magistar ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili geodetske struke.

IV. U Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu potraživanja se prijem službenika na neodređeno vrijeme:

- 2 (dva) službenika magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke.

V. Plan prijma stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Trogira“

KLASA: 112-01/23-02/2
URBROJ: 2181-13-50/01-23-5
Trogir, 08. ožujka 2023.

GRADONAČELNIK

Ante Bilić, dipl.inž.građ., v.r.

Na temelju članka 5.t.3. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine br. 95/19), članka 40. Statuta Grada Trogira (Službeni glasnik Grada Trogira br. 4/13, 9/13, 6/14, 1/18, 3/19, 5/20 i 9/21) Gradonačelnik Grada Trogira donosi sljedeću

Odluku o imenovanju Radne skupine za popunjavanje Upitnika i kontrolu sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se voditelj, zamjenik voditelja te koordinatori za pripremu i popunjavanje Upitnika za fiskalnu odgovornost, Izradu Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izradu Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima prethodne godine, utvrđuju se njihove obveze i ovlaštenja te zadaci odgovornih osoba upravnih odjela kod pripreme Izjave o fiskalnoj odgovornosti i praćenju otklanjanja uočenih slabosti i nepravilnosti.

Članak 2.

Imenuje se Radna skupina za popunjavanje Upitnika i kontrolu sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti u sastavu:

1. Lidija Musinov - voditelj Radne skupine, koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja
2. Marina Geić - zamjenik voditelja, koordinator za područje planiranja, izvršavanja, javne nabave računovodstva, izvještavanja
3. Dujo Odžak - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja, upravljanje imovinom
4. Ruža Kovačević Bilić - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja
5. Sanja Alajbeg - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja
6. Ivan Meštrović - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja
7. Dijana Bojić - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, računovodstva, izvještavanja
8. Marela Hrabar - koordinator za područje javne nabave
9. Borkica Domić - koordinator za područje upravljanja imovinom
10. Joško Jarebić - koordinator za područje planiranja, izvršavanja, javne nabave, računovodstva, izvještavanja
11. Jasna Bošković - koordinator za područje računovodstva, izvršavanja, izvještavanja

Dalje u tekstu: Radna skupina ili koordinatori.

Članak 3.

Određuje se Ankicu Žuvan, unutarnjeg revizora da savjetodavno sudjeluje u rad Radne skupine.

Članak 4.

Određuju se slijedeće aktivnosti Radne skupine:

Voditelj (u slučaju spriječenosti zamjenik)

1. Organizira redovne sastanke u periodu popunjavanja Upitnika i predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti na kojima se određuju zadaci za koordinate, vrši pregled pripremljenih područja iz Upitnika te izrađuju zapisnici s održanih sastanaka

2. Organizira najmanje dva puta godišnje sastanak na kojem se vrši pregled provedbe aktivnosti iz Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti o čemu se po održanom sastanku izvještava odgovorna osoba Grada

Koordinatori

1. Sudjeluju na sastancima te u slučaju spriječenosti određuju zamjenike, a koji nisu već članovi ove Radne skupine
2. Utvrđuju koordinate po područjima fiskalne odgovornosti te zadatke po pojedinom koordinatoru
3. Utvrđuju bazu za pitanja iz Upitnika za koja je potrebno odgovoriti, utvrđuju veličinu uzorka, odabiru uzorak iz cjelokupne baze, koriste metodu slučajnog odabira uzorka iz cjelokupne baze vodeći računa o zastupljenosti svih elemenata cjelokupne baze
4. Pripremaju materijal za potrebe davanja točnih i vjerodostojnih odgovora za pitanja iz Upitnika
5. Pripremaju i popunjavaju Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za područja za koja su zaduženi
6. Pripremaju i popunjavaju Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima prethodne godine za područja za koja su zaduženi
7. Vršer izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti sukladno rokovima navedenim u Uredbi (do 31.03. tekuće godine)

Radna skupina kontinuirano obavlja aktivnosti do izmjene Odluke ili donošenja nove.

Članak 5.

Određuju se slijedeće aktivnosti unutarnjeg revizora:

1. Vršer izradu Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su revidirana
2. Daje savjete Radnoj skupini vezano za obavljanje zadanih aktivnosti u čl.4 ove Odluke

Članak 6.

Ovlašćuje se koordinate da u rad Radne skupine iz čl.2 ove Odluke uključe djelatnike svih upravnih odjela koji imaju potrebno znanje za određeno područje koje se obrađuje kako bi svojim sudjelovanjem dali svoj doprinos kod izvršavanja aktivnosti iz čl. 4 ove Odluke.

Članak 7.

Nalaže se svim odgovornim osobama upravnih odjela da osiguraju uvjete za obavljanje aktivnosti Radne skupine, da upoznaju svoje djelatnike s obvezom suradnje s koordinadorima, davati savjete te ostalo po ukazanoj potrebi u toku odvijanja aktivnosti.

Članak 8.

Odgovorne osobe za provođenje aktivnosti iz Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti su:

1. Odgovorne osobe svih upravnih odjela za slabosti i nepravilnosti iz svoje nadležnosti

Članak 9.

Odgovorne osobe za provođenje kontrola predanih Izjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika, trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba kojima je Grad osnivač i većinski vlasnik, a koji su obveznici predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti su:

2. Odgovorne osobe upravnih odjela nadležnih za proračunske korisnike, trgovačka društva i ostale pravne osobe kojima je Grad osnivač i većinski vlasnik

Način provođenja kontrola utvrđuje se u dogovoru s odgovornom osobom Grada (osnivanje radne skupine i sl.).

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o imenovanju Radne skupine za kontrolu sadržaja Izjave o fiskalnoj odgovornosti KLASA: 011-01/18-01/10, URBROJ: 2184/01-01/08-18-1 od 12. ožujka 2018.g. te njene Izmjene KLASA: 011-01/18-01/10, URBROJ: 2184/01-30/01-20-2 od 11. ožujka 2020.g. i KLASA: 011-01/18-01/10, URBROJ: 2184-13-40/01-22-3 od 08. ožujka 2022.g.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 024-04/23-01/4
URBROJ: 2181-13-50/01-23-1
Trogir, 08. ožujka 2023.

GRADONAČELNIK
Ante Bilić, dipl.inž.grad., v.r.