



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i
investicije

GRAD TROGIR
Gradsko vijeće

Predmet: Prijedlog Odluke o komunalnom redu

Pravni temelj: Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18), Statut Grada Trogira (»Službeni glasnik Grada Trogira« broj 4/13., 9/13, 6/14, 1/18 i 3/19)

Nositelj izrade: Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i investicije

Predlagatelj: Gradonačelnik

Donositelj: Gradsko vijeće

Izvjestitelj: Privremeni pročelnik Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i investicije

Trogir, 2019. god.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR
GRADONAČELNIK

KLASA:363-01/19-01/
URBROJ: 2184/01-30/01-19-
Trogir,...

Na temelju članka 40. Statuta Grada Trogira (»Službeni glasnik Grada Trogira«, broj 4/13, 9/13, 6/14, 1/18 i 3/19), Gradonačelnik Grada Trogira, donio je sljedeći

Zaključak

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o komunalnom koja se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Prijedlog Odluke iz točke 1. će se uputiti Gradskom vijeću Grada Trogira na odlučivanje.

GRADONAČELNIK:
Ante Bilić, dipl. inž. građ.

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće, svima
2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i investicije
3. Evidencija
4. Arhiv



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:363-01/19-01/
URBROJ: 2184/01-31/01-19-
Trogir,...

Na temelju članka 104. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18 – u daljnjem tekstu: Zakon) i članaka 25. i 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 4/13, 9/13, 6/14 i 1/18), Gradsko vijeće Grada Trogira, nasjednici održanoj dana2019. godine donosi

ODLUKU
O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na područje Grada Trogira (u daljnjem tekstu: Grad), a naročito odredbe o:

- uređenju naselja,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- uklanjanju snijega i leda,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 2.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Pod površinom javne namjene iz ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se:

- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slične.
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze, pješačke zone, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, nathodnici, mostovi, tuneli, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, stajališta javnog gradskog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjene općoj uporabi,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi Gradonačelnik Grada.

Članak 4

Pod zemljištem iz ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Grada Trogira.

Članak 5.

Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

- reklamni i oglasni predmeti (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamni ormarić, reklamna vitrina, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić),
- privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda),
- predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,
- objekti i predmeti na stajalištu javnog gradskog prijevoza,
- oprema dječjeg igrališta,
- spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

II . UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se uređenje:

- vanjskih dijelova zgrada,
- ograda, vrtova, zelenih površina i dvorišta,
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova te pločica s brojem zgrada,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- zaštitne naprave,
- izloga,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj upotrebi:
- javna rasvjeta,
- planovi Grada,
- javni satovi,
- javni vodoskoci, protupožarni hidranti,
- javni zahodi,
- javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta
- kolodvori i druga stajališta,
- javna parkirališta,
- tržnica i groblja,
- sanitarno komunalne mjere,
- dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja,
- držanje domaćih životinja.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, razumijeva se određivanje uvjeta za postavljanje reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrada, okućnica, ograda, izloga i neizgrađenog građevinskog zemljišta u dijelovima koji su vidljivi s javne površine ili s površine javne namjene (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci klime, antene i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti.

U iznimnim slučajevima na vanjskim dijelovima zgrada dozvoljeno je postavljanje reklama samo na temelju odobrenja kojeg izdaje nadležno upravno tijelo Grada (u daljnjem tekstu: nadležni Odjel).

Po vanjski dijelovima zgrada zabranjeno je šaranje, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 8.

Korisnici i vlasnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrada, te ih ukrašavati ukrasnim biljem, kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi i prostora za smeće.

Za postavljanje klima uređaja u staroj gradskoj jezgri kao i na mjestima na kojima se postavljanjem istih direktno ugrožava prometna regulacija, onečišćuje i oštećuju javne površine kao i za postavljanje dimovodnih kanala, zvučnih i drugih uređaja, potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog Odjela i Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru.

Klima uređaji ne smiju stvarati buku te se moraju ugraditi na način da se spriječi otjecanje vode po javnim površinama.

Članak 9.

Kontrola i čišćenje dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevini održava se kao komunalna djelatnost sukladno s posebnom odlukom i posebnim propisima.

Uređenje ograda, vrtova, zelenih površina i dvorišta

Članak 10.

Vrtovi, voćnjaci i slične površine koje graniče sa javnom površinom moraju se ograditi. Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice, te se ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično. Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine od 200 cm i tako da ne ometa i ugrožava prolaznike i da ne predstavlja opasnost za ljude i imovinu, sukladno propisima o gradnji.

Zelenilo (granje, šibljke, korov i stabla) se mora redovito održavati i orezivati na visinu od najmanje 2,50 m iznad tla, odnosno, od površine nogostupa ili najmanje 4,50 m od površine kolnika. Živice, grmlje, šibljke i sl. mora se redovito održavati i orezivati do visine od najviše 1,00 m i širine koja ne ometa uporabu javne površine.

Ograda uz javnu površinu vlasnik ili korisnik dužan je redovno održavati i obrezivati tako da ne prelazi preko zamišljene granične ravnine postavljene okomito na javnu površinu, da ne ometa korištenje javno prometne površine (nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete).

Ograda uz javnu površinu koja u naravi predstavlja gradilišnu ogradu, mora biti postavljena i održavana sukladno propisima o gradnji i propisima zaštite pri radu, ali i sukladno odredbama ove Odluke.

Vrtove, voćnjake, i druge slične površine ispred zgrada vidljive s javne površine ili s površine javne namjene moraju održavati uredno osobe koje se njima koriste.

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta, dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu.

Članak 11.

Na nekretninama (dvorištima, terasama, okućnicama i zemljištima za redovitu uporabu zgrade) koje su vidljive s površine javne namjene nije dozvoljeno držati olupine automobila, brodica, bijelu tehniku, drveni, metalni, građevinski i drugi krupni otpad (opločnjaci, rubnjaci, drva za ogrjev, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično) odnosno ostale predmete koji narušavaju izgled ulice i okoliša.

Ukoliko zbog neodržavanja prijeti opasnost od požara, zaraze ili nastanjivanja glodavaca i gmazova, rješenje će se narediti uređenje površine.

Zabranjeno je na svojoj nekretnini odlagati komunalni otpad protivno ovoj Odluci. Vlasniku koji na svojoj nekretnini odlaže komunalni otpad protivno ovoj Odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi, rješenjem će se narediti da taj otpad o svom trošku i odgovornosti odloži na propisani način.

Ukoliko vlasnik nekretnine ne postupi po rješenju, Grad će to učiniti na trošak i odgovornost vlasnika zemljišta.

Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade

Članak 12.

Imena, naselja, ulica i trgova određuje Gradsko vijeće Grada.

Ime iz stavka 1. ovoga članka mora biti vidljivo označeno pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena u skladu s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

Dijelovi gradskih četvrti i mjesnih odbora na područjima naselja mogu biti označeni posebnim natpisnim pločama, u pravilu veličine prometnog znaka za označavanje naselja.

Nabavu, postavljanje i održavanja natpisnih ploča obavlja nadležni Odjel.

Stambeni, poslovni objekti i objekti javne namjene na području Grada moraju biti označeni brojem prema posebnom propisu.

Pločicu s brojem zgrade nabavlja, postavlja i održava vlasnik, odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta o svome trošku.

Vlasnik, odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta dužan je pločicu s brojem zgrade održavati i čistiti.

Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje te neovlašteno skidanje i mijenjanje natpisnih ploča.

Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 13.

Nazivi korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, jezično ispravni i uredni, a postavljaju se u pravilu u okviru izloga ili vrata i ne smiju svijetlom ili zvučnom reklamom korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Za isticanje naziva potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog Odjela i Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru kada se radi o isticanju naziva u zaštićenim zonama ili zaštićenim spomenicima kulture.

Trgovačka društva, državna tijela, političke stranke, udruge, druge pravne osobe koje koriste prostor u obavljaju profesionalnu djelatnost, dužne su na pročelje zgrade koju koriste istaknuti odgovarajuću natpisnu ploču sukladno propisima, a nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja, dužne su istu natpisnu ploču ukloniti najkasnije u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno iseljenja iz zgrade.

Zaštitne naprave

Članak 14.

Zaštitne naprave su: roloi, zaštitne rešetke, video nadzor - kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelje zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 15

Na površinama javne namjene mogu se postavljati video nadzor – kamere za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinjenja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima s navedenom svrhom postavljanja video nadzora – kamera i obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom sukladno posebnim propisima.

Izlozi

Članak 16.

Izlozi, izložbeni ormarići, i drugi slični objekti za reklamiranje robe postavljeni na zgradi uz javne površine, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i rasvijetljeni cijele noći u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Rasvjetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izravno ne obasjava prometnu površinu.

Izlozi se moraju održavati čistim te moraju biti izrađeni u skladu sa Stručnom podlogom. Izlozi se mogu postavljati samo uz odobrenje Grada i Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru, kada se radi o izlozima u zaštićenim zonama ili zaštićenim spomenicima kulture.

Zabranjeno je izlaganje robe ili proizvoda izvan izloga, odnosno poslovnog prostora na njegovim prilazima (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i sl.)

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostor, te je zabranjeno u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga iz stavka 1. ovoga članka dužan je oštećenja izloga ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 6. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će to učiniti na trošak i odgovornost vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 17.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Grada i pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture na području Grada.

Članak 18.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- planovi grada,
- javni satovi,
- javni vodoskoci, protupožarni hidranti,
- javni zahodi,
- javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta,
- kolodvori i druga stajališta,
- javna parkirališta,
- tržnica i groblja.

Članak 19.

Pravna osoba ili fizička osoba, kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Javna rasvjeta

Članak 20.

Javnoprometne površine, pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana. Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje, i slično).

Javnu rasvjetu održava pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno gradsko tijelo povjerilo obavljanje ovih poslova.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

U slučajevima štednje električne energije, javna rasvjeta treba osigurati osvjetljenje kako je određeno gradskim planom održavanja.

Članak 21.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblik rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na zaštićenom području grada potrebno je pribaviti odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela Trogir.

Spomenici kulture koje odredi tijelo iz stavka 1. ovog članka moraju biti osvijetljeni.

Članak 22.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati ukrasne zastavice, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

Na rasvjetnim stupovima dopušteno je postavljanje reklama sukladno člancima 70. i 71. ove Odluke.

Zabranjeno je postavljanje reklama na stupove javne rasvjete na područjima mjesnog odbora Grad, te na potezu od malog mosta do Naselja kao i od malog mosta do „ex INE“ na Travarici, a na Čiovu od Puta brodograditelja do „ex Duhanka“.

Planovi Grada

Članak 23.

Na glavnim prilazima Grada, u blizini kolodvorskih zgrada autobusnog, lučkog i drugog prometa kao i na drugim prikladnim mjestima u gradu postavljaju se planovi Grada Trogira u svrhu boljeg snalaženja građana i turista u Gradu.

Planove grada postavlja i održava Grad odnosno za to ovlaštena fizička ili pravna osoba.

Javni satovi

Članak 24.

Na važnijim križanjima i trgovima u pravilu se postavljaju javni satovi.

Javne satove postavlja i održava Grad odnosno za to ovlaštena fizička ili pravna osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove uz odobrenje nadležnog odjela.

Satove koje postavi pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjeno je postavljanje satova na zgrade bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 3. ovog članka.

Javni vodoskoci, protupožarni hidranti

Članak 25.

Javni vodoskoci u pravilu moraju raditi preko dana, a na dane državnih praznika, kulturnih, gospodarskih i drugih manifestacija, te u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna i noću, što se utvrđuje gradskim planom održavanja, a održava ih pravna ili fizička osoba kojima je nadležno tijelo povjerilo obavljanje tih poslova.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo povjerilo obavljanje tih poslova.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje i neovlaštena uporaba hidranata i javnih vodoskoka za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora, neovlašteno punjenje cisterni i sl.).

Javni zahodi

Članak 26.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama, kolodvorima, gradskoj luci, poslovnim centrima i drugim sličnim javnim površinama.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje planom održavanja pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje istih.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati

Članak 27.

Javne telefonske govornice, poštanske sandučice i bankomate, postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske, poštanske usluge i bankarske usluge.

Navedena pravna osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je javne telefonske govornice, poštanske sandučice i bankomate održavati urednim i u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice, poštanski sandučići i bankomati, postavljaju se na mjestima koja posebnom odlukom odredi nadležni odjel, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice, poštanske sandučice i bankomate bez odobrenja nadležnog Odjela i Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru kada se radi o postavljanju na mjesta u zaštićenim zonama ili zaštićenim spomenicima kulture.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 28.

Na javnim površinama na području Grada mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti memorijalnog, sakralnog ili umjetničkog karaktera na građevine, zemljišta i druge prostore, a u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Zahtjev za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika, spomen-ploča, skulptura, sakralnih obilježja i sličnih predmeta podnosi se nadležnom Odjelu Grada. Uz zahtjev potrebno je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Odluka o zahtjevu iz prethodnog stavka nadležni odjel donosi uz mišljenje Povjerenstva koje imenuje Gradonačelnik.

Članak 29.

Zabranjeno je objekte u općoj uporabi iz članka 18. ove Odluke uništavati, oštećivati, te po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta

Članak 30.

Rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka moraju biti na vidnome mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila, i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne i fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

Kolodvori i druga stajališta

Članak 31.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i predprostori pred kolodvorom te čekaonice autobusnog i drugog prometa, moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti te nasadi koji se nalaze na kolodvoru i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici, odnosno ovlašteni korisnici kolodvora, trebaju odmah ukloniti.

Članak 32.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama. Na autobusnim stajalištima mora biti istaknut izvod iz važećeg reda vožnje.

Stajališta gradskog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištima se obavezno postavljaju i posude za otpatke i opuške.

Stajališta održavaju ovlaštene pravne i fizičke osobe za prijevoz putnika u javnom prometu.

Auto-taksi stajalištem može se koristiti samo za namjenu za koju su određena, a u skladu s posebnom Odlukom i posebnim propisima.

Javna parkirališta

Članak 33.

Javna parkirališta su javne prometne površine namijenjene za promet motornih vozila u mirovanju, a daju se na upravljanje, odnosno korištenje sukladno posebnoj odluci pravnoj osobi kojoj su povjereni poslovi.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti prometnom signalizacijom, te je zabranjeno ista koristiti suprotno propisanoj prometnoj signalizaciji.

Pravna ili fizička osoba kojoj je parkiralište dano na upravljanje, održavanje, naplatu i kontrolu naplate parkinga i drugih poslova s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanja parkiranih vozila dužna je brinuti se o urednosti parkirališta, ispravnosti prometnih znakova, uređaja i obavijestima na parkiralištu.

Na javnim površinama, parkiralištima i označenim parkirališnim mjestima na javnim prometnim površinama, zabranjeno je kampiranje, a vozilima za kampiranje dopušteno je parkiranje samo na prostorima za to namijenjenima i tako označenima prema prometnoj signalizaciji.

Parkiranje autobusa i teretnih vozila dopušteno je samo na za to posebno označenim parkiralištima, a u skladu s posebnom Odlukom i posebnim propisima.

Tržnica

Članak 34.

Lokacije otvorenih tržnica u Gradu određuje Gradonačelnik.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo.

Planom rasporeda koji se donosi za svaku tržnicu posebno, a kojeg na prijedlog ovlaštene pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo donosi Gradonačelnik, određuje se raspored i broj štandova, naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Opće uvjete isporuke usluga na javnim tržnicama na malo u Gradu donosi ovlaštena pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo, za upravljanje i održavanje tržnica uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća.

Opće uvjete isporuke usluga na javnim tržnicama na malo u Gradu utvrđuje se:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnicama, prodavača, potrošača i zaposlenika Društva;
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnici i ribarnici;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostoru tržnice i ribarnice;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama u obavljanju prometa roba na malo.

Članak 35.

Po isteku vremena određenog za prodaju poljoprivrednih proizvoda na malo izvan kioska, pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo dužna je s tržnice u roku od jednog sata ukloniti sve pokretne naprave.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo dužna je svakog dana, jedan sat po isteku radnog vremena, dovesti u čisto i uredno stanje otvorenu tržnicu.

Članak 36.

Zabranjena je prodaja ili izlaganje poljoprivrednih i drugih roba izvan tržnog prostora bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave.

Nalog o zabrani iz stavka 1. ovog članka s rokom uklanjanja roba, donosi komunalni redar.

Ako prodavatelj ne postupi u određenom roku, roba će se zaplijeniti i pohraniti na trošak vlasnika.

Prehrambenu roba koja je zaplijenjena i pohranjena vlasnik može preuzeti u roku od 24 sata od trenutka pohrane uz prethodno podmirenje nastalih troškova odvoza, skladištenja i čuvanja.

Ukoliko se roba ne preuzme u prednje naznačenom roku, prodat će se neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja ili darovati domu starih, vrtiću, i slično.

Groblja

Članak 37.

Pravna osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na svom području dužna je na istima pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno s posebnom Odlukom i posebnim propisima.

Sanitarno – komunalne mjere

Septičke i sabirne jame

Članak 38.

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Članak 39.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Odvoz fekalija može vršiti samo javni isporučitelj vodnih usluga sukladno posebnoj odluci kojom se regulira odvodnja otpadnih voda.

Osoba iz prethodnog stavka je dužna fekalije izlijevati u sustav odvodnje otpadnih voda na mjestima koja su za to određena i snosi odgovornost za eventualna zagađenja okoliša uz obvezu naknade počinjene štete.

Mjesta na kojima se fekalije mogu izlijevati u sustav javne odvodnje određuje javni isporučitelj vodnih usluga.

Dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 40.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni i normalan život, u tijeku godine obavlja se obvezno sistematska dezinfekcija i deratizacija javnih i ostalih površina sukladno posebnim programima.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se prema programima donesenim temeljem posebnih propisa.

Za ostale otvorene prostore troškove obvezne sistematske dezinfekcije i deratizacije snose korisnici tih prostora.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sistematske dezinsekcije i deratizacije, na propisan način, obavijestiti građane o početku izvođenja tih radova.

Držanje domaćih životinja

Članak 41.

Radi održavanja čistoće na području Grada zabranjeno je, na području Grada, unutar granica građevinskog područja, držati stoku, perad i pčele.

Zabranjeno je stvaranje i držanje gnojišta na cijelom području iz stavka 1. ovog članka.

Članak 42.

U smislu prethodnog članka stokom se smatra: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza i kunić, a peradi se smatra: kokoš, patka, guska, puran, prepelica, i druga perad.

Članak 43.

Zabranjeno je puštanje životinja po javnim površinama, u naseljima koja se nalaze izvan područja za koja vrijedi zabrana iz članka 41. stavka 1 ove Odluke.

Članak 44.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 41. stavka 1. ove Odluke, mogu se držati domaće životinje, ako njihovo držanje ispunjava slijedeće sanitarno-higijenske uvjete:

- da se redovito čiste, s tim da gnojišta moraju biti izgrađena u betonu i zatvorena tako da ne ugrožavaju otpadnim vodama i ostalim materijalima okolni teren,
- da su udaljene najmanje 10,00 m od susjednog objekta i javnih prometnica,
- da su udaljene najmanje 50,00 m od javnih vodova i voda namijenjenih za piće i napajanje stoke.

Organizirani peradarnici, svinjci, i slični objekti farmskog tipa uzgoja mogu se graditi izvan naselja na najmanje 300,00 m udaljenosti od najbliže stambene zgrade.

Udaljenost od javnog puta kod organiziranih peradarnika, svinjaca, i sličnih objekata farmskog tipa, mora biti najmanje 60,00 m.

Ukoliko se stoka, perad ili pčele drže u području za koje vrijedi zabrana iz članka 41. stavka 1 ove Odluke, komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Komunalni redar može, povodom prijave, ili po službenoj dužnosti, izdati rješenje o zabrani držanja i uklanjanju domaćih životinja na području gdje je to dozvoljeno, ukoliko držanje domaćih životinja ne udovoljava propisanim sanitarno higijenskim uvjetima, ili ukoliko se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će za to ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove.

Poslove smještaja, skrbi, sterilizacije, označavanja, veterinarske zaštite napuštenih i izgubljenih životinja u skloništu te prikupljanja i zbrinjavanja lešina uginulih životinja s javnih površina Grada obavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 45.

Predmeti iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smiju se postavljati na površinu javne namjene i drugu nekretninu u vlasništvu Grada isključivo na temelju općeg akta Grada kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Grada i općeg akta Grada kojim se određuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

Predmeti iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smiju se postavljati na nekretninu na području Grada Trogira u vlasništvu fizičke i pravne osobe isključivo na temelju općeg akta Grada kojim se propisuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

Radovi na javnim površinama

Članak 46.

Za ukrcaj, iskrcaj te odlaganje građevinskog materijala, podizanje skela i sličnih radova koji služe građevinskoj svrsi može se privremeno koristiti javna površina uz odobrenje nadležnog tijela gradske uprave.

Odobrenjem će se utvrditi uvjeti i način korištenja javnih površina, vrijeme korištenja te utvrditi visina naknade za korištenje javne površine.

Članak 47.

Kod izvođenja radova označenih u prethodnom članku zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom i ne smije ugrožavati nesmetani prolaz i sigurnost pješaka.

Građevinski materijal mora biti složen uredno i tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvodredima, tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži oplatom koje ne smije biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 48.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 46. stavka 1. ove Odluke izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Članak 49.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javnoprometne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti nadležno tijelo Grada Trogira da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Radi osiguranja da će se zauzeta javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište vratiti u prvobitno stanje, pravna ili fizička osoba, kojoj je odobreno korištenje naprijed navedene površine, dužna je prije ishoda odobrenja dati novčani polog u visini od 50,00 kn/m² zauzete površine.

Polog će se vratiti nakon što komunalni redar utvrdi da je predmetna površina vraćena u prvobitno stanje.

Ako se nakon pregleda utvrdi da korišteni prostor nije doveden u prvobitno stanje, ili da na njemu postoje oštećenja koja se ne mogu popraviti iz sredstava pologa, naredit će se korisniku odobrenja da korišteni prostor sanira i dovede u prvobitno stanje o svom trošku.

Članak 50.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva treba se prvenstveno koristiti kućnim prostorom, odnosno vanjskim dvorištem. U slučaju potrebe može se koristiti javnoprometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrkana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se ne ruše.

Nadležno tijelo gradske uprave može u pojedinim dijelovima grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije do noći, a upotrjebljene površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva i ugljena i obavljanje drugih slični radovi na javno prometnim površinama.

Članak 51.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se, uz odobrenje nadležnog tijela gradske uprave, iskrcaj i ukrcaj privremeno obaviti i na javnoprometnim površinama pod uvjetima i na način kako to bude utvrđeno u odobrenju, a naročito se treba voditi računa da se javnoprometna površina ne oštećuje i da se ne ometa promet i sigurnost.

Prekopavanje javnih prometnih površina

Članak 52.

Radi zaštite javnih prometnih površina na području Grada i objekata podignutih na njima, zaštite komunalnih instalacija povezanih sa kolnicima, te reguliranju i uređenju prometa, kao i radi isključenja troškova uzrokovanih ponovnim prekopavanjem tih površina, javno prometne površine na području Grada Trogira mogu se prekopavati samo pod uvjetima i u skladu sa odredbama ove Odluke.

Radovi na javnim površinama smatraju se žurnim i obavljaju se bez prekida, neovisno o vremenskim uvjetima, odnosno neradnim danima.

Članak 53.

Zabranjeno je u bilo kojem vidu vršiti prekopavanje javnih prometnih površina na području Grada bez odobrenja za prekopavanje.

Odobrenje za prekopavanje javnih prometnih površina i javnih zelenih površina radi investicijskih radova, u svezi s postavljanjem komunalnih instalacija, održavanja, obnove ili rekonstrukcije već postavljenih komunalnih instalacija, izdaje nadležni upravni odjel gradske uprave.

Odobrenjem za prekopavanje javnih prometnih površina utvrdit će se prava i obveze investitora.

Kod održavanja i izvođenja radova na postojećim komunalnim instalacijama i objektima koji se nalaze na javnim prometnim površinama, investitor je dužan snositi troškove dovođenja te površine u funkcionalno stanje, kao i ostale prateće troškove koji su posljedica predmetnog zahvata.

Kod izgradnje novih objekata i instalacija komunalne infrastrukture, a prije izdavanja odobrenja investitor je dužan predočiti dokaz da je odnose s Gradom regulirao sukladno pravilniku kojim su regulirana mjerila za izračun naknade za korištenje zemljišta na nerazvrstanim cestama i javnim prometnim površinama.

Članak 54.

Javne prometne površine mogu se prekopavati kada se vrše investicijski radovi u svezi s postavljanjem, izmjenom ili uklanjanjem podzemnih ili nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih vodova i uređaja, električnih i drugih uređaja i instalacija vodova, kanalizacije i drugih komunalnih objekata).

Javne prometne površine mogu se prekopavati kada se vrše i manji popravci održavanja komunalnih instalacija ili objekata, ili kada se vrši preinaka, popravci ili isključivanje pojedinih zgrada ili objekata koji se trebaju priključiti ili su već priključeni na javne komunikacijske instalacije.

Izvođenju radova na prekopavanju javnih prometnih površina može se pristupiti i u slučajevima iznenadnog kvara instalacija i objekata (pucanje cijevi na vodovodnoj i kanalizacijskoj mreži, odnosno kablova na električnoj i telefonskoj mreži), bez odobrenja nadležnog Odjela, time da su u ovom slučaju investitori dužni zatražiti odobrenje za prekopavanje najkasnije u roku od 24 sata nakon što započnu sa radovima.

Članak 55.

Radi usklađivanja radova iz članka 54. stavka 1. ove Odluke, izrađuje se godišnji plan prekopavanja javnih prometnih površina.

Godišnji plan prekopavanja, iz prethodnoga stavka ovog članka, donosi nadležni upravni odjel, na osnovi prijave planova prekopavanja koje su dužni podnositi investitori, svake godine, najkasnije do 15. veljače.

Prijava iz prethodnog stavka ovog članka mora sadržavati podatke osobito o mjestu, svrsi, opsegu, načinu i vremenskom trajanju izvođenja radova vezanih uz prekopavanje. Uz prijavu treba priložiti položajni nacrt u mjerilu 1: 1000 i tipski profil prekopa, projekt privremene regulacije prometa, a po potrebi i drugu tehničku dokumentaciju.

Članak 56.

Odobrenje za prekopavanje ceste koje su razvrstane kao lokalne, županijske ili državne izdaje nadležna Uprava za ceste.

Članak 57.

Investitor, odnosno izvođač radova na prekopavanju javne prometne površine, dužan je najkasnije 8 dana prije početka izvođenja radova pismeno izvijestiti nadležni Odjel, odnosno ovlaštenu pravnu ili fizičku osobu koja obavlja djelatnost održavanja čistoće i odvoza kućnog smeća, kao i nadležnu policijsku postaju u Trogiru.

Članak 58.

Investitor, odnosno izvođač, je dužan osigurati održavanje prekopane površine do konačnog zatrpavanja, te prekopanu površinu dovesti u funkcionalno stanje u roku koji je određen aktom o dozvoli za prekopavanje javne površine.

Investitor je dužan, u roku od tri dana od dana završetka radova, zatražiti tehnički pregled i primopredaju izvršenih radova nadležnom upravnom odjelu gradske uprave koje je izdalo odobrenje za prekopa i to samo za one radove koji su bili predmet odobrenja.

Članak 59.

Zabranjeno je:

- započeti radove na prekopavanju javne površine prije nego je nabavljen i dopremljen sav potreban materijal koji se ima ugraditi u prekopanu površinu (cijevi, kabeli i sl.)
- otkopavanje rova tuneliranjem ili prekopavanjem sa strane rova bez posebne dozvole
- raskopavanje zastora na javnoj površini na dužini većoj od 100,00 dužinskih metara

Članak 60.

Za vrijeme izvođenja investicijskih zahvata na prekopavanju javnih površina, investitor radova je dužan osigurati stalan stručni nadzor nad radovima.

Nadzor nad uspostavom funkcionalnog stanja gornjeg stroja prekopanih javnih površina, uz nadzornog inženjera prati i ovlaštena osoba upravnog odjela koje je izdalo odobrenje za prekopavanje javne površine.

Članak 61.

Ako prilikom izvođenja radova na prekopavanju javnih površina radi investicijskih radova, ili održavanja postojećih infrastrukturnih instalacija, nastanu kvarovi na susjednim komunalnim instalacijama ili uređajima, izvođač je dužan o tome odmah izvijestiti pravnu ili fizičku osobu koja upravlja tim uređajima ili instalacijama, te snositi sve troškove u svezi sa uklanjanjem nastalih kvarova.

Članak 62.

Radi osiguranja stručnog i kvalitetnog građevinskog zahvata na prekopa javnih površina, kao i radi dovođenja tih površina u funkcionalno stanje, tražiti će se jamstvo od investitora prilikom izdavanja odobrenja za prekopavanje javne površine.

Jamstvo izdaje investitor namjeravanog zahvata u prostoru.

Pravne osobe i obrtnici izdaju jamstvo u obliku bjanko zadužnice, a fizičke osobe su dužne izvršiti polog novca u visini od 100 kn/m², a najmanje 3000 kuna.

Jamstvo može iznositi najviše 25 % vrijednosti predviđenih radova na prekopavanju javne površine.

Jamstvo se vraća nakon što su radovi za koje je isto dato, nakon tehničkog pregleda, primljeni od nadležnog upravnog odjela gradske uprave.

U slučaju kada je investitor namjeravanog zahvata u prostoru HEP, Vodovod i kanalizacije d.o.o. Split, ili druga pravna osoba koja je u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, županije ili jedinice lokalne samouprave, neće se tražiti jamstvo, ali će se s tom pravnom osobom zaključiti ugovor kojim će se regulirati uvjeti prekopa javne prometne površine, obveza i način vraćanja JPP u prvobitno stanje, te ostale obveze investitora, odnosno pravne osobe koja vrši prekopa.

Članak 63.

Prekopane javne prometne površine moraju se odmah nakon obavljenih radova zatrpati i vratiti u funkcionalno stanje, ukoliko se tome ne protive tehnički razlozi, ili nastupi viša sila.

Ako se ne uspostavi funkcionalno stanje prema odredbi iz prethodnog stavka, komunalno redarstvo odredit će uspostavu funkcionalnog stanja svojim rješenjem.

Terase

Članak 64.

Postavljanje terasa podrazumijeva postavljanje: stolova i stolica, stalaka s izloženim cijenama suncobrana, grijalica mogu se postaviti samo s ciljem pružanja ugostiteljskih usluga izvan poslovnog prostora.

Odredbe o postavljanju terasa odnose se na javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u vlasništvu ili dano na upravljanje Gradu, kao i na terase postavljene na zemljištu u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih osoba vidljivom s javne površine i površine javne namjene.

Odredbe o postavljanju terasa ne odnose se na terase koje se u smislu posebnih propisa smatraju građevinom, kao i na postavljanje privremenih terasa za vrijeme održavanja prigodnih manifestacija.

Izgled, urbanistički, tehnički, prometni i drugi uvjeti za postavljanje terasa (u daljnjem tekstu: urbani uvjeti) se utvrđuju, od strane nadležnog tijela Grada, ovisno o lokaciji na kojoj se nalazi terasa.

Članak 65.

Korištenje dijelova javnih i drugih površina za terase mora biti na način da se ne ometa korištenje zgrada i drugih objekata, postojeće komunalne opreme, te da se ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu, a posebno da se očuva siguran prilaz i prolaz vozila hitne pomoći, policije, vatrogasaca (žurne službe), te vozila komunalnih službi i sl.

Javna površina može se dati u zakup isključivo za potrebe ugostiteljskog objekta u funkciji, na čiji ulaz mora biti vezana direktno ili preko javne pješačke površine, s time da se ne ukine dosadašnji pješački prometni tok.

Terasa mora biti ispred ugostiteljskog objekta ili u njegovoj neposrednoj blizini i ne smije ometati ulazak u drugi poslovni, stambeni ili javni prostor, niti nesmetan i siguran prolaz pješaka.

Terasa ne smije zaklanjati izlog susjednog (drugoga) poslovnog prostora, pogled na poznate gradske vizure, niti ometati rad javnih ustanova muzeja, škola, vjerskih objekata i drugih javnih sadržaja.

Članak 66.

Druga oprema jednostavni podesti (kojim se vrši izravnanje visinskih razlika unutar površine koja se koristi za terasu ili izravnanje poprečnog ili uzdužnog nagiba), cvjetne vaze, šankovi, koktali šankovi, pomoćni šankovi, suncobrani sa zaštitom od vjetra i kiše mogu se postaviti po prethodno pribavljenoj suglasnost nadležnog Odjela.

Materijali za završnu plohu podesta su drvene obrađene ploče ili daske, završno obrađene protiv klizanja i otporne na atmosferske utjecaje. Nije dozvoljeno prekrivanje podne plohe podesta drugim materijalom (PVC obloge, tepisi, prostirke ili sl.).

Podest mora biti sastavljen od segmenata modularnog tipa, s pod konstrukcijom koja omogućuje brzo i jednostavno sklapanje i rasklapanje, te s rubom koji zatvara pogled na pod konstrukciju.

Ne dozvoljava se postavljanje trajnih podesta koji se izvode trajnim vezanjem za podlogu bez mogućnosti pomicanja, brzog uklanjanja ili demontaže, odnosno ne mogu se izvoditi u varijanti kojom bi se zbog micanja podloga morala rušiti ili razarati.

Članak 67.

Elementi za uređenje terasa koji se koristi u uređenju terasa mora biti pokretan, što znači da mora biti težinom vlastitog postolja stabiliziran na podlozi.

Stolovi i sjedalice (stolci) moraju biti urbanog karaktera, izrađeni od metalnih elemenata, završno bojanih ili plastificiranih, od drva ili u kombinaciji navedenih materijala.

Nije dozvoljena upotreba stolova i stolaca od lijevane plastike, kao i stolaca na kotačiće.

Članak 68.

Suncobrani su naprave za sklapanje, kojima se na terasama osigurava hladovina, odnosno zaštita od pretjerane insolacije.

Suncobrani mogu biti isključivo iznad površine terase (gabariti u otvorenom stanju ne smiju izlaziti izvan granica zakupljene površine). Svi tipovi suncobrana na jednoj terasi moraju biti jednakog oblika i u jednoj boji - bijele kave, te ne smiju zaklanja pogled na poznate gradske vizure.

Stalci i konstrukcija suncobrana mogu biti metal ili drvo ili kombinacija, dok za sjenilo treba koristiti impregnirano platno.

Na platnu suncobrana ne smiju biti reklamne oznake, osim na rubnom visećem dijelu (zastavica), koji može sadržavati naziv ugostiteljskog objekta.

Članak 69.

Terase unutar iznajmljene površine mogu imati ogradu.

Ogradu je moguće postaviti u svrhu međusobnog odjeljivanja dviju terasa koje se nalaze jedna pored druge.

Ograde ili pregrade se moraju fiksirati na podest ili bočno na podest, a ovisno o situaciji mogu se postaviti na pomični stalak, isključivo unutar iznajmljene površine.

Ograde se mogu izvesti kao metalni elementi (kovano željezo, željezna bravarija, aluminijske pregrade), mogu biti u kombinaciji sa staklom ili drugim transparentnim materijalima, koji će imati na sebi elemente za njihovo stajanje u vertikalnom položaju uz prethodno pribavljenu suglasnost nadležnog Odjela.

Primjena betonskih ili drugih masivnih ogradnih elemenata nije dozvoljena, kao ni primjena drvenih ograda koje asociraju na plotove, ograde od pletera, trstine, balvana i drugih varijantnih oblika koji su neprimjereni gradskim urbanim situacijama.

Umjesto ogradnih elemenata, za odjeljivanje ili pregrađivanje terasa, mogu se koristiti i posude za zelenilo i cvijeće (tegle) i to kao zasebni elementi, postavljeni na stalke ili tlo, ili kao obješene kutije u kombinaciji sa ogradnim elementima. Posude za zelenilo i cvijeće (tegle) se postavljaju unutar iznajmljene površine terase, pri čemu moraju biti u oblicima koji se mogu premjestiti na ručni način, ne ometajući nesmetan i siguran prolaz pješaka i žurnih službi.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje, kiosci - pokretne naprave

Članak 70.

Na području grada mogu se postavljati reklamni ili oglasni predmeti (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamni ormarić, reklamna vitrina, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić i slično - u daljnjem tekstu: reklame).

Reklame se ne mogu postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila vidljivost prometnih znakova.

Reklame iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je prljati, oštećivati, uništavati i postavljati bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog Odjela.

Članak 71.

Za postavljanje reklama i drugih predmeta iz članka 70. stavak 1. ove Odluke zainteresirana stranka je dužna podnijeti zahtjev nadležnom Odjelu kojim traži odobrenje.

Veće reklamne (panoi) preko 12 m² mogu se postavljati na temelju propisa o prostornom uređenju i propisa o gradnji.

Uz zahtjev za postavljanje reklama i predmeta iz članka 70., stavka 1. ove Odluke, osim za nazive, potrebno je priložiti suglasnost vlasnika zgrade, zemljišta odnosno drugog prostora na kojem se reklama postavlja, sukladno propisima o vlasništvu, osim ako se radi o vlasništvu Grada.

Članak 72.

Reklame i predmeta iz članka 70. stavka 1. ove Odluke, mogu se postavljati i na privatnom zemljištu i privatnim zgradama samo uz prethodno odobrenje Grada.

U odobrenju za postavljanje reklama i drugih predmeta iz članka 70. stavak 1. ove Odluke odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled reklame odnosno predmeta, vrijeme na koje se postavlja i druge uvjete.

Ako se reklame postavljaju na područje koje je određeno kao spomenik kulture, odnosno na spomenik kulture, prije izdavanja odobrenja tijelo iz prethodnog stavka dužno je pribaviti prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Trogiru

Korisnici reklame dužni su istu otkloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Članak 73.

Za postavljanje reklama i predmeta iz članka 70. stavka 1. ove Odluke na javnim površinama, zgradama i prostorima te na zemljištu u vlasništvu Grada potrebna je suglasnost Gradonačelnika.

Za postavljanje reklama i drugih predmeta iz članka 70. stavka 1. ove Odluke plaća se naknada sukladno posebnom propisu.

Visina naknade ovisi o zoni u kojoj se reklama postavlja, veličini i vremenu na koje se postavlja.

Na temelju suglasnosti iz stavka 1. ovog članka podnositelj zahtjeva zaključuje ugovor sa Gradom kojeg potpisuje Gradonačelnik ili po njemu ovlaštena osoba.

Ugovor iz stavka 4. ovog članka zaključuje se nakon izdavanja odobrenja.

Članak 74.

Za postavljanje pojedinih tipova reklama lokacije određuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog odjela, nakon provedenog natječaja ili na temelju izravnog zahtjeva zainteresirane osobe.

Natječaj iz prethodnog članka raspisuje i provodi nadležni Odjel, te predlaže Gradonačelniku izbor najpovoljnijeg ponuđača.

Natječaj se objavljuje u sredstvima javnog informiranja i sadrži:

- lokaciju za postavljanje reklame
- najniži iznos naknade
- vrijeme na koje se reklama postavlja
- rok za podnošenje ponude, način predavanja ponude te naznaka osobe kojoj se ponuda podnosi
- druge obavijesti

Na temelju odluke Gradonačelnika o izboru najpovoljnijeg ponuđača, najpovoljniji je ponuđač je dužan ishoditi odobrenje od nadležnog Odjela i zaključiti ugovor o plaćanju naknade.

Članak 75.

Plakati, oglasi i druge objave (u nastavku teksta: plakati) mogu se isticati na oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima i panoima samo uz odobrenje nadležnog Odjela.

U staroj gradskoj jezgri odnosno na objektu ili području koje je određeno kao spomenik kulture postavljanje plakata iz prednjeg stavka dozvoljeno je samo uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine.

Iznimno, prilikom određenih svečanosti i manifestacija nadležno tijelo gradske uprave može odobriti isticanje plakata i izvan dozvoljenih mjesta.

U odobrenju za plakatiranje izvan dozvoljenih mjesta mora se navesti mjesto gdje će se plakatiranje izvršiti i obveza uklanjanja plakata i dovođenje mjesta na kojem se plakat nalazio u prijašnje stanje, u roku od 24 sata, nakon prestanka manifestacije zbog koje su plakati istaknuti.

Odobrenje iz prethodnog stavka treba se dostaviti na znanje komunalno redarstvu.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima isti ne smiju biti istaknuti snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

Radi osiguranja da će se prostor na kojem je vršeno plakatiranje vratiti u prvobitno stanje pravna ili fizička osoba koja će vršiti plakatiranje dužna je prije ishodenja odobrenja izdati jamstvo (novčani polog u iznosu od 1000 kn za fizičke osobe, a bjanko zadužnicu za pravne osobe i obrtnike).

Jamstvo se vraća nakon što komunalni redari utvrde da je površina na kojoj je bilo dozvoljeno plakatiranje vraćena u prvobitno stanje.

Članak 76.

Plakati, oglasi i slične objave reklamnog, promotivnog, političkog, informativnog ili drugog obilježja mogu se postavljati samo na mjestima koja za tu svrhu odredi gradonačelnik.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja nisu za to određena (javne površine, pročelja zgrada i objekata, stupova javne rasvjete, posuda za kućni i drugi otpad, telefonske govornice, trafostanice i dr.)

Članak 77.

Reklamne i drugih predmeta iz članka 70. stavka 1. ove Odluke moraju se održavati čistim i urednim te u ispravnom stanju, a dotrajale se moraju obnoviti odnosno zamijeniti.

Članak 78.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi rasvijetljeni cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami, mora se ukloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Neispravne svijetleće natpise, odnosno reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti dužan je korisnik odmah ukloniti.

Rasvjetljenje mora biti izvedeno tako da izravno ne obasjava prometnu površinu.

Članak 79.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave, u skladu sa odredbama stavka 2. i 3. ovoga članka.

Davanje u zakup javnih površina, sa utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju u skladu s odredbama valjanog pravnog akta iz stavka 3. ovog članka i posebnih propisa.

Javno prometne površine mogu se koristiti u skladu s odredbama valjanog pravnog akta (rješenje, ugovor, odobrenje).

Iznimno za korištenje javno prometnih površina do sedam dana ne zaključuje se ugovor, ali korisnik treba izvršiti avansnu uplatu u skladu s posebnom Odlukom.

Pješačke zone

Članak 80.

Pješačke zone su namijenjene isključivo za kretanje pješaka, a promet motornim vozilima, elektrovučnim prijevoznim sredstvima, priključnim vozilima, biciklima i karićima (u daljnjem tekstu: "prijevozna sredstva"); te dovođenje životinja u svrhu različitih manifestacija, izložbi i slično, dozvoljen je samo temeljem odobrenja nadležnog Odjela.

Pješačka zona iz stavka 1. ovog članka je:

- povijesna jezgra Grada u cijeloj svojoj površini (popločane ulice), osim Ulice Blaža Jurjeva Trogirana (državne ceste D-126) predstavlja glavnu prometnu poveznicu kopna s otokom,
- ulica Hrvatskog proljeća 1971.,
- popločana površina rive Obale bana Berislavića, te asfaltna površina rive kod kule Karamelnog.

Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka za prometovanje pješačkim zonama u hitnim slučajevima odobrenje nije potrebno za :

- u hitnim slučajevima za vozila hitne pomoći, vatrogasna vozila, vozila MUP-a i ostala interventna vozila,
- za vozila koja prevoze umrlu osobu i za prijevoz članova uže obitelji pokojnika radi odlaska na pogreb,
- župniku Crkve Sv. Lovre,
- za vozila Trogir Holding d.o.o. -a za odvoženje komunalnog otpada i održavanje čistoće javnih površina, održavanja komunalne infrastrukture, javne rasvjete, blagdansko ukrašavanje i slično.
- za vozila VIK-a za održavanje komunalne infrastrukture,
- službena vozila Grada,
- pokretne stolice s motorima ili bez motora za osobe smanjene pokretljivosti,
- dječja prijevozna sredstva.

Najveća dopuštena brzina prometovanja u pješačkim zonama ograničena je na brzinu pješačkog hoda.

Članak 81.

Prometovanje popločanim ulicama, Obalom bana Berislavića, te ostalim površinama u staroj gradskoj jezgri u cijeloj svojoj površini, osim Ulice Blaža Jurjeva Trogirana (državne ceste D-126) predstavlja glavnu prometnu poveznicu kopna s otokom, nije dozvoljeno motornim vozilima.

Dostava do objekata može se vršiti isključivo dostavnim kolicima čija ukupna težina može iznositi najviše do 1.000 kg.

Prometovanje pješačkim zonama iz stavka 1. ovog članka može se odobriti i elektrovučnim prijevoznim sredstvima čija najveća dopuštena masa ne prelazi 2.000 kg s prikolicom ukupne mase do 600 kg, te triciklima, a čiji kotači moraju biti pneumatski odnosno ispunjeni zrakom kako bi se ublažilo oštećenje popločenih ulica.

Prometovanje pješačkim zonama određenim člankom 80. stavak 2. točka 1. 2.i 3. ove Odluke odobrit će se motornim vozilima čija najveća dopuštena masa ne prelazi 3.500 kg. U posebno opravdanim i izuzetnim slučajevima može se odobriti prometovanje teretnih vozila najveće dopuštene mase do 5.000 kg.

Prometovanje pješačkim zonama odobrit će se motornim vozilima čija najveća dopuštena masa ne prelazi 3.500 kg. U posebno opravdanim i izuzetnim slučajevima unutar Povijesne jezgre Grada može se odobriti prometovanje teretnih vozila najveće dopuštene mase do 5.000 kg.

Za vrijeme prometovanja pješačkim zonama elektrovučno prijevozno sredstvo mora imati važeći atest i biti osigurano prema trećim osobama, a njime može upravljati punoljetna osoba koja ima najmanje

završenu osnovnu školu, položen ispit rukovanja transportnim sredstvima i potvrdu o zdravstvenoj sposobnosti.

Prometovanje prijevoznim sredstvima u pješačkim zonama odobrit će se za potrebe:

- provedena deratizacije, dezinfekcije, dezinfekcije i hvatanja pasa i mačaka lutalica,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- održavanja električnih i telekomunikacijskih objekata i uređaja,
- državnog, županijskog, gradskog i vjerskog protokola,
- bogoštovlja u crkvama,
- prijevoza opreme radi održavanja priredbi u organizaciji,
- prijevoza opreme za radio i televizijske prijenose i snimanja,
- preseljenja osoba koje stalno borave u staroj gradskoj jezgri,
- prijevoz osoba koje zaključuju brak,
- prijevoz opreme radi održavanja sajмова i drugih manifestacija.

Za ostale opravdane slučajeve prometovanja, na obrazloženi i pisani zahtjev organizatora može se odobriti prometovanje pješačkom zonom.

Prometovanje za potrebe opskrbe se može u obavljati u ljetnom periodu od 01.06. do 31.10. u vremenu od 24:00-09:00 sati, a u zimskom periodu od 01.11. do 31.05. u vremenu od 06:00 do 08:00 sati, od 12:00 do 14:00 sati i od 21:00 do 24:00 sata.

Turističko-ugostiteljskim obrtima koji opskrbljuju brodice, osim u navedenom vremenu, dozvolit će se u ljetnom periodu prometovanje u popodnevним satima petkom od 14:00 do 18:00 sati, te subotom od 09:00 do 13:00 sati.

Osobama koje posjeduju zatvoreno garažno mjesto na području stare gradske jezgre izdaje se odobrenje za prometovanje za tekuću godinu i to za vrijeme od 0-24 sata.

Članak 82.

Prometovanje je dozvoljeno samo na temelju pisanog odobrenja koje izdaje nadležni Upravni odjel.

Odobrenje za prometovanje prijevoznim sredstvima se izdaje za vrijeme trajanja obavljanja djelatnosti i navedenih radnji, a sve sukladno podnesenom zahtjevu osim u slučajevima iz članka 80. stavak 3. ove Odluke kada je predviđeno da odobrenje nije potrebno.

Članak 83.

Zabranjeno je prometovanje prijevoznim sredstvima u pješačkim zonama bez odobrenja nadležnog Odjela.

Za vrijeme prometovanja vozač mora kod sebe imati original odobrenje i dužan ga je pokazati na zahtjev službene osobe. Za vrijeme zadržavanja u pješačkoj zoni ovlaštenik prava na prometovanje original odobrenje mora držati na vidljivom mjestu u vozilu, osim ako se radi o motoru ili drugom vozilu u kojem se ne može ostaviti na sigurnom mjestu.

Po prestanku potrebe navedene u odobrenju, mora se napustiti pješačka zona bez obzira je li vrijeme odobrenja isteklo.

Unutar pješačkih zona zabranjeno je parkiranje prijevoznih sredstava.

Pravne i fizičke osobe čije prijevozno sredstvo prometuje pješačkim zonama, dužne su organizirati prometovanje na način da se njihova prijevozna sredstva što manje zadržavaju na tim površinama i odgovorne su za prekršaje iz ovog članka.

Članak 84.

Za prometovanje pješačkim zonama plaća se naknada sukladno s posebnim Pravilnikom.

Pravilnikom se može odrediti da pojedini korisnici budu djelomično ili potpuno oslobođeni plaćanja naknade za prometovanje.

Sajmovi i javne manifestacije

Članak 85.

Na javnim površinama mogu se održavati sajmovi i javne manifestacije.

Organizator sajma ili javne manifestacije dužan je ishoditi rješenje nadležnog odjela za korištenje lokacije na kojoj održava sajam ili manifestaciju.

Zaštita od pretjerane buke

Članak 86.

U Gradu zabranjeno je proizvoditi i emitirati zvuk pojačivačima zvuka, koji se čuje izvan prostora u kojem je proizveden, kao i izvođenje ili emitiranje glazbe na javnim površinama, bez odobrenja nadležnog upravnog odjela Grada. Uvjeti za dobivanje odobrenja određeni su posebnom Odlukom.

Članak 87.

U razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna zabranjeno je izvoditi građevinske radove: zemljane radove, radove na konstrukciji građevine i druge bučne radove bez posebnog odobrenja sukladno s posebnom Odlukom.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 88.

Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 89.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Grada uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Grada kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 90.

Odredbes ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Javne površine – općenito

Članak 91.

Javne površine koriste se u skladu njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Javnoprometne površine čiste se u pravilu danju, a peru se noću između 24:00 i 5:00 sati.

Pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo gradske uprave povjerilo obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti u skladu s programom održavanja na području Grada osiguravajući zakonske uvjete sigurnosti u prometu.

Članak 92.

Posude, odnosno košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnik i slobodna stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka na stupove na kojima se nalaz prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima kojima se nagruđe izgled naselja, objekata ili ometa promet.

U staroj gradskoj jezgri košarice se mogu postavljati isključivo uz odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorskog odjela Trogir.

Na javnim površinama i površinama javne namjene ovlaštena pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja čistoće postavlja košarice za otpatke.

Članak 93.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine i površine javne namjene dužne su svakodnevno dovesti te površine u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihovog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupac javnih površina dužan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima, tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 94.

Na javne površine i površine javne namjene ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati, a posebno se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili posuda za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine,
- bacanje gorućih predmeta u posude/spremnike za otpad ili spremnike za odvojeno prikupljanje otpada te paliti otpad,
- odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
- odlaganje građevinskog i otpadnog materijala na te površine bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljanje predmeta, naprava i strojeva koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznika,
- parkiranje, popravak, servisiranje i pranje vozila, te drugih uređaja i naprava na javnim površinama,
- ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neispravna i slično), olupina vozila, plovila i olupina plovila, radnih strojeva i slično,
- ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (vode, gnojnice, fekalija, ulja kiselina, ulja, otpadnih voda i slično),
- oštećenje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
- odlagati glomazni i EE otpad osim u vrijeme preuzimanja istog od strane davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada uz prisutnost korisnika javne usluge,
- bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog otpada, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima,
- odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javnih površina, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
- korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- obavljanje nužde,
- bacanje ili ostavljanje reklamnih ili drugih letaka na vozilima i predmetima na javnim površinama bez odobrenja nadležnog Odjela,
- puštati pase bez nadzora, uključivo i puštanje životinja da obavljaju nuždu bez nadzora,
- zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, uz more ili potok,
- svako onečišćenje i umanjenje funkcije oborinskih kanala,
- puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog Odjela,
- obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje radnji kojim se sprječava onečišćenje javnih površina.

Vlasnik, odnosno osoba odgovorna za nazočnost životinje iz stavka 1. dužna je nakon što životinja obavi nuždu počistiti javnu površinu.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren obavljanje komunalne djelatnosti održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda dužno je redovno održavati i čistiti oborinsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javnih površina.

Javnoprometne površine

Članak 95.

Vozila koja sudjeluju u promet ne smiju onečišćavati javne površine i površine javne namjene.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće, i slično moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju na javnim površinama i površinama javne namjene.

Članak 96.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati slijedeće mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina i površina javne namjene:

- očistiti javne površine i površine javne namjene oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodna otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama i površinama javne namjene.

Kod većih zemljanih radova nadležni Odjel može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 97.

Radi sigurnog odvijanja prometa vozila i pješaka, svi otvori na ulicama, pločnicima, trgovima, dvorištima i sličnim prolazima moraju biti u ispravnom stanju.

Pod otvorima iz prethodnog stavka smatraju se otvori za vodovod, odvodnju atmosferske i fekalne kanalizacije, za električne instalacije, telekomunikacijske i druge instalacije.

O održavanju otvora za vodovod, kanalizaciju, električne i telekomunikacijske instalacije brinu se tvrtke koje te otvore koriste.

Članak 98.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta (deponije).

Pri iskopu se mora odvojiti plodna zemlja-humus i odvoziti na poseban deponij plodne zemlje koji odredi nadležno tijelo gradske uprave.

Deponij za odlaganje viška neplodne zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog i otpadnog materijala privremenog i trajnog karaktera, određuje nadležni Odjel vodeći računa o podmirenju potreba za gradski deponij smeća.

Kod izvođenja građevinskih radova izvođač je dužan očistiti javne površine od građevinskog materijala, blata, i sl., te kotače automobila kod odvoza materijala u za to predviđene deponije kako bi se spriječilo stvaranje blata te raznošenje materijala po javnim površinama.

Do odlagališta iz stavka 1. ovog članka prilaz mora biti izgrađen na način kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javnoprometne površine.

Članak 99.

Izvođač ili investitor građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala dužan se pridržavati uputa o načinu odlaganja koje daje rukovoditelj odlagalištem i platiti utvrđenu naknadu.

Članak 100.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će nadležno tijelo gradske uprave po nalogu komunalnih redara o trošku počinitelja.

Javno zelene površine

Članak 101.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi kojoj su namijenjene.

Javno zelene površine smiju se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog Odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim redovitog održavanja tih površina.

Članak 102.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebno:

- obnova biljnog materijala,
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja
- košenje tratine
- gnojenje i folijarno prehranjivanje bilja
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te
- kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih puteva i naprava na javnim zelenim površinama u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košara za otpatke, spremišta za alat, popločenja i sl.),
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne površine,
- skidanje snijega sa grana,
- zaostalo opremanje javnih zelenih površina oko stambenih objekata,
- uređenje i provođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti s javne zelene površine.

Članak 103.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim, sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park šumom, spomen područjem i slično dužna je održavati javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu člankom 102. ove Odluke.

Članka 104.

Pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo gradske uprave povjerilo obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih zelenih površina dužna ih je redovno održavati i čistiti u skladu s programom održavanja na području Grada i člankom 102. ove Odluke.

Članak 105.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojima postoje pojedinačna stabla mora se ostaviti odgovarajuća orubljena slobodna površina, minimalno 0,8 m računajući od debla stabla.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima (električnim, pt i sličnim linijama) siječe i uklanja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Radovi iz stavka 2. ovog članka koji ne ulaze u redovito održavanje obavljaju se na trošak naručitelja radova.

Članak 106.

Stabla, ukrasne živice i drugo javno zelenilo uz prometnice mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte na prometne površine i ne ometa vidljivost ili preglednost u prometu.

Članak 107.

Na javnoj zelenoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem uz odobrenje nadležnog Odjela.

Vlasnik je dužan održavati nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 108.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacionih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja zelenih površina i nadležnih tijela gradske uprave, uz obvezu izvođača radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Članak 109.

Zabranjeno je bez odobrenja nadležnog Odjela na javnoj zelenoj površini:

- rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva,
- prekopavanje javne zelene površine,
- rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine,
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,
- odlaganje građevinskog materijala,
- kampiranje,
- skupljanje plodova, granja i lišća,
- vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te parkiranje vozila,
- oštećivanje opreme (ograde, ogradnog stupića i žice, stolova, klupa, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete), te njihovo prljanje i zagađivanje.

Članak 110.

Radi zaštite javne zelene površine zabranjuje se:

- rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
- guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje te drugo onečišćavanje drveća, grmlja i živica,
- penjanje po drveću,
- neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih buse nova, te kidanje grana s grmlja i drveća,
- neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore i listina,
- branje lipovog cvijeta, mladica od jele i smreke, te zakonom zaštićenog i ostalog bilja,
- uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje humusa i bilja,
- bacanje papira i otpadaka, piljevine, pepela, drozge, odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
- dovođenje i puštanje životinja,
- oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, iskrcaja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijanje oplata i upiranje u deblo,
- ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (vode, gnojnice, fekalija, ulja kiselina, ulja otpadnih voda i slično),
- loženje vatre i potpaljivanja stabala,
- rezanje, odnosno prekidanje korijena stabala,
- poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje erozije na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
- pranje vozila na javnim zelenim površinama,
- iskrcavanje, uskladištenje raznog materijala (ogrijevanog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično),
- bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
- nenamjensko korištenje opreme
- obavljanje i drugih radnji kojima se devastiraju javne zelene površine.

Članak 111.

Zabranjena je sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturnog vrijednog drveća, koje je proglašeno zaštićenim objektom prirode, za koje vrijede propisi o zaštiti prirode, a bez odobrenja stručne komisije sastavljene od predstavnika iz oblasti hortikulture, urbanizma i zaštite spomenika.

Komisiju iz prethodnog stavka osniva Gradonačelnik.

Članak 112.

Pravna ili fizička osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i sličnim aktivnostima, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu. U slučaju da se kod štete prouzrokovane uporabom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na temelju cjenika pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja javnih zelenih površina,

Članak 113.

Na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja javnih zelenih površina nadležno tijelo gradske uprave će nalogom odrediti korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla, ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom, mogle ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka, dužan je nadoknaditi korisnik.

Na način iz stavka 1. ovog članka postupit će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekata (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

Članak 114.

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati propise o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame i sl., vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćivati ili odlagati otpada na pomorskom dobru.

Članak 115.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija na području Grada, kao proizvođači otpada (u daljnjem tekstu: Proizvođači otpada) dužni su posjedovati posude za miješani komunalni otpad, koje moraju držati na vlastitom zemljištu, unutar građevinske čestice objekta, te ih održavati u čistom i urednom stanju.

Posude za miješani komunalni otpad Proizvođači otpada trebaju držati na onim mjestima na kojima se ne narušava estetski izgled okolnih površina.

Posude za miješani komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Članak 116.

Proizvođači otpada dužni su miješani komunalni otpad odlagati u svoje posude za miješani komunalni otpad.

Proizvođači otpada dužni su pažljivo puniti posude za miješani komunalni otpad tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

Posude za miješani komunalni otpad nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude. Posude za miješani komunalni otpad moraju imati ispravne poklopce, koje su Proizvođači otpada nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada izvan posuda za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je druge vrste otpada odlagati u posude za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je odlaganje miješanog komunalnog otpada u posude za miješani komunalni otpad koje su u tuđem vlasništvu.

Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 117.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, ugostiteljske terase, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska ručna kolica i sl.) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalno redarstvo. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga nadležno tijelo gradske uprave o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova. U protivnom se predmeti prodaju neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja radi podmirenja troškova.

Članak 118.

Na javnim površinama zabranjeno je ostavljati dotrajala, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila duže od 7 dana.

Uklanjanje vozila iz stavka 1 ovog članka naredit će vlasniku vozila komunalni redar.

Ako vlasnik ne ukloni vozilo u ostavljenom roku, uklonit će se na trošak vlasnika.

Akontaciju troškova snosi nadležni Odjel.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmirenje troškova.

Ukoliko se vozilo ne preuzme u prednje naznačenom roku, prodat će se neposrednom pogodbom, ili putem javnog nadmetanja, radi podmirenja nastalih troškova, odvoza, skladištenja, čuvanja i troškova prodaje.

VI. UKLANJANJE LEDA I SNIJEGA

Članak 119.

Vlasnici i korisnici stanova, zgrada, poslovnih prostorija i drugih objekata dužni su očistiti dio pješačkog prolaza ispred svojih objekata od leda i snijega.

O uklanjanju leda i snijega s javnih parkirališta, taxi stajališta, tržnica na malo, kolodvora, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 120.

Radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanje klizanja, javnoprometne površine mogu se posipati odgovarajućim materijalom.

Pravne ili fizičke osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnoprometne površine dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od tri dana nakon otapanja snijega i leda.

Članak 121.

Osobe iz članka 119. stavak 1. i 2. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 122.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi nadležni Odjel Grada.

Komunalni redari obavljaju poslove nadzora, samostalno i u ime Grada, postupa i donosi pojedinačne akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim posebnim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se bitnim i od javnog interesa za Grad.

Komunalni redar mora, pri obavljanju poslova i zadataka, imati posebnu iskaznicu na kojoj je napisano njegovo ime i funkcija te natpis „Grad Trogir“, a kojom dokazuje svoj identitet.

Članak 123.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Nadležni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja nadzora pruža otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 124.

Pri obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
5. upozoravati i opominjati,
6. rješenjem narediti mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
7. rješenjem narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, pokretnih naprava, reklama, objekata, uređaja i slično,
8. rješenjem narediti premještanje vozila parkiranih na javnoj zelenoj i javnoj prometnoj površini koja nije određena za tu namjenu,
9. rješenjem zabraniti obavljanje radova,
10. rješenjem zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se isti ne otklone,
11. rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,

12. naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
13. izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu (mandatnu) kaznu,
14. podnijeti optužni prijedlog radi pokretanje prekršajnog postupka
15. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja, koja ne odgađa izvršenje rješenja.

Ako pravna osoba, fizička osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost ili fizička osoba, ne postupe po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 125.

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje, odnosno izdati obvezni prekršajni nalog.

Članak 126.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što se nalaze na njoj, ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje, ili, ako to nije moguće, nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 127.

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom, komunalni redar će izdati obvezni prekršajni nalog počinitelju prekršaja, sukladno Prekršajnom zakonu.

Članak 128.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3 ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 129.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrada redovito ne čisti i ne održava (članak 7. stavak 1. i 2. Odluke)
2. postupa protivno članku 8. stavak 1. Odluke,
3. postupa protivno članku 11. Odluke,
4. postupa protivno članku 12. Odluke,
5. ne održava zaštitne naprave urednim i ispravnim (članka 14. Odluke)
6. postavlja satove na zgrade bez odobrenja (članak 24. stavak 3. i 5.)
7. ne održava javne satove urednim i u ispravnom stanju (članak 24. stavak 4. Odluke)
8. ne održava javne zahode u urednom i ispravnom stanju (članak 26. stavak 2. Odluke)
9. ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučice urednim i u ispravnom stanju (članak 27. stavak 2. Odluke)
10. postupa protivno članku 32. Odluke,
11. postupa protivno članku 33. Odluke,
12. postupa protivno članku 40. Odluke,
13. drži domaće i druge životinje na području Grada gdje to nije dopušteno, te stvaranja i držanje gnjojilišta (članak 41. Odluke),
14. postupa protivno članku 43. i 44. Odluke,
15. postupa protivno članku 70. stavak 3. Odluke,
16. postupa protivno članku 81. Odluke,
17. postupa protivno članku 82. Odluke,
18. postupa protivno članku 83. Odluke,
19. postupa protivno članku 85. Odluke,
20. postupa protivno članku 86. Odluke,
21. postavlja košarice bez odobrenja (članak 92. stavak 4. Odluke),
22. postupa protivno članku 101. Odluke,
23. postupa protivno članku 103. Odluke,
24. postupa protivno članku 104. Odluke,
25. postupa protivno članku 105. Odluke,
26. postupa protivno članku 106. Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn do 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn do 500,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 130.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.100,00 kn do 6.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupa protivno članku 7. stavak 4. Odluke,
2. postupa protivno članku 10. Odluke,
3. postupa protivno članku 13. stavku 1. i 3. Odluke,
4. postupa protivno članku 16. Odluke,
5. ne održava urednim, čistim i u funkcionalno ispravnim objekte u općoj upotrebi (članak 19. stavak 1. i stavak 2. Odluke),
6. postupa protivno članku 20. Odluke,
7. postupa protivno članku 21. Odluke,

8. oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela i postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove protivno ili bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave (članak 22. Odluke),
9. postupa protivno članku 25. Odluke.
10. postupa protivno članku 27. stavak 5. Odluke,
11. postupa protivno članku 29.Odluke,
12. ne održava u urednom i ispravnom stanju rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti kao i objekti na njima (članak 30. Odluke),
13. ne održava objekte i predmete u urednom i ispravnom stanju (članak 31.Odluke),
14. postupa protivno članku 34. i 35. Odluke,
15. prodaje, ili izlaže robu izvan tržnog prostora bez odobrenja (članak 36. stavak 1. Odluke),
16. postupa protivno članku 38. Odluke,
17. obavlja radove na javnim površinama bez odobrenja (članak 46. Odluke),
18. postupa protivno članku 47. Odluke,
19. postupa protivno članku 48. stavku 1. i 2. Odluke,
20. postupa protivno članku 50. Odluke,
21. postupa protivno članku 51. Odluke,
22. postupa protivno članku 59. Odluke,
23. postupa protivno članku 60. Odluke,
24. postupa protivno članku 65. Odluke,
25. postupa protivno članku 66. Odluke,
26. postupa protivno članku 67. Odluke,
27. postupa protivno članku 68. Odluke,
28. postupa protivno članku 69. Odluke,
29. postavljanje bez odobrenja, uništava, oštećuje i prljanje reklame i druge predmete,(članak 70. stavak 3. Odluke),
30. postupa protivno članku 75. Odluke,
31. postupa protivno članku 76. Odluke,
32. postupa protivno članku 77. Odluke,
33. postupa protivno članku 78. Odluke,
34. postupa protivno članku 92. stavku 3. Odluke,
35. postupa protivno članku 93. Odluke,
36. postupa protivno članku 95. Odluke,
37. postavljanje bez odobrenja ne održava, obnavlja, nadopunjuje i čišćenje posuda s ukrasnim biljem, (članak 107. Odluke),
38. postupa protivno članku 109. Odluke,
39. postupa protivno članku 114. Odluke,
40. postupa protivno članku 115. Odluke,
41. postupa protivno članku 116. Odluke,
42. postupa protivno članku 117. Odluke,
43. postupa protivno članku 118. Odluke,
44. postupa protivno članku 119. Odluke,
45. postupa protivno članku 120. stavku 2. Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 510,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.100,00 kn do 3.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 510,00 kn do 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 131.

Novčanom kaznom u iznosu od 6.100,00 kn” do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postavljanje klima uređaje, dimovodne kanale, zvučnike i druge uređaje bez potrebnih odobrenja (članak 8. stavak 2. i 3. Odluke),
2. postavlja bez odobrenja ploče s tvrtkom ili nazivom (članak 13. stavak 2. Odluke),
3. postupa protivno članku 49. Odluke,
4. postupa protivno članku 53. Odluke,
5. postupa protivno članku 54. Odluke,
6. postupa protivno članku 57. Odluke,
7. postupa protivno članku 58. Odluke,
8. postupa protivno članku 61. Odluke,
9. postupa protivno članku 63. Odluke,
10. postupa protivno članku 70. stavak 2. Odluke,
11. postupa protivno članku 71. Odluke,
12. postupa protivno članku 72. Odluke,
13. postupa protivno članku 73. Odluke,
14. postupa protivno članku 79. Odluke,
15. postupa protivno članku 87. Odluke,
16. postupa protivno članku 91. Odluke,
17. postupa protivno članku 94. Odluke,
18. postupa protivno članku 96. Odluke,
19. postupa protivno članku 97. Odluke,
20. postupa protivno članku 98. Odluke,
21. postupa protivno članku 100. stavku 1. Odluke,
22. postupa protivno članku 108. Odluke,
23. postupa protivno članku 110. Odluke,
24. postupa protivno članku 111. Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 1.100,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1 ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.100,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.100,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osobi koja učini prekršaj iz stavka 1 ovog članka.

Članak 132.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da kaznu mora platiti u roku od 8 dana računajući od dana kada je počinio prekršaj.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00kn do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba – roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo iz članka 129.,130. i 131. ako je propustio dužnost staranja o malodobnom djetetu.

Članak 133.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da isporučitelj komunalne usluge postupa na način da:

1. bez opravdanog razloga prekine obavljati povjerenu komunalnu djelatnost,
2. komunalne objekte i uređaje ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti,
3. na drugi način postupa protivno pozitivnim propisima i aktima Grada, predložit će nadležnom tijelu pokretanje prekršajnog postupka.

Pored predlaganja pokretanja prekršajnog postupka, komunalno redarstvo obavijestit će tijelo gradske uprave nadležno za obavljanje nadzora nad radom isporučitelja komunalne usluge radi poduzimanja odgovarajućih mjera u pogledu daljnjeg prava obavljanja povjerenih poslova.

Članak 134.

Osoba koja je uzrokovala štetu na javnoj površini postupajući protivno odredbama ove Odluke dužna je štetu nadoknaditi ili uspostaviti stanje koje je bilo prije nastale štete ukoliko je to moguće.

Visina štete određuje se prema važećim cjenicima pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja i uređenja javnih površina, te objekata i uređaja na njima na području Grada.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 135.

Fizička i pravna osoba sa sjedištem tvrtke na području Grada Trogira dužna je za istaknuti naziv tvrtke zatražiti odobrenje od nadležnog tijela gradske uprave u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke, ukoliko nije ranije ishodila odobrenje.

Za postavljanje predmeta, naprava i objekata postavljenih na javnim površinama iz ove Odluke, fizička i pravna osoba dužna je zatražiti odobrenje nadležnog Odjela u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke, ukoliko nije ranije ishodila odobrenje.

U protivnom, predmeti navedeni u stavcima 1. i 2. ovog članka uklonit će se na trošak vlasnika.

Članak 136.

Odredbe glave III. ove Odluke koje se odnose na javne površine na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Grada.

Članak 137.

Postupci započeti po odredbama Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Trogira" 3/10, 4/11, 10/11, 4/12, 7/12, 8/12, 1/18 i 6/18) dovršit će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 138.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Trogira" 3/10, 4/11, 10/11, 4/12, 7/12, 8/12, 1/18 i 6/18).

Članak 139.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Grada Trogira".

KLASA:

URBROJ:

Trogir, _____ 2019. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Ante Piteša, ing.

OBRAZLOŽENJE

Nacrta prijedloga Odluke o komunalnom redu

Hrvatski sabor na sjednici održanoj dana 13. srpnja 2018. godine donio je Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18), koji je stupio na snagu 04.08.2018.g.

Sukladno odredbi čl. 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („ Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju donosi odluku o komunalnom redu.

Postojeća Odluka o komunalnom redu donesena je 2010. godine, uz više izmjena objavljenih u (“Službenom glasniku Grada Trogira“ 3/10, 4/11, 10/11, 4/12, 7/12, 8/12, 1/18 i 6/18).

Odredbom čl. 130. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da će jedinica lokalne samouprave donijeti odluku o komunalnom redu .

Kroz provedbu Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. od 36/95 do 36/15) u dijelu koji se odnosi na postupanje komunalnih redara, uočeni su nedostatci koji su posljedično ograničavali obavljanje samog nadzora.

Novi Zakon o komunalnom gospodarstvu osigurao je normativne uvjete kako bi se nejasnoće i nedostaci uočeni u provedbi nadzora komunalnih redara po starom Zakonu, razriješili te kako bi se poboljšali uvjeti za provedbu komunalnog reda. Novim Zakonom omogućeno je komunalnim redarima da utvrde identitet građana prikupljanjem njihovih osobnih podataka, da zatraže i pregledaju isprave od stranaka i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora, što pridonosi jasnije uređenom pravnom položaju komunalnih redara, te su propisane novčane kazne u iznosu **od 10.000,00 kuna do 40.000,00 kuna za pravnu osobu, a za odgovornu osobu u pravnoj osobi i za fizičku osobu 2.500,00 kuna do 10.000,00 kuna** ako ometa komunalnog redara u provedbi nadzora (članak 124. stavak 1. točka 1.) ili ako ne omogući pregleda isprava (članak 124. stavak 1. točka 2. i 3.).

Slijedom navedenog, radi usklađenja Odluke o komunalnom redu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu te što učinkovitijeg provođenja komunalnog reda i mjera za njegovo održavanje, potrebno donijeti novu Odluku o komunalnom redu.

S ciljem da se širi krug zainteresiranih osoba s područja Grada Trogir uključi u pripremu konačnog Nacrta Odluke o komunalnim djelatnostima, svrsishodno je provesti savjetovanje sa zainteresiranom javnošću. Na taj se način želi upoznati javnost sa predloženim Nacrtom i pribaviti mišljenja, primjedbe i prijedloge zainteresirane javnosti, kako bi predloženo, ukoliko je zakonito i stručno utemeljeno, bilo prihvaćeno od strane donositelja odluke i u konačnosti ugrađeno u odredbe odluke.