\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podnositelj zahtjeva / adresa)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(OIB podnositelja zahtjeva)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(opunomoćenik podnositelja zahtjeva / OIB)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(broj telefona / mobitela, e-mail)*

REPUBLIKA HRVATSKA

Splitsko-dalmatinska županija

**GRAD TROGIR**

**Upravni odjel za urbanizam i prostorno uređenje**

Put Mulina 2A, 21220 Trogir

PREDMET: **POTVRDE GLAVNOG PROJEKTA**

Moli se naslov ishođenje potvrda glavnog projekta oznake \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(oznaka i datum izrade)*

izrađen od glavnog projektanta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv projektnog ureda, OIB, ime i prezime projektanta te broj ovlaštenja)*

za

  *(vrsta zahvata i namjena građevine)*

na k.č. k.o. .

*(broj katastarske čestice ) (naziv katastarske općine)*

Uz zahtjev se podnosi sljedeća dokumentacija (koju izrađuje projektant u elektroničkom obliku i potpisuje elektroničkim potpisom):

* Glavni projekt u elektroničkom obliku i ovjereni ispis glavnog projekta
* opća upravna pristojba u iznosu od 40,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(potpis podnositelja zahtjeva)*