



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA TROGIRA

Godina XIII

Trogir, 15. studenog 2005.g.

Broj 13/05

**GRAD TROGIR  
GRADSKO POGLAVARSTVO**

za obavljanje prometa robe na malo  
iznosi kako slijedi: (prilog tabela)

Na temelju članka 25. Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavljanje kioska i naprava ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 03/97) i članka 39. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 07/01, 01/02 i 01/05), Gradsko poglavarstvo Grada Trogira na 11. sjednici održanoj dana 11. studenog 2005.g., donosi

## **RJEŠENJE**

**o dopuni Rješenja o visini zakupnine  
za  
korištenje javnih površina na  
području Grada Trogira**

### **Članak 1.**

U Rješenju o visini zakupnine za korištenje javnih površina na području Grada Trogira ("Službeni glasnik grada Trogira" br. 03/02, 03/04, 04/05, 08/05 i 09/05) iza članka 6. dodaje se Članak 6a. i glasi:

### **Članak 6a.**

Iskazano u kunama zakup javno prometne površine za korištenje parkirališta, tržnice, ribarnice i tehničkih sredstava i uređaja potrebnih

PARKIRALIŠTE	FORTIN	TRAVARICA I	TRAVARICA II
ZA PERIOD OD 01.10. – 31.05.			
Cijena osobnih automobila do 1 sata	12,00	5,00	5,00
Cijena autobusa do 1 sata		24,00	
ZA PERIOD OD 01.06. –30.09.			
Cijena osobnih automobila do 1 sata	12,00	6,00	6,00
Cijena autobusa do 1 sata		24,00	
Mjesečna parking pretplata	300,00	250,00	250,00

TRŽNICA	
TRŽNA PRISTOJBA	6%
Naknada za mjesečnu rezervaciju prodajnog mjesta	
Čelni stolovi od 2m i drugi stolovi uz prolaz	80,00
Ostali unutarnji stolovi	60,00
Naknada za korištenje vaga i suncobrana plaća se dnevno	10,00
Naknada za korištenje tržnog prostora plaća se mjesečno po m <sup>2</sup>	
- voća, jaja, meda, cvijeća, ljekovitih trava i ostalih proizvoda biljnog porijekla i sl.	400,00
- suhomesnatih proizvoda i ostalih proizvoda animalnog porijekla	400,00
- voća i povrća sa stolovima sa povećanim protokom kupaca (uključena rezervacija)	350,00
- voće i povrće na unutarnjim stolovima (uključena rezervacija)	250,00
- rasada	400,00
Dnevna naknada za prodajna mjesta na tržnici koja se koriste povremeno plaća se po m <sup>2</sup>	25,00
Mjesečna pretplata za prodajna mjesta na tržnici izvan određenog prostora ili ugovora na tržnici po m <sup>2</sup>	800,00
Mjesečna naknada za korištenje tržnice na kojoj su postavljeni štandovi za 1m <sup>2</sup>	
- 1m <sup>2</sup> na tržnici i čelni štandovi (ex. "Dalma")	180,00
- 1m na tržnici do parkinga i tržnici (ex. "Dalma") osim čelnih štandova	140,00
Mjesečna naknada za korištenje tržnice na kojoj su postavljeni kiosci za 1m <sup>2</sup>	
-1m <sup>2</sup> na tržnici	200,00
-1m <sup>2</sup> na tržnici do parkinga	140,00

Mjesečna naknada za priključak na električnu mrežu za korištenje pult vitrina, zamrzivača, hladnjaka i slično	<b>150,00</b>
Mjesečna naknada za dodatak na – banku	<b>200,00</b>
- štandu	<b>450,00</b>
Mjesečna naknada za korištenje i potrošak vode za obavljanje ugostiteljske djelatnosti (kiosci koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost)	<b>Prema potrošnji +10% na angažirana sredstva</b>
Mjesečna naknada za korištenje i postavljanje uređaja za prodaju sokova, sladoleda, rashladnih uređaja i sl po m <sup>2</sup>	<b>650,00</b>
Mjesečna naknada za prodaju pečenih pilića i sl. po m <sup>2</sup>	<b>600,00</b>
Mjesečna naknada za korištenje tržišnog prostora na tržnici na kojoj su postavljeni štekati (ugostiteljska djelatnost) po m <sup>2</sup> ZA PERIOD OD 01.04. – 30. 09.	<b>108,00</b>
ZA PERIOD OD 01.10. – 31.03.	<b>54,00</b>
Mjesečna naknada za korištenje zatvorenog prostora ispod banka po komadu (1,5m <sup>2</sup> )	<b>30,00</b>
Naknada za dnevno ili paušalno plaćanje prigodom božićnih, novogodišnjih i ostalih blagdana, kao i Dana mrtvih i drugih prigodnih ili sajamskih prodaja - ZA PAUŠALNE ZA 1m <sup>2</sup>	<b>400,00</b>
- DNEVNO	<b>50,00</b>

<b>RIBARNICA</b>	
Mjesečna rezervacija za jedno prodajno mjesto	<b>450,00</b>
Devna naknada za jedno prodajno mjesto	<b>100,00</b>
Mjesečna rezervacija samo ½ prodajnog mjesta	<b>300,00</b>
Prodajna mjesta koja nemaju rezervaciju plaćaju dnevno	<b>140,00</b>
Dnevna naknada prodajnih mjesta za školjke	<b>30,00</b>
Dnevna naknada prodajnih mjesta za slanu ribu	<b>30,00</b>
Korištenje vage po danu	<b>10,00</b>
Korištenje suncobrana dnevno	<b>30,00</b>
Korištenje frižidera plaća se po kašeti (1 kom)	<b>5,00</b>

#### Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Trogira".

KLASA: 021-06/05-01/11  
 URBROJ: 2184-01-02-05- 15  
 TROGIR, 11. studenog 2005.g.

**PREDSJEDNIK  
 GRADSKOG POGLAVARSTVA:  
 Vedran Rožić, v.r.**

Na temelju članka 3. stavka 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), članka 34. i 102. Odluke o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 12/04) i članka 4. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona

Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 11/05) Gradsko poglavarstvo na 11. sjednici održanoj 11. studenog 2005.g., donosi

## TRŽNI RED

### I OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Komunalnu djelatnost upravljanja i održavanja tržnice na malo i ribarnice obavlja Grad Trogir kroz Vlastiti pogon – ustrojstvenu jedinicu Grada Trogira ( u daljnjem tekstu: Grad ).

#### Članak 2.

Ovim Tržnim redom uređuje se na način obavljanja prometa robe i usluga na tržnici na malo i ribarnici, lokacije tržnice na malo i ribarnice, radno vrijeme tržnice i ribarnice, asortiman usluga tržnice na malo i ribarnice, uvjeti korištenja usluga, održavanje reda na tržnici i ribarnici, vrijeme dostave proizvoda na tržnicu i ribarnici, vrijeme dostave proizvoda na tržnicu i ribarnicu, čišćenje i odvoženje smeća, ponašanje sudionika u prometu robe i usluga na tržnici na malo i ribarnici (u daljnjem tekstu: korisnici usluga) i drugo što je u svezi sa obavljanjem prometa roba i usluga na tržnici na malo i ribarnici Grada Trogira.

#### Članak 3.

Ovaj Tržni red se primjenjuje na tržnici i ribarnici u Gradu Trogiru kojima upravlja Grad.

**Članak 4.**

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora otvorene tržnice.

Izuzetno iz stavka 1. ovog članka, Poglavarstvo Grada Trogira može se odrediti da se promet pojedinih vrsta roba, u određenom vremenskom razdoblju, sezoni i na dan državnih ili vjerskih blagdana, može obavljati i na drugim za to prikladnim prostorima u Gradu Trogiru, pod uvjetima propisanim ovim Tržnim redom.

**II UVJETI POD KOJIMA SE OBAVLJA PROMET ROBA I VRSTE USLUGA****Članak 5.**

Tržnice su otvoreni ili zatvoreni, posebno uređeni i organizirani poslovno-prodajni prostori u kojima se po odredbama zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda, obavlja promet roba na malo, prvenstveno poljoprivredno-prehrambenih proizvoda i drugih roba. Lokacije otvorenih tržnica određuje Poglavarstvo Grada Trogira.

Planom rasporeda koji se donosi za svaku tržnicu posebno, a koji, na prijedlog Vlastitog pogona, donosi Poglavarstvo Grada, određuje se raspored i broj štandova, kioska, banaka i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Plan rasporeda vidljivo se ističe na svakoj tržnici.

**Članak 6.**

Prodajna mjesta na tržnicama posebno su uređena i opremljena mjesta za prodaju svih ovim Tržnim redom dozvoljenih roba i proizvoda.

Prodajna mjesta mogu biti:

1. Otvorena za prodaju s klupa (banci)
2. Natkrivena (štandovi, vitrine),
3. Zatvorena (kiosci, boksevi).

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema Planu rasporeda i korištenja za svaku tržnicu posebno.

**Članak 7.**

Grad je ovlašten premjestiti korisnika usluga na druga prodajna mjesta u slučaju razmještanja ili u povodu promjena i potreba tržnice.

**Članak 8.**

Za obavljanje prometa robe na malo na tržnicama moraju biti ispunjeni svi minimalni tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kvalitete roba stavljenih u prodaju.

**Članak 9.**

Grad na tržnicama kojima upravlja pruža usluge:

- izdavanje na korištenje prodajnih mjesta,
- izdavanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prometa robe na malo,
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja u skladu sa člankom 4. ovog tržnog reda.

**III RADNO VRIJEME NA TRŽNICI****Članak 10.**

Tržnica i ribarnica posluju svakog dana.

Tržnica i ribarnica posluje i na dane državnih praznika (blagdana) ukoliko je praznik jedan dan.

Ukoliko je državni praznik dva dana, tržnica i ribarnica posluju samo drugi dan praznika (blagdana).

#### Članak 11.

Tržnica posluje od 06,00 do 22,00 sati, a u ljetnom računanju vremena sukladno Uredbi o računanju vremena za tekuću godinu u vremenu od 5,30 do 24,00 sata.

Ribarnice posluju od 5,30 do 14,00 sati.

Nedjeljom i na dane državnih praznika (blagdana) tržnica i ribarnica posluju od 06,00 do 12,00 sati.

Gradsko poglavarstvo Grada Trogira može odrediti i drugačije radno vrijeme od onoga iz stavka 1 i 2 ovog članka za pojedini objekt ili određenu vrstu ponude na nekom od objekata.

#### Članak 12.

Radno vrijeme na tržnici i ribarnici mora biti vidljivo istaknuto.

#### Članak 13.

Skladište za izdavanje tehničkih sredstava i uređaja sa radom počinje pola sata prije početka, a zatvara se pola sata po isteku radnog vremena tržnice.

#### Članak 14.

Korisnici usluga dužni su radno vrijeme koje koriste, uskladiti sa radnim vremenom tržnice i ribarnice.

#### Članak 15.

Korisnici usluga dužni su pola sata prije isteka radnog vremena tržnice početi s pripremama radi napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, a najkasnije pola sata poslije isteka

radnog vremena tržnice dužni su vratiti u skladište preuzeta sredstva ili uređaje, pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže i otpadaka, te napustiti tržni prostor radi omogućavanja nesmetanog čišćenja i pranja tržnice.

### IV UVJETI ZA KORIŠTENJE USLUGA TRŽNICE

#### Članak 16.

Uvjeti za korištenje usluga koje obavlja Grad kroz Vlastiti pogon, kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnici, jednaki su za sve sudionike u prometu robe.

#### Članak 17.

Cjenikom usluga koje obavlja Grad kroz Vlastiti pogon, a o kojima odlučuje Gradsko poglavarstvo, utvrđuje se visina naknada i zakupnina za korištenje prodajnih mjesta, tehničkih sredstava i uređaja.

#### Članak 18.

Plaćanjem mjesečne rezervacije za korištenje prodajnog mjesta korisnik stječe pravo prvenstva korištenja istog. Dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta, korisnici usluga su dužni platiti čim zauzmu prodajno mjesto.

Radi obračunavanja naknade za korištenje prodajnog mjesta, korisnici usluga su dužni odmah po zauzimanju prodajnog mjesta prijaviti naplatnim organima Vlastitog pogona svu količinu dopremljene robe.

Prikrivanje robe, donesene radi prodaje na tržnicama, nije dozvoljeno.

## Članak 19.

Naknade za korištenje prodajnog prostora na kojem su smještene tehnička sredstva i uređaji koji su osnovna sredstva odnosno inventar korisnika usluga, jednake su naknadama za korištenje prodajnih mjesta za koje je opremu odnosno inventar osigurao Grad kroz Vlastiti pogon.

## Članak 20.

O izvršenoj uplati za sve vrste naknada, izdat će se korisniku usluga propisana potvrda o uplati koju je korisnik usluga dužan čuvati do napuštanja prodajnog prostora, odnosno do izvršenja konačnog obračuna.

Korisnik usluga je dužan predočiti potvrdu o izvršenoj uplati na zahtjev nadzorne službe Vlastitog pogonakomunalni redari.

## Članak 21.

Pored zakupnina i naknada, korisnici usluga, razmjerno veličini prodajnog prostora koji koriste, dužni su podmirivati dio zajedničkih troškova vezanih za redovno obavljanje svojih djelatnosti (struja, voda, odvodnja, komunalna naknada i slično).

## Članak 22.

Korisnici usluga dužni su prodajna mjesta, opremu i inventar koje koriste, čuvati pažnjom dobrog privrednika, te su obvezni nadoknaditi sve štete koje nastanu njihovom krivnjom ili nepažnjom.

Korisnicima usluga, koji se ne pridržavaju naloga iz st.1. ovog članka, nakon prethodno upućene opomene, Grad je ovlašten otkazati ugovor o zakupu, ugovor o korištenju prodajnog mjesta odnosno oduzeti

dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

## Članak 23.

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine, Grad je ovlašten korisniku usluga otkazati ugovor o zakupu, odnosno oduzeti prodajno mjesto.

## Članak 24.

Korisniku usluga koji plaća dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta za koaga se ustanovi da je, radi izbjegavanja plaćanja naknade, prikrivao robu donesenu radi prodaje na tržnici, Grad je kroz Vlastiti pogon ovlašten, za prikrivenu robu naplatiti naknadu u dvostrukom iznosu od one predviđene cjenikom Grada.

Ako se korisnik usluga zatekne u ponovljenom prekršaju iz stavka 1. ovog članka, Grad je ovlašten :

- naplatiti korisniku usluga naknadu u trostrukom iznosu
- od naknade predviđene cjenikom usluga Grada,
- oduzeti korisniku usluga prodajno mjesto,
- zabraniti korisniku usluga prodaju na tržnici u trajanju od 30 dana.

## Članak 25.

Ako se tijekom kontrole korisnik usluga zatekne bez potvrde o plaćenju naknadi za korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava i uređaja, dužan je platiti naknadu u dvostrukom iznosu.

Ako zauzima više prostora od onoga za koje plaća naknadu, dužan je isti platiti ili osloboditi od roba, na način kako odredi Grad.

## V TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

### Članak 26.

Grad pruža usluge pri korištenju tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obaljanje usluga u prometu roba na malo: vage, utega, suncobrana, ručnih kolica i drugo.

### Članak 27.

Tehnička sredstva i uređaji potrebni za obavljanje prodaje daju se na poslugu u pravilu samo za jedan dan (od početka do kraja tržnog remena) uz obvezu plaćanja određenih naknada.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, tehnička sredstva i uređaji se mogu dati korisnicima usluga na poslugu za period duži od jedan dan.

### Članak 28.

Naknade za korištenje tehničkih sredstava i uređaja korisnici usluga dužni su platiti odmah prilikom uzimanja tehničkih sredstava i uređaja na poslugu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, naknada za korištenje tehničkih sredstava i uređaja izdatih na period duži od jedan dan, plaća se poslije vraćanja tehničkog sredstva odnosno uređaja u skladište, nakon izvršenog obračuna ili mjesečno po računima ispostavljenim od strane Grada.

### Članak 29.

Tehnička sredstva i uređaji, izdani na korištenje, moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju.

U slučaju neispravnosti iznajmljenog tehničkog sredstva i uređaja, korisnici usluga su dužni odmah obavijestiti tržnog nadzornika, a tehničko sredstvo odnosno uređaj vratiti radi zamjene.

Za ispravnost iznajmljenih tehničkih sredstava i uređaja odgovara Grad, a za

točnost i ispravnost njihove upotrebe korisnik.

Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo ili uređaj dužan je štetu odmah nadoknaditi.

## VI NAČIN RADA I POSLOVANJA NA TRŽNICI

### Članak 30.

Promet roba na tržnici obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, tržnim redom i dobrim poslovnim običajima.

### Članak 31.

Roba koja je na tržnici izložena na prodaju može se prodavati samo na malo, individualnim potrošačima. Preprodaja roba na tržnicama na malo je zabranjena.

### Članak 32.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja tržnih usluga imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ukoliko udovoljavaju odredbama zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

### Članak 33.

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

### Članak 34.

Na tržnici se mogu prodavati poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi čiji je promet, zakonom i drugim propisima dozvoljen.



## Članak 35.

Prehrambeni proizvodi izloženi prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonomi drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnice.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru i kontroli, mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz potvrdu ili žig o izvršenom pregledu, a u uvjetima koje propisuje zakon i drugi propisi.

## Članak 36.

Meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u originalnom pakovanju, mliječne prerađevine i svi drugi proizvodi animalnog porijekla moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kvalitete i higijenske ispravnosti namirnica u uvjetima i prostoru kako je zakonom i drugim propisima regulirano.

## Članak 37.

Živežne namirnice koje se po običaju prije uživanja više ne čiste, ne smiju se izlagati bez prikladne zaštite protiv onečišćenja i podliježu posebnom režimu čuvanja sukladno Pravilniku o minimalno-tehničkim uvjetima.

Odredba iz stavka 1. ovog članka prvenstveno se odnosi na mlječne proizvode, masnoće, med, kiseli kupus, kisele krastavce i slične proizvode.

## Članak 38.

Na tržnim prostorima, obveznom pregledu veterinarske inspekcije podliježu svi proizvodi animalnog porijekla.

## Članak 39.

Svaki prodavatelj šumskih gljiva mora, prije izlaganja prodaji, pribaviti potvrdu o jestivosti gljiva od za to ovlaštene osobe.

Gljive moraju biti svježije, uredno zapakirane i deklarirane o vrsti, porijeklu i roku valjanosti.

## Članak 40.

Roba izložena prodaji mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.

Proizvodi koji podliježu odredbama propisa o kakvoći moraju biti vidljivo označeni oznakom odgovarajuće kakvoće.

## Članak 41.

Roba se smije prodavati samo na za to određenim mjestima, u skladu sa člancima 5. i 6. ovog Tržnog reda.

## Članak 42.

Nije dozvoljeno izlagati robu na prodaju na zemlji, osim ako se radi o robi koja se zbog svojih svojstava ili drugih razloga obično prodaje na zemlji.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, u slučajevima velikog priliva roba i ako ne bi bilo dovoljno mjesta na prodajnim stolovima Grad može dozvoliti prodaju određenih proizvoda i iz košara, sanduka ili druge prikladne ambalaže.

## Članak 43.

Sva roba namjenjena prodaji mora prije izlaganja biti pripremljena i uredno sortirana.

**Članak 44.**

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.

**Članak 45.**

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se upotrebljavati samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

**VII PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICI****Članak 46.**

Radi neometanog odvijanja rada i poslovanja na tržnicama i održavanja reda, svi sudionici u prometu robe na malo na tržnicama dužni su se pridržavati odredaba zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

**Članak 47.**

Za vrijeme radnog vremena tržnice, djelatnici Grada su dužni biti na usluzi korisnicima usluga, kupcima i ostalima građanima.

**Članak 48.**

Nadležni djelatnici Grada dužni su na tržnici upozoravati sudionike u prometu robe na nedostatke u njihovom ponašanju.

**Članak 49.**

Korisnici usluga, kupci i ostali građani dužni su se na tržnim prostorima ponašati na način da svojim ponašanjem ne ometaju druge korisnike usluga i druge građane. Stranke između kojih je došlo do spora, dužne su sve eventualne nesporazume prijaviti nadležnim djelatnicima Grada koji će poduzeti

potrebne mjere radi razrješenja nastalih sporova.

**Članak 50.**

Nije dozvoljeno na bilo kakav način ometati djelatnike Grada u obavljanju njihovih dužnosti.

**Članak 51.**

Korisnici usluga na tržnicama dužni su se brinuti o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, prebučni ili nedostojnog ponašanja.

Djelatnici Grada koji rade na pružanju tržnih usluga dužni su odmah obavijestiti nadležne inspekcijske službe ako na tržnim prostorima zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika tržnice i osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

**Članak 52.**

Kupci svojim ponašanjem, ne smiju narušavati rad i red na tržnici.

**Članak 53.**

Na tržnim prostorima ne smiju se pljuvati, bacati otpatke niti na druge načine zagađivati tržne prostore.

**Članak 54.**

Grad je obvezan osigurati da tijekom radnog vremena tržnice, tržni prostori budu uredni i čisti, nakon završetka rada očišćeni i oprani, a smeće odvezeno.

Korisnici usluga odgovorni su za čistoću prodajnog mjesta koji koriste. Korisnici zakupljne javno prometne površine ne smiju u toku radnog vremena razbacivati nepotrebnu

ambalažu i otpatke, već su ih dužni sami odstraniti sa tržnih prostora.

#### Članak 55.

Nije dozvoljeno polijevanje voće i povrća na način da se voda razlijeva ispod prodajnih mjesta i time zagađuje tržni prostor.

#### Članak 56.

Tijekom prodaje i uskladištenja roba, korisnici tržnih usluga dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Nakon isteka radnog vremena tržnice, a prigodom napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, korisnici usluga dužni su ukloniti otpatke i ambalažu.

Zabranjeno je odlaganje i bacanje otpadaka na pod.

#### Članak 57.

Na tržne prostore ne smiju se dovoditi psi.

#### Članak 58.

Vozilima koji nisu očišćeni od blata i prljavštine ulazak na tržne prostore nije dozvoljen.

#### Članak 59.

Grad je dužan osigurati redovitu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnog prostora.

#### Članak 60.

Sanitarno – higijenski uređaji, WC-i i drugi javni objekti na tržnici, moraju tijekom radnog vremena tržnice biti otvoreni.

### VIII NADZORNA SLUŽBA NA TRŽNICI

#### Članak 61.

Grad će organizirati stalni nadzor da se promet robe i vršenje usluga na tržnici i ribarnici obavlja pod uvjetima određenim zakonom, Odlukom o komunalnom redu, drugim propisima i ovim Tržnim redom.

Poslove nadzora iz st. 1 ovog članka obavljaju ovlašteni djelatnici Grada-komunalni redari.

#### Članak 62.

U obavljanju poslova nadzora, komunalni redari su dužni surađivati s inspekcijским službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, Odluke o komunalnom redu, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave Trogir.

#### Članak 63.

Korisnici usluga dužni su omogućiti svim djelatnicima tržnice i ribarnice, a posebno Komunalnom redarstvu Grada, nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i podvrći se uputama i nalogima koje u provedbi ovog Tržnog reda oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, tehničkim sredstvima i uređajima koje u svom poslovanju koriste, dati osobne podatke, kao i pružati druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

## IX KAZNENE ODREDBE

### Članak 64.

Svi korisnici usluga i kupci – sudionici u prometu roba na malo na tržnici i ribarnici dužni su se pridržavati odredaba ovog Tržnog reda.

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju odredaba Tržnog rada, Grad je ovlašten otkazati ugovor o zakupu prodajnog mjesta odnosno oduzeti dodjeljeno prodjno mjesto ili ukiniti rezervaciju prodajnog mjesta.

### Članak 65.

Protiv prekršioca odredaba ovog Tržnog reda, osim sankcija predviđenim ovim Tržnim redom, Grad je dužan podnositi prijave nadležnim inspekcijskim službama.

## X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 66.

Za tumačenje odredaba ovog Tržnog reda nadležan je Grad (Vlastiti pogon).

### Članak 67.

Ovaj Tržni red donosi Gradsko poglavarstvo Grada Trogira.

### Članak 68.

Stupanjem na snagu ovog Tržnog reda, prestaje važiti Tržni red "Dobrića" d.o.o. ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 01/00).

### Članak 69.

Ovaj Tržni red počinje se primjenjivati danom objave u "Službenom glasniku Grada Trogira".

KLASA: 021-06/05-01/11  
URBROJ: 2184-01-02-05-13  
TROGIR: 11. studenog 2005.g.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA:  
Vedran Rožić, v.r.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine" br. 38/88), Gradsko poglavarstvo Grada Trogira na 11. sjednici održanoj dana 11. studenog 2005.g., donosi

### **ODLUKU o izmjeni i dopuni Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akta**

### Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 04/94 i 05/03) u članka 8a. naziv "Športska dvorana "Trogir" mjenja se u "Športski objekti Trogir" te se u istom članku iza Dječjeg vrtića "Trogir" dodaje:

"Vlastiti pogon Grada Trogira 2184/01-14"

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Trogira".

KLASA: 021-06/05-01/11  
URBROJ: 2184-01-02-05-14  
TROGIR, 11. studenog 2005.g.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG POGLAVARSTVA:  
Vedran Rožić, v.r.

---

**SADRŽAJ****GRAD TROGIR  
GRADSKO POGLAVARSTVO**

	<b>Str.</b>
1. Rješenje o dopuni Rješenja o visini zakupnine za korištenje javnih površina na području Grada Trogira	186
2. Tržni red	189
3. Odluka o izmjeni i dopuni Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akta	197

**IZDAVAČ:** Gradsko vijeće grada Trogira: Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu, Službeni glasnik grada Trogira, 21220 Trogir, Trg Ivana Pavla II br. 1, tel. 800-405 i 800-432.

**TISAK:** GRADSKO VIJEĆE GRADA TROGIRA – Glasnik izlazi po potrebi