



SLUŽBENI GLASNIK GRADA TROGIRA

Godina XXVI

Trogir, 23. svibnja 2018.

Broj 7/18

SADRŽAJ:

GRAD TROGIR GRADONAČELNIK

1. Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene Pravilnika o radu Gradske knjižnice Trogir 2
2. Zaključak o davanju suglasnosti Muzejskom vijeću Muzeja Grada Trogira na visinu osnovice za obračun plaća djelatnicima Muzeja Grada Trogira..... 2
3. Plan upravljanja pomorskim dobrom Grada Trogira za 2018. godinu..... 3

GRAD TROGIR GRADONAČELNIK

Na temelju članka 40. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 04/13, 09/13, 06/14 i 01/18) Gradonačelnik Grada Trogira dana 23. svibnja 2018. donosi:

Zaključak o davanju suglasnosti na izmjene Pravilnika o radu Gradske knjižnice Trogir

Članak 1.

Daje se suglasnost Gradskoj knjižnici Trogir na izmjene Pravilnika o radu u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Trogira.

KLASA: 612-01/17-01/42
URBROJ: 2184/01-30/01-18-10
Trogir, 23. svibanj 2018.

GRADONAČELNIK:
Ante Bilić dipl.inž., v.r.

Na temelju članka 16. i 36. Statuta Gradske knjižnice Trogir, Trogir („Službeni glasnik grada Trogira“ broj 9/03, 15/08 i 3/10) te zaključka gradonačelnika Grada Trogira KLASA:612-01/17-01/42 URBROJ: 2184/01-30/01-18-8 od 25. travnja 2018. godine ravnateljica Gradske knjižnice Trogir dana 25. travnja 2018. donosi

IZMJENU PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

U Pravilniku o radu Gradske knjižnice Trogir, br.177/03 od 3. prosinca 2003. godine, članak 61. mijenja se i glasi:

„Bruto-plaća“ radnika utvrđuje se umnoškom koeficijenta radnog mjesta i osnovice. Koeficijenti složenosti poslova pojedinih radnih mjesta određuju se kako slijedi:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENTI
RAVNATELJ	2,30
DIPLOMIRANI KNIŽNIČAR	1,70
POMOĆNI KNJIZNIČAR	1,10
ČISTAČICA	0,83

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se u iznosu od 4.465,00 kuna bruto.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom roka od osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Gradske knjižnice Trogir.

Klasa: 612-04/18-01-133
Urbroj: 2184/01-07-18-1

Ravnateljica:
Sanda Marlais Buble, prof., v.r.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 04/13, 09/13, 06/14 i 01/18) Gradonačelnik Grada Trogira dana 23. svibnja 2018. donosi:

Zaključak o davanju suglasnosti Muzejskom vijeću Muzeja Grada Trogira na visinu osnovice za obračun plaća djelatnicima Muzeja Grada Trogira

Članak 1.

Daje se suglasnost Muzejskom vijeću Muzeju Grada Trogira na osnovicu za obračun plaća djelatnicima Muzeja Grada Trogira u visini od 4.465,00 kuna bruto.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaća djelatnicima Muzeja Grada Trogira iz Članka 1. ovog Zaključka primjenjuje se od 01. lipnja 2018. počevši s plaćom za mjesec svibanj 2018. godine koja će biti isplaćena u mjesecu lipnju 2018. godine.

Članak 3.

Stupnjem na snagu ovog Zaključka prestaju važiti dosadašnji akti kojima je uređena visina osnovice za

obračun plaće djelatnika zaposlenih u Muzeju Grada Trogira.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu s danom 01. lipnja 2018. godine a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“

KLASA: 400-01/18-01/18
URBROJ: 2184/01-30/01-18-4
Trogir, 23. svibnja 2018.

GRADONAČELNIK:
Ante Bilić dipl.inž., v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Nar. nov.“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 36. Statuta Grada Trogir („Službeni glasnik Grada Trogira“ broj 04/13, 09/13 i 06/14) Gradonačelnik Grada Trogira **donosi**:

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM GRADA TROGIRA ZA 2018. godinu

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Grada Trogira kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja daje koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Grad Trogir je u obavezi s Planom izraditi i Pravilnik za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je suglasan sa Pravilnikom o gospodarskom korištenju, korištenju ili gradnji građevina i posebnoj upotrebi

pomorskog dobra na području Splitsko-dalmatinske županije (KLASA: 021-04/17-02/163, URBROJ: 2181/1-01-17-1, "Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 110/17).

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

U smislu ovog Plana, pod redovnom upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi koju će Grad Trogir provoditi putem Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i investicije, komunalnog redarstva i „Trogir holding“ d.o.o. koordinirano, a uz pomoć policije, Lučke kapetanije, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, građevinske inspekcije i ostalih nadležnih tijela.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- brigu o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebnu upotrebu pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra (hortikultura, čišćenje i sl.) te o sigurnosti kupaca i stvari brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja u suradnji s Lučkom kapetanijom, Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture, komunalnom tvrtkom i komunalnim redarstvom. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Grada Trogira provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom ovog Plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 1.465.000,00 kn

I to iz naknada koje dijelom ili u cijelosti pripadaju Gradu Trogiru a to su:

- naknada za koncesije i naknada za koncesijsko odobrenje.
- naknade sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti.
- naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra.
- sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada, za pomorsko dobro na njihovom području.

Grad Trogir u 2018. godini planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

- a) Uređenje plaža na pojasu Duhanka – Arbanija 300.000,00 kn
- b) Izgradnja obalnog pojasa Brigi – Lokvice 500.000,00 kn
- c) Uređenje plaža i privezišta 500.000,00 kn
- d) Nabava i ugradnja opreme za uređenje plaža i privezišta 150.000,00 kn
- e) Troškovi rada Vijeća 15.000,00 kn

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

Na pomorskom dobru na području kojim upravlja Grad Trogir, utvrđuju se sljedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- a.) **iznajmljivanje sredstava:** jedrilica, brodica na vesla, brodica na motorni pogon, dječji skuter, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, fly bord, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, kajak, pribor i oprema za ronjenje i kupanje;
- b.) **ugostiteljstvo i trgovina:** kiosk, prikolica-vozilo, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suvenir i sl., ambulatna prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;
- c.) **komercijalno-rekreacijski sadržaji:** jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje,

5. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

1. Djelatnost iz točke 4. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

RED. BROJ	MIKROLOKACIJA	DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČIN	ROK
1.	„LOKVICE“ (k.č.z. 3232 k.o. Trogir)	b.) ugostiteljstvo i trgovina	-montažni objekt do 12 m ²	kom 1	1 god.
2.	PLAŽA NASELJE - „BRIGI“ (k.č.z. 7699/1 i 7698/1 k.o. Trogir)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-daska za jedrenje -sport. jedrilica -sandolina, kajak -daska za veslanje -pedalina -montažni objekt do 12 m ² -pripadajuća terasa -škrinja za prodaju sladoleda -štanđ -aqua park -ležaljke -suncobrani -zabavni sadržaji i priredbe	kom 10 kom 5 kom 10 kom 10 kom 5 - kom 2 2 x 160 m ² kom 2 kom 2 kom 1 kom 125 kom 65 1200 m ²	1 god.

RED. BROJ	MIKROLOKACIJA	DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČIN	ROK
3.	MIŠEVAC-MASTRINKA (k.č.z. 6326/1, 6326/2, 6326/3, 7702 k.o. Trogir i 1014/4, 1053/1 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-daska za jedrenje -sandolina, kajak -pedalina -štanđ -škrinja za prodaju sladoleda -ležaljke -suncobrani	kom 10 kom 5 kom 5 - kom 1 kom 1 kom 80 kom 40	1 god.
4.	MASTRINKA PLAŽA „TRISESTRICE“ (k.č.z. 762 i 1014/1 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-sandolina, kajak -pedalina -ležaljke -suncobrani	kom 5 kom 4 - kom 20 kom 10	1 god.

5.	„SV. KRIŽ“ (k.č.z. 1014/1 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-pedalina -aqua park -ležaljke -suncobrani	kom 2 – kom 1 kom 15 kom 10	1 god.
6.	ARBANIJA (k.č.z. 786/1 k.o. Žedno)	b.) ugostiteljstvo i trgovina	-pripadajuća terasa	80 m ²	1 god.
7.	ARBANIJA istočno od porta (k.č.z. 1055 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-sandolina, kajak -pedalina -skuter -oprema za vuču (fly bord) -montažni objekt do 12 m ² -pripadajuća terasa -ležaljke -suncobrani	kom 10 kom 4 kom 4 kom 1 – kom 1 50 m ² – kom 40 kom 20	1 god.

RED. BROJ	MIKROLOKACIJ A	DJELATNOST	SREDSTVO	KOLIČIN A	ROK
8.	ARBANIJA (k.č.z. 840/2, 840/5 i 1055 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-pedalina -sandolina, kajak -pripadajuća terasa -ležaljke -suncobrani	kom 4 kom 4 – 20 m ² – kom 20 kom 10	1 god.
9.	ARBANIJA „DIONICE“ (k.č.z. 840/3 k.o. Žedno)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina	-sport. jedrilica -daska za veslanje -pedalina -montažni objekt do 12 m ² -pripadajuća terasa	kom 2 kom 5 kom 5 – kom 1 1 x 70 m ² 1 x 72 m ²	1 god.

10.	PLAŽA SALDUN „Marinova Draga“ (k.č.z. 6331/2 k.o. Trogir)	a.) iznajmljivanje sredstava b.) ugostiteljstvo i trgovina c.) komercijalno – rekreacijski sadržaji	-daska za jedrenje -sport. jedrilica -pedalina -škrinja za prodaju sladoleda -ležaljke -suncobrani	kom 5 kom 4 kom 2 – kom 1 – kom 40 kom 20	1 god.
11.	DRVENIK MALI UVALA „BORAK“ (k.č.z. 716 k.o. Drvenik)	b.) ugostiteljstvo i trgovina	-prikolica (vozilo)	kom 1	1 god.
12.	DRVENIK VELIKI RT „ARTIĆ“ (k.č.z. 19106 k.o. Trogir)	a.) iznajmljivanje sredstava	-daska za veslanje -kajak	kom 10 kom 10	1 god.

NAPOMENA: Sastavni dio ovog plana je i grafički prikaz mikrolokacija sa utvrđenim katastarskim česticama i odobrenim sredstvima iz jedinstvenog popisa za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

- Fizička ili pravna osoba koja namjerava zatražiti koncesijsko odobrenje za postavljanje kioska ili montažnih plažnih objekata sa pripadajućom terasom za potrebe ugostiteljstva i trgovine prethodno mora prethodno ishoditi suglasnost i točnu mikrolokaciju od Upravnog odjela za urbanizam i prostorno uređenje Grada Trogira, a na temelju priloženog idejnog rješenja, izrađenog sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Nar. nov.“ broj 79/14, 41/15 i 75/15), odnosno Zakonu o gradnji („Nar. nov.“ Broj 153/13),
- Koncesijsko odobrenje može se izdati samo u slučaju da se na traženoj-odobrenoj mikrolokaciji u krugu od 100 metara ne obavljaju iste djelatnosti u čvrstim objektima, ili ako koncesionar dostavi nadležnom tijelu ovjerenu suglasnost od vlasnika ugostiteljskih radnji u čvrstim objektima.
- Koncesijska odobrenja za ležaljke i suncobrane neće se davati na prirodnim „divljim“ plažama, bespravnim betoniranim platoima, mulovima i sl., već samo na onim mikrolokacijama gdje su veći potezi uređenih plaža. Ležaljke i suncobrani moraju biti udaljeni minimalno 2-4 metra od mora.

Ležaljke i suncobrani jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene minimalno 10 metara. Ležaljke, suncobrani i druga sredstva na plažama ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu, a tek se na zahtjev korisnika usluge mogu postavljati na za to određeno mjesto na plaži.

- Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

6. PLAĆANJE NAKNADE ZA DAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJE

Sukladno članku 8. stavak 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Nar. nov.“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) kada Vijeće ocijeni da je zahtjev usklađen sa planom upravljanja, izdati će koncesijsko odobrenje podnosiocu zahtjeva-korisniku, te će se istog Vijeće pozvati da u cijelosti uplati godišnji iznos naknade utvrđen koncesijskim odobrenjem.

Godišnji iznos naknade za koncesijsko odobrenje podnosioc zahtjeva-korisnik je dužan uplatiti u cijelosti u korist gradskog proračuna Grada Trogira prije pruživanja koncesijskog odobrenja.

Nakon izvršene uplate koncesijsko odobrenje će se ovjeriti i dostaviti korisniku.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva ogluši o poziv Vijeća da izvrši uplatu naknade te preuzme Koncesijsko

odobrenje, isto će se dostaviti podnosiocu zahtjeva (korisniku koncesijskog odobrenja) koji je u obvezi godišnji iznos naknade za koncesijsko odobrenje uplatiti u cijelosti u roku od 15 (petnaest) dana od dana izvršnosti-pravomoćnosti Koncesijskog odobrenja.

Preslik

izvršnog-pravomoćnog koncesijskog odobrenja dostavlja se i Upravnom odjelu za financije, proračun i naplatu potraživanja Grada Trogira.

7. ZAKLJUČNE ODREDBE

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/14).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine/Grada izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

- Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
- Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.
- Potvrdu upravnog odjela za financije, proračun i naplatu potraživanja Grada Trogira o nepostojanju dugovanja.

Koncesijsko odobrenje daje se na vremenski rok od 1 (jedne) kalendarske godine. Iznimno, koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok dulji od 1 (jedne) godine, a najviše do 5 (pet) godina. Rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/14) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u

županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

U neposrednoj blizini postojećih koncesija ne mogu se planirati, odnosno odobravati obavljanje gospodarskih djelatnosti koje bi ugrozile obavljanje gospodarskih djelatnosti na području postojećih koncesija.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

- Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja ukoliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Gradu Trogiru, te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.
- Ukoliko se za istu mikrolokaciju prijavi više podnositelja zahtjeva sa urednim i potpunim zahtjevima prednost ima podnositelj – dosadašnji korisnik pod uvjetom da je svoje dosadašnje obaveze uredno ispunio te ukoliko na njegov rad nisu evidentirane pismene pritužbe, odnosno onaj podnositelj zahtjeva koji je prije predao zahtjev ako na mikrolokaciji nije do sada izdano koncesijsko odobrenje ili onaj podnositelj zahtjeva koji u blizini tražene mikrolokacije ima koncesiju na pomorskom dobru.

Grad Trogir je prema Pravilniku o proglašenju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede razvrstan na način da je:

- Grad Trogir (sva naselja osim Arbanije), **razred A**
- Naselje Arbanija, **razred B**
- Otoci Drvenik Veli i Drvenik Mali, **razred C**

Prema ovako utvrđenim turističkim razredima i tablice 2. Jedinostvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru utvrđivati će se naknada za davanje koncesijskog odobrenja.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Trogira, a po pribavljenoj potvrdi Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za turizam i pomorstvo.

Stupanjem na snagu Plan se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada Trogira, a po objavi,

u roku od 30 dana, podnose se zahtjevi za koncesijsko
odobrenje na propisanom tiskanom obrascu.

KLASA: 342-01/18-01/1

URBROJ: 2184/01-01/08-18-1

Trogir, 02. 01. 2018. god.

GRADONAČELNIK:

Ante Bilić dipl.inž., v.r.
