



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA TROGIRA

Godina XIX

Trogir, 08. travnja 2011.g.

Broj 4/11

## GRAD TROGIR GRADSKO VIJEĆE

Na temelju stavka 7. članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09 ), te članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira „, br. 06/09 i 7/10 ) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donijelo je

### O D L U K U O KOMUNALNOM DOPRINOSU

#### I. - OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, te visina komunalnog doprinosa u Gradu Trogiru:

- područja zona u Gradu Trogiru ovisno o pogodnosti položaja određenog područja za plaćanje komunalnog doprinosa,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena u kunama po m<sup>3</sup> građevine za pojedine zone,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos u slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

##### Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada Trogira kao jedinice lokalne samouprave.

Sredstva komunalnog doprinosa namijenjena su za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- javne rasvjete

##### Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija, dogradnja i nadogradnja postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke.

##### Članak 4.

1. Izgradnja javnih površina obuhvaća građenje novih te rekonstrukciju i sanaciju postojećih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, uređenje parkova, dječjih igrališta, javnih parkirališta, otvorenih odvodnih kanala i javnih površina, osim javnih cesta.
2. Pod pojmom izgradnje nerazvrstanih cesta podrazumijeva se građenje novih te rekonstrukcija i sanacija postojećih površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

3. Uređenje i izgradnja groblja obuhvaća građenje novih te rekonstrukciju i sanaciju postojećih groblja, prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika,
4. Pod pojmom javne rasvjete podrazumijeva se građenje novih te rekonstrukcija i dogradnja postojećih sustava javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje te nerazvrstanih cesta i ulica.

#### **Članak 5.**

Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojemu se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija te radovi na sanaciji tog zemljišta.

## **II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 6.**

Obveznici plaćanja komunalnog doprinosa su vlasnici – korisnici građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitori. Gradnjom u smislu ove Odluke smatra se gradnja nove, dogradnja ili nadogradnja postojeće građevine. U slučaju da je građevinska čestica na kojoj se gradi u suvlasništvu, odnosno ako postoji više investitora, suvlasnici, odnosno investitori solidarno su odgovorni za plaćanje komunalnog doprinosa ukoliko se pisanim sporazumom ne dogovore drugačije. Plaćanjem komunalnog doprinosa obveznici plaćanja komunalnog doprinosa sudjeluju u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Jedinica lokalne samouprave ne plaća komunalni doprinos kada je investitor gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke.

#### **Članak 7.**

Kod građevina koje se uklanjaju zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava za razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Komunalni doprinos plaća i vlasnik građevine, odnosno građevne čestice na kojoj se protupravno (bez građevne dozvole) sagrađena građevina zadržava u prostoru (legalizacija).

#### **Članak 8.**

«Obveznicima plaćanja komunalnog doprinosa koji su korisnici kredita po Programu «POTICAJ ZA USPJEH» omogućit će se obročno plaćanje komunalnog doprinosa.

Korisnik kredita po Programu «Poticaj za uspjeh» podnosi zahtjev Gradonačelniku Grada Trogira kojim traži odobrenje za obročno plaćanje komunalnog doprinosa. Podnositelj zahtjeva uz zahtjev treba dostaviti ovjereni preslik konačne odluke o odobrenju kredita i subvenciji kamata donesene od strane nadležnog Povjerenstva.

Gradonačelnik će korisnicima kredita po Programu «Poticaj za uspjeh» omogućiti obročno plaćanje, i to u najviše osam (8) jednakih tromjesečnih obroka, s tim da prvi obrok dopijeva 15 dana po konačnosti rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Korisnik kredita kome se odobri obročno plaćanje dužan je prethodno predložiti dokaz o osiguranju plaćanja ukupno utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka osiguranje plaćanja komunalnog doprinosa može izvršiti na jedan od slijedećih načina: dostavom garancije banke, dozvolom upisa hipoteke na nekretnini koja je u njegovu vlasništvu, a u korist Grada Trogira, ili dostavom bjanko zadužnice.

Na sve obroke zaračunava se kamata u visini od 2 % godišnje.

U slučaju neblagovremenog plaćanja obroka obračunava se i zakonska zatezna kamata.

### **III. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 9.**

U gradu Trogiru kao kriterij za određivanje visine komunalnog doprinosa utvrđuju se područja zone za plaćanje komunalnog doprinosa, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, kako slijedi:

#### **I. Z O N A**

obuhvaća područje MO GRAD, MO TRAVARICA, MO ČIOVO, MO ARBANIJA, MO ŽEDNO – MASTRINKA,

#### **II. Z O N A**

obuhvaća područje MO ŽEDNO – selo, MO PLANO,

#### **III. Z O N A**

obuhvaća područje MO DRVENIK VELI i MO DRVENIK MALI

#### **IV. Z O N A**

Obuhvaća građevinska područja gospodarske namjene – proizvodno poslovne namjene sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji ( kao što je Brodogradilište, POS-1, POS-2, POS-3, POS-4, PR-1, PR-2, PR-3 i PR-4).

#### **V. Z O N A**

Obuhvaća poljoprivredno zemljište sukladno važećem Prostornom planu uređenja Grada Trogira.

#### **Članak 10.**

Komunalni doprinos obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m<sup>3</sup> građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kad se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Postojeća građevina je građevina izrađena na temelju dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema posebnom Zakonu s njom izjednačena.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni doprinos obračunava se po m<sup>2</sup> tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>3</sup> građevine u toj zoni.

Za reklamne panoje komunalni doprinos plaća se po m<sup>2</sup> korisne površine reklamnog panoa, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njegove površine po m<sup>2</sup> izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m<sup>3</sup> građevine u toj zoni.

Korisna površina je onaj dio reklamnog panoa kao građevine na kojoj se vidi reklamna poruka.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa određen je Pravilnikom o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa kojeg donosi ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

### **IV. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 11.**

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim zonama i građevinama, određena u kunama po m<sup>3</sup> građevine, kako slijedi:

Izgradnja objekata i Uređaja kom. Infrastr.	Postotak %	I zona	II zona	III zona	IV zona	V zona
1. Izgradnja javnih površina	40%	55,20	40,00	28,00	28,00	12,00
2. Za izgradnju nerazvrstanih cesta	30%	41,40	30,00	21,00	21,00	9,00
3. Za izgradnju i uređenje javne rasvjete	20%	27,60	20,00	14,00	14,00	6,00
4. Za izgradnju groblja i krematorija	10%	13,80	10,00	7,00	7,00	3,00
UKUPNO:	.. 100%	138,00	100,00	70,00	70,00	30,00

## V. NAČIN OBRAČUNA I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

### Članak 12.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 11. ove Odluke i obujma građevine.

### Članak 13.

Ukupni iznos utvrđene jedinične cijene komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> građevine raspodjeljuje se za objekte i uređaje komunalne infrastrukture, i to:

- za javne površine,
- za nerazvrstane ceste,
- za javnu rasvjetu
- za groblja

Prikupljena financijska sredstva utrošit će se prema prioritetima predviđenim u Programu gradnje i rekonstrukcije komunalnih objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

### Članak 14.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se po službenoj dužnosti na temelju dokumentacije koju dostavlja tijelo državne uprave koje donosi akt

na temelju kojega se može graditi ili na zahtjev stranke.

Obveznik je dužan platiti komunalni doprinos u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja iz stavka 1. ovog članka.

### Članak 15.

Rješenje iz članka 14. ove Odluke obvezno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će jedinica lokalne samouprave izgraditi u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
5. obvezu jedinice lokalne samouprave o razmjernom povratu sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 4. ovog stavka ostvareni priliv sredstava ako Grad Trogir ne izvrši svoju obvezu

Protiv Rješenja iz članka 14. ove Oluke može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije Splitsko-dalmatinske nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava se u postupku i na

način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

#### **Članak 16.**

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može komunalni doprinos platiti odjednom ili obročno.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju počinju teći od dana konačnosti rješenja iz članka 14.. ove Odluke.

Kao najniži iznos za mogućnost obročne uplate komunalnog doprinosa utvrđuje se iznos od 100.000,00 kn.

Obročno plaćanje može se vršiti u najviše četiri(4) tromjesečna obroka, s tim da prvi obrok dospijeva 15 dana po konačnosti rješenja o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa, i uz predočenje osiguranja ukupnog plaćanja.

Iznos prvog obroka ne može biti manji od 30% cjelokupnog iznosa utvrđenog komunalnog doprinosa.

Na sve obroke zaračunava se kamata u visini kamate na štedne uloge oročene bez posebne namjene preko godinu dana kod „ Hypo Alpe Adria Bank d.d.“

U slučaju neblagovremenog plaćanja obroka obračunava se i zakonska zatezna kamata.

#### **Članak 17.**

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može ostvariti pravo na obročnu otplatu komunalnog doprinosa prilikom utvrđivanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa ili ukoliko u roku od 15 dana od primitka rješenja o komunalnom doprinosu dostavi pisani zahtjev Upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo s dokazima o ispunjenju uvjeta iz članka 18. ove Odluke..

#### **Članak 18.**

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo odobrit će obročno plaćanje ako ispuni slijedeće uvjete:

- da je obračunati komunalni doprinos veći od 100.000,00 kuna,

- da obveznik dostavi odgovarajuće osiguranje ( hipoteka na građevinsku parcelu i građevinu, jamstvo banke, bjanko zadužnice, novčano osiguranje i dr.) radi naplate cjelokupne tražbine Grada Trogira s osnova komunalnog doprinosa,

- da je podmirio sva dospjela dugovanja prema Gradu Trogiru.

U slučaju zakašnjenja sa uplatom pojedinog obroka, cjelokupni neuplaćeni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu .

Plan otplate i iznos kamate priprema Upravni odjel za financije.

#### **Članak 19.**

Investitor, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture ( nerazvrstane ceste i javna rasvjeta ) iz članka 30. stavka 1. točke 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu za koje stječe pravo da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa na osnovu suglasnosti gradonačelnika i uz uvjete koji su utvrđeni ugovorom između obveznika komunalnog doprinosa i Grada Trogira.

### **VI.OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 20.**

U pojedinim slučajevima, na traženje investitora, Gradonačelnik može istog potpuno ili djelomično osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa, i to u slijedećim slučajevima:

- Grad Trogir
- ako je investitor pravna osoba vlasništvu ili suvlasništvu Grada Trogira, u slučaju kada grade građevine namijenjene obavljanju njihove osnovne i redovne djelatnosti( plaćaju komunalni doprinos kada grade građevine za prodaju ili daljnje gospodarsko korištenje)
- HRVI iz Domovinskog rata koji to pravo ostvaruju sukladno odredbama važećeg Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz

- Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, i to u slučaju kada grade odgovarajući stan radi stambenog zbrinjavanja. Odgovarajućim stanom smatra se stan u smislu odredaba Uredbe o dodjeli stambenih kredita članovima obitelji poginulog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i HRVI iz Domovinskog rata,
- investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, športu te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju,
  - građevine koje se grade prema Programu socijalno-društveno poticanje stanogradnje,
  - za izgradnju objekata za profesionalnu vatrogasnu djelatnost.

Obveznik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uvjeta iz ovog članka.

#### **Članak 21.**

Fizička osoba koja prvi put gradi obiteljsku kuću radi rješavanja svog stambenog pitanja može se samo na vlastiti zahtjev djelomično osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa, i to najviše za 50%.

#### **Članak 22.**

Osobe iz članka 21. zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa podnose Gradonačelniku Grada Trogira.

#### **Članak 23.**

Osobe iz članka 21. Gradonačelnik može djelomično osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa pod slijedećim uvjetima :

- da one, kao i članovi njihova obiteljskog domaćinstva, imaju prebivalište na području Grada Trogira najmanje 5 godina računajući od dana podnošenja zahtjeva za dobivanje akta na temelju kojega se može graditi,

- da obiteljska kuća koja se namjerava graditi ne prelazi volumen od 500 m<sup>3</sup>, a ako obiteljsku kuću gradi samac za svoje potrebe volumen ne smije biti veći od 250 m<sup>3</sup>,
- da dostave uvjerenje nadležnog ureda za katastar za podnositelja zahtjeva i članove njegova obiteljskog domaćinstva o posjedovanju ili neposjedovanju nekretnina,
- da dostave potvrdu zemljišno-knjižnog odjela Općinskog suda u Trogiru da se podnositelj zahtjeva kao i članovi njegova obiteljskog domaćinstva ne vode u evidenciji vlasnika nekretnine,
- da dostave izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kojom potvrđuju da na području RH nemaju u vlasništvu kuću za odmor, poslovni prostor ili stan, te da nisu nikada ni imali u vlasništvu kuću ili stan koji su otuđili i time sebe doveli u situaciju da nemaju riješeno stambeno pitanje.

#### **Članak 24.**

Ako se na temelju projektne dokumentacije utvrdi da obiteljska kuća koja se namjerava graditi prelazi volumen utvrđen u članku 23. ove Odluke tada će se djelomično oslobađanje izvršiti samo za volumen utvrđen člankom 23., a investitor je dužan obračun razlike volumena platiti u punom iznosu. Konačni obračun komunalnog doprinosa kojeg je investitor dužan platiti iznosi zbroj visine komunalnog doprinosa za koji nije oslobođen i visine obračunate razlike.»

### **VII. IZVORI SREDSTAVA U SLUČAJEVIMA OSLOBAĐANJA OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**

#### **Članak 25.**

Za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja plaćanja komunalnog doprinosa Grad Trogir će ista sredstva namiriti iz Proračuna Grada iz sredstava poreznih prihoda.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26.

Postupci obračuna komunalnog doprinosa koji su započeti do početka primjene ove Odluke, i kod kojih nije doneseno rješenje o utvrđivanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa, ili povodom kojih se vode sudski, upravni ili koji drugi postupci dovršit će se prema odredbama Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 12/04,14/05, 4/07, 9/09, 5/10 i 6/10.)

### Članak 27.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Trogira „br. 12/04,14/05, 4/07, 9/09, 5/10 i 6/10)

### Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Trogira»

KLASA: 363-01/11-01-109

URBROJ: 2184/01-03/01-11-2

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine 67/08) i članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ br.06/09 i 07/10) Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici održanoj dana 25.ožujka 2011. donijelo je

## O D L U K U O ORGANIZACIJI I NAČINU NAPLATE PARKIRANJA

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se odlukom određuju parkirališne površine (u daljnjem tekstu: javna parkirališta), organizacija i način naplate parkiranja, te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Grada Trogira.

#### Članak 2.

Javnim parkiralištem smatra se javna prometna površina namijenjena isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila.

#### Članak 3.

Tehničke i organizacijske poslove, naplatu, nadzor nad parkiranjem vozila, održavanje i čišćenje, te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja TROGIR HOLDING d.o.o. Trogir (u daljnjem tekstu: Organizator parkiranja).

#### Članak 4.

Javno parkiralište s naplatom može biti stalno ili privremeno, ulično ili izvanulično.

Stalna javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.

Privremena javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, određenih manifestacija i slično.

Ulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom na kolniku i nogostupu u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su vertikalnom i horizontalnom signalizacijom u skladu s ovom odlukom i prostorno su definirana posebnim projektom.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom mogu biti asfaltirana i neasfaltirana.

#### Članak 5.

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta s naplatom moraju imati oznaku zone, dopuštenog trajanja parkiranja, vremena naplate parkiranja i visinu naknada za parkiranje.

#### **Članak 6.**

Javna parkirališta s naplatom svrstavaju se u parkirališne zone.

Parkiranje na javnom parkiralištu s naplatom može biti s ograničenim ili neograničenim vremenom trajanja parkiranja.

Parkirališne zone, ograničenje vremena trajanja parkiranja i vrijeme naplate parkiranja određuje gradonačelnik Grada Trogira na prijedlog gradskog upravnog tijela u čijoj je nadležnosti promet.

## **II. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM**

#### **Članak 7.**

Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na javnom parkiralištu s naplatom vozač, odnosno vlasnik vozila, sklapa s Organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javnog parkirališta s naplatom uz korištenje dnevne parkirališne karte (u daljnjem tekstu: Ugovor o parkiranju uz korištenje dnevne karte) prihvaćajući opće uvjete ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom odlukom.

#### **Članak 8.**

Ugovorom iz prethodnog članka ove odluke isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

#### **Članak 9.**

Za korištenje javnih parkirališta s naplatom koristi se dnevna parkirališna karta.

Dnevna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: dnevna karta) vrijedi za parkirališnu zonu i za vremensko razdoblje za koju je izdana.

Dnevna karta vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom slijedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.

Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje Organizator parkiranja, uz suglasnost gradskoga

upravnog odjela u čijoj nadležnosti je promet.

Cijene dnevne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje gradonačelnik Grada Trogira na prijedlog gradskoga upravnog odjela u čijoj nadležnosti je promet.

#### **Članak 10.**

Naplata dnevne karte obavlja se naplatom naloga za plaćanje dnevne karte preko žiro računa Organizatora parkiranja ili naplatom dnevne karte na blagajni Organizatora parkiranja.

Naplata dnevne karte putem naloga za plaćanje dnevne karte podrazumijeva preuzimanje tiskane dnevne karte neposredno na parkiralištu na način iz članka 11. stavka 3. ove Odluke i plaćanje dnevne karte uplatom na žiro račun Organizatora parkiranja.

Naplata dnevne karte na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva naplatu dnevne karte na blagajni Organizatora parkiranja, a koja je prethodno preuzeta na parkiralištu ili istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane dnevne karte na blagajni Organizatora parkiranja.

#### **Članak 11.**

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja ovlaštena osoba Organizatora parkiranja.

Ovlaštene osobe koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom odlukom.

Dnevnu kartu i nalog za plaćanje dnevne karte izdaje osoba ovlaštena za nadzor nad parkiranjem. Osoba ovlaštena za nadzor nad parkiranjem dnevnu kartu i nalog za plaćanje dnevne karte pričvršćuje ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila ili iste uručuje osobno na zahtjev korisnika parkiranja.

Dostavljanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte na način iz



stavka 3. ovog članka smatra se urednim i kasnije oštećenje ili uništenje istih ne utječe na valjanost dostavljanja te ne odgađa plaćanje dnevne karte.

#### **Članak 12.**

Korisnik javnog parkirališta s naplatom koji koristi javno parkiralište prema ugovoru o parkiranju uz korištenje dnevne karte dužan je platiti dnevnu kartu u roku od osam (8) dana od dana izdavanja iste.

#### **Članak 13.**

Ako korisnik javnog parkirališta s naplatom ne plati dnevnu kartu u roku iz članka 12. ove Odluke, dužan je, osim iznosa dnevne karte, u daljnjih osam dana, platiti i stvarne troškove te zakonsku zateznu kamatu, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik javnog parkirališta s naplatom ne plati u danim rokovima, Organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, sudski postupak.

#### **Članak 14.**

Korisnikom javnog parkirališta s naplatom koji podliježe plaćanju dnevne karte smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi način.

#### **Članak 15.**

Za stanare ulica na području zona u kojima se naplaćuje parkiranje i za pravne osobe koje imaju sjedište unutar tog područja mogu se uvesti povlašteni uvjeti parkiranja u pogledu vremenskog ograničenja trajanja parkiranja i cijene.

Za korištenje javnih parkirališta s naplatom po povlaštenim uvjetima koristi se povlaštena parkirališna karta. Povlaštena parkirališna karta (u daljnjem tekstu: povlaštena karta) vrijedi za parkirališnu zonu i za vremensko razdoblje za koju je izdana. Izgled i sadržaj povlaštene karte za korištenje javnih parkirališta s

naplatom određuje Organizator parkiranja, uz suglasnost gradskoga upravnog odjela u čijoj nadležnosti je promet.

Vrste i cijene povlaštenih karata za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje gradonačelnik Grada Trogira na prijedlog gradskoga upravnog odjela u čijoj nadležnosti je promet.

#### **Članak 16.**

Pravo na povlaštenu kartu ima fizička osoba (stanar) koja:

- ima prebivalište ili boravište na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje osobnom iskaznicom ili uvjerenjem Ministarstva unutarnjih poslova o adresi stanovanja;
- ima vozilo registrirano na svoje ime, što dokazuje valjanom prometnom dozvolom.

Pravo na povlaštenu kartu ima pravna osoba koja:

- koristi poslovni prostor na području na kojem se naplaćuje parkiranje, što dokazuje ugovorom o zakupu, odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora;
- ima vozilo registrirano na ime pravne osobe, što dokazuje valjanom prometnom dozvolom.

Naplata povlaštene karte obavlja se naplatom preko žiro računa Organizatora parkiranja ili istodobnom kupnjom i preuzimanjem povlaštene karte na blagajni Organizatora parkiranja.

Ako korisnik povlaštene karte za vrijeme njenog važenja promijeni vozilo za koje je karta izdana, Organizator parkiranja zamijenit će parkirališnu kartu, na korisnikov zahtjev, novom parkirališnom kartom. Povlaštena karta vrijedi dok fizička, odnosno pravna osoba ispunjava uvjete iz stavka 1. odnosno 2. ovog članka.

Osobama iz stavka 1. odnosno 2. ovog članka može se izdati povlaštena karta ako su podmirili sve svoje obveze prema Organizatoru parkiranja do dana njezina izdavanja.

#### **Članak 17.**

Korisnik javnog parkirališta s naplatom ostvaruje pravo korištenja javnog parkirališta s naplatom po povlaštenim uvjetima samo ako ima valjanu povlaštenu kartu.

Valjana povlaštena karta je ona parkirališna karta iz koje je vidljivo da vrijedi:

- a) za vozilo za koje je izdana, tj. za registracijsku oznaku parkiranog vozila,
- b) za vremensko razdoblje u kojem se koristi javno parkirališno mjesto s naplatom i
- c) za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkirališno mjesto s naplatom.

Korisnik parkiranja čija povlaštena karta nije valjana, korištenje javnog parkirališta s naplatom ugovara s Organizatorom parkiranja sukladno odredbama članka 7.ove Odluke .

#### **Članak 18.**

Korisniku javnog parkirališta s naplatom ovom odlukom omogućuje se korištenje javnog parkirališta s naplatom u kraćem vremenskom trajanju parkiranja po povoljnijim uvjetima u pogledu cijene te primjene vremenski ograničenog trajanja parkiranja.

Za korištenje javnih parkirališta s naplatom po povoljnijim uvjetima koristi se polusatna, jednosatna ili višesatna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: satna karta) uz primjenu vremenski ograničenog trajanja parkiranja.

Satna karta vrijedi za parkirališnu zonu i za vremensko razdoblje za koju je izdana.

Izgled i sadržaj satne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje Organizator parkiranja, uz suglasnost gradskoga upravnog tijela nadležnog za promet.

Vrste i cijene satne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom određuje gradonačelnik Grada Trogira na prijedlog gradskoga upravnog odjela u čijoj nadležnosti je promet.

#### **Članak 19.**

Naplata satne karte obavlja se ručno i automatski neposredno na parkiralištu, mobilnim telefonom, preko ovlaštenih prodajnih mjesta ili na blagajni Organizatora parkiranja.

Ručna naplata satne karte podrazumijeva istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane parkirališne karte neposredno na parkiralištu od osobe koju ovlasti Organizator parkiranja.

Automatska naplata satne karte podrazumijeva istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane parkirališne karte neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata.

Naplata satne karte mobilnim telefonom podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem. Za plaćeno parkiranje koje je prihvaćeno i evidentirano u informacijskom sustavu Organizatora parkiranja ne izdaje se tiskana parkirališna karta već korisnik zaprima SMS potvrdu o plaćenju parkirališnoj karti.

Naplata satne karte preko ovlaštenih prodajnih mjesta i na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane parkirališne karte na ovlaštenom prodajnom mjestu ili na blagajni Organizatora parkiranja.

#### **Članak 20.**

Korisnik javnog parkirališta s naplatom koji koristi javno parkiralište s naplatom uz korištenje satne karte i vremenskog ograničenja trajanja parkiranja dužan je istaknuti valjanu satnu kartu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila ili zaprimiti SMS-potvrdu za plaćeno parkiranje u vremenskom roku od pet (5)minuta od dolaska korisnika na javno parkirališno mjesto s naplatom.

Valjana satna karta je ona parkirališna karta iz koje je vidljivo da je plaćena:

- a.)za vremensko razdoblje u kojem se koristi javno parkirališno mjesto s naplatom,
- b.)za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkirališno mjesto s naplatom i

c.)u okviru vremenskog ograničenja trajanja parkiranja.

Korisnik parkiranja koji ne postupi sukladno odredbama iz stavka 1.prvog članka ili čija satna karta nije valjana, korištenje javnog parkirališta s naplatom ugovara s Organizatorom parkiranja sukladno odredbama članka 7.ove Odluke .

### **III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Odredbes ove Odluke ne primjenjuju se na korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima.

#### **Članak 22.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja, o lokacijama javnih parkirališta pod naplatom, vremenskom ograničenju parkiranja i visini naknade za parkiranje („Službeni glasnik Grada Trogira „, br.03/10 ).

#### **Članak 23.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA :340-01/11-01/20  
URBROJ :2184/01-03/01-11-2  
U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta grada Trogira (“Službeni glasnik grada Trogira” br. 06/09 i 7/10), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“N/N br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09) i članka 48. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 24/09) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011.godine, donosi

### **O D L U K U O ODABIRU PONUDE ZA PRODAJU NEKRETNINE**

#### **I.**

Utvrđuje se:

Da je Gradsko vijeće Grada Trogira donijelo Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Trogira KLASA: 021-05/10-01/8 URBROJ: 2184/01-03-10-32 od 09. kolovoza, 2010. godine kojom je odobrilo pokretanje postupka prodaje nekretnine u vlasništvu Grada Trogira, u naravi poslovni prostor dio restorana u stambeno-poslovnoj zgradi , u staroj gradskoj jezgri na adresi Obrov 1, koji se nalazi u dijelu prizemlja zgrade označene kao čest.zgr. 807, 808, 809 i 810 (katast.oznaka 4173) k.o. Trogir te dalo ovlaštenje Gradonačelniku da pokrene postupak javnog natječaja za prodaju predmetne nekretnine, početne cijene utvrđene na temelju Elaborata o procijenjenoj vrijednosti nekretnina ovlaštenog sudskog vještaka za graditeljstvo .

#### **II.**

Prihvata se ponuda trgovačkog društva Fontana Commerc d.o.o. Trogir, Obrov 1 za kupnju nekretnine-poslovnog prostora-dio restorana u stambeno-poslovnoj zgradi na adresi Obrov 1 u Trogiru koji se nalazi u dijelu prizemlja čest.zgr. 807, 808, 809 i 810 (katastarske oznake 4173) označenog sivom bojom i slovom C sukladno Planu etažiranja predmetne

zgrade upisan u z.k. ul. 47, poduložak 3 k.o. Trogir po ponuđenoj cijeni u kunsnoj protuvrijednosti iznosa 2.105 €/m<sup>2</sup>, ukupne cijene 91.751,00 € po srednjem tečaju HNB-a na dan uplate, na temelju provedenog javnog natječaja objavljenog dana 07.02.2011. godine.

### III.

Na temelju ove Odluke ovlašćuje se gradonačelnik Grada Trogira u ime Grada Trogira, kao prodavatelj, na sklapanje Ugovora o kupoprodaji nekretnine iz točke I i II ove Odluke s trgovačkim društvom Fontana Commerc d.o.o. Trogir, Obrov 1, a nakon uplate iznosa iz Javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu grada Trogira-poslovnog prostora prikupljanjem pisanih ponuda.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Trogira."  
KLASA:372-01/09-01/28  
URBROJ:2184/01-03/01-11-4  
U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 26/03 pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 26. Statuta Grada Trogira (Službeni glasnik Grada Trogira 06/09 i 7/10) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2011. donijelo je slijedeću

## O D L U K U O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O KOMUNALNOM REDU

### Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 03/10) u članku 9. treba dodati stavak 4. koji glasi:  
„Podne reklame dozvoljavaju se unutar štekata, odnosno na mjestima gdje ne ometaju prolaz pješaka“.

### Članak 2.

U članku 11. mijenja se stavak 2. i sada glasi:

“ Reklame te ostali predmeti navedeni u stavku 1. članka 9. ove odluke mogu se postavljati samo uz odobrenje nadležnog tijela gradske uprave sukladno Izvedbenom rješenju projekta signalizacije grada Trogira. Fizičke i pravne osobe koje imaju odobrenja izdana na temelju stručne podloge ( Klasa: 350-01/95-01/13 od 14. lipnja 1996. godine) trebaju ista uskladiti sa gore navedenim Izvedbenim rješenjem u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke“.

### Članak 3.

U članku 11. stavku 4. ispred teksta: “ Uprave za zaštitu kulturne baštine“ treba dodati riječ:” mišljenje”

### Članak 4.

U članku 118. stavku 1. iza riječi:«u iznosu» dodaje se tekst: « od 3.100,00 kn «

### Članak 5.

U članku 119. stavku 1. iza riječi:” u iznosu” dodaje se tekst: ” od 6.100,00 kn”

U članku 119. stavku 1. dodaje se točka 31. koja glasi: “ postupa protivno članku 107. Odluke.”

U članku 119. stavku 2. iza riječi: « u iznosu» dodaje se tekst : « od 1.100,00 kn «

U članku 119. stavku 3. iza riječi: « u iznosu» dodaje se tekst: « od 3.100,00 kn»

### Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Trogira»

KLASA: 363-01/10-01/443

URBROJ:2184/01-03/01-11-4

U Trogiru, 25. ožujka 2011.g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju čl.26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 06/09 i 7/10) i čl. 356. st.2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96,137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), a po zahtjevu Ministarstva pravosuđa, Uprava za građansko, trgovačko i upravno pravo KLASA:UP/I-940-01/10-01/154 URBROJ:514-03-02-04/1-11-2 10.03. 2011g. , Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

**ZAKLJUČAK  
O DAVANJU MIŠLJENJA O  
STJECANJU PRAVA VLASNIŠTVA  
NEKRETNINE U RH  
ZA NORVEŠKE DRŽAVLJANE JON  
ANDERS HEMBRE I GEIR  
HAGBART ALTENBORN**

**I.**

Gradsko vijeće je mišljenja da stjecanje prava vlasništva nekretnine i to stana na prvom katu stambenog objekta upisanog u ZU 6675 poduložak 2 k.o. Trogir поблиže označen kao 6367/42957 dijela čest.zem. 432/11 k.o. Trogir, povezano s vlasništvom posebnog dijela stambenog prostora na prvom katu, u elaboratu označen crvenom bojom kao Samostalna uporabna cjelina-2, ukupne površine 63,67 m<sup>2</sup>, protegnuto na balkon površine 9,97 m<sup>2</sup> kao pripadak, temeljem zaključenog Ugovora o kupoprodaji nekretnine između "Janaso" d.o.o. Split kao prodavatelja s jedne strane, te Jon Anders Hembre i Geir Hagbart Altenborn kao kupaca svaki za ½, s druge strane, ne bi narušilo interese Grada Trogira, te se zato tom stjecanju prava vlasništva stranih državljana ne protivi.

**II.**

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Trogira".  
KLASA:940-01/11-01/16  
URBROJ:2184/01-03/01-11-3  
U Trogiru, 25. ožujka 2011.g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju čl.35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/06, 109/07, 125/08 i 36/09), Zakona o obrtu (NN br. 77/93, 90/96, 102/98, 64/01, 71/01-ispr., 49/03 - proč. tekst, 68/07 i 79/07 ispr.), Zakona o trgovačkim društvima (NN. br. 11/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/3, 107/07 i 146/08), Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 08/09 i 05/10) i čl.26 Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 06/09 i 7/10) Gradsko vijeće na svojoj 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. g. donijelo je

**ODLUKU  
O IZMJENI ODLUKE  
O UVJETIMA I POSTUPKU JAVNOG  
NATJEČAJA ZA DAVANJE U  
ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA U  
VLASNIŠTVU GRADA TROGIRA**

**Članak 1.**

Mijenja se članak 10. Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br.08/09 i 05/10) na način da isti sada glasi:  
„ Postupak i uvjeti natječaja na temelju odluke Gradonačelnika objavljuju se na web stranicama Grada i na oglasnoj ploči Grada, najmanje 15 dana prije roka određenog za podnošenje ponuda na natječaj, a u dnevnom tisku se daje obavijest o objavljenom natječaju.“

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br.08/09 i 05/10) ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Trogira.“

KLASA: 372-01/11-01/22

URBROJ: 2184/01-03/01-11- 2

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

---

Na temelju članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ 06/09 i 7/10 ), a u svezi sa člankom 28.stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 , 178/04, 38/09 i 79/09) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. g. donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O  
IZVRŠENJU  
PROGRAMA ODRŽAVANJA  
KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA  
DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22.  
STAVAK 1. ZAKONA O  
KOMUNALNOM GOSPODARSTVU U  
GRADU TROGIRU ZA 2010 GODINU**

**I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u Gradu Trogiru za 2010. godinu.

**II.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA:363-01/11-01/119

URBROJ:2184/01-03/01-11-2

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

---

Na temelju članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ 06/09 i 7/10 ), a u svezi sa člankom 30. stavkom 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. g. donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O  
IZVRŠENJU  
PROGRAMA GRADNJE I  
REKONSTRUKCIJE  
OBJEKATA I UREĐAJA  
KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE  
U GRADU TROGIRU ZA 2010.  
GODINU**

**I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje i rekonstrukcije objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Trogiru za 2010. godinu

**II.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA:363-01/11-01/118

URBROJ:2184/01-03/01-11-2

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

---

Na temelju članka 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira " broj 06/09 i 07/10) i članka 5. Odluke o osnivanju kulturnog vijeća Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira " broj 01/11), Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici od 25. ožujka 2011.g. donijelo je

**RJEŠENJE  
O IMENOVANJU ČLANOVA  
KULTURNOG VIJEĆA GRADA  
TROGIRA**

**I**

U kulturno vijeće Grada Trogira imenuju se slijedeći :

1. prof. dr. sc. NIKOLA BUBLE - predsjednik
2. prof. dr. sc. IVO BABIĆ - član
3. prof. doc. MATKO MIJIĆ - član
4. mr. sc. JEROLIM OSTOJIĆ - član
5. prof. DUNJA BABIĆ - član

**II**

Članovi kulturnog vijeća iz točke I. ovog Rješenja imenuju se na vrijeme od četiri godine.

**III**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u " Službenom glasniku Grada Trogira " .

KLASA:612-01/10-01/15  
URBROJ:2184/01-03/01-11-9  
U Trogiru, 25. ožujka 2011.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97 - isp., 47/99 - isp., i 35/08) i 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. godine, donosi

**O D L U K U  
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA  
STATUT  
JAVNE USTANOVE ZA  
UPRAVLJANJE ŠPORTSKIM  
OBJEKTIMA  
ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Statut Javne ustanove za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR u predloženom tekstu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira „.

KLASA: 012-03/11-01/2  
URBROJ: 2184/01-03/01-11-3  
U Trogiru , 25. ožujka 2011. g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97-isp., 47/99-isp., i 35/08), članka 25. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Trogir i članka 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011.godine, donosi

**O D L U K U**  
**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA**  
**IZMJENE I DOPUNE STATUTA**  
**PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA**  
**TROGIR**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na izmjene i dopune Statuta Pučkog otvorenog učilišta Trogir u predloženom tekstu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira „.

KLASA: 012-03/11-01/1  
URBROJ:2184/01-03/01-11-3  
U Trogiru , 25. ožujka 2011. g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju (NN 10/97 i 107/07), članka 56. Statuta Dječjeg vrtića Trogir i članka 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**O DAVANJU PRETHODNE**  
**SUGLASNOSTI NA PRAVILNIK**  
**O UPISIMA I MJERILIMA UPISA**  
**DJECE U DJEČJI VRTIĆ TROGIR**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Trogir u predloženom tekstu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Trogira.

KLASA: 601-01/11-01/3  
URBROJ: 2184/01-03/01-11-4  
U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.



Na temelju članka 10. stavka 1. točke 3. i članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02 i 63/07) i članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ 06/09 i 07/10) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donijelo je

## **PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA TROGIRA**

### **1. SVRHA PROGRAMA**

#### **Članak 1.**

Program mjera poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Trogira (u daljnjem tekstu: Program) je skup dugoročnih mjera i aktivnosti usmjerenih na poticanje razvoja malog gospodarstva na području Grada Trogira. Svrha ovoga Programa je poticanje osnivanja i započinjanje poslovanja malih i srednjih poduzetnika, podizanje kvalitete poduzetničke infrastrukture, omogućavanje povećanja zaposlenosti, sufinanciranje realizacije razvojnih projekata malih i srednjih poduzetnika, ostvarivanje praktičnog obrazovanja u poduzetništvu te stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja.

#### **Članak 2.**

Programom se utvrđuju korisnici mjera iz Programa, kriteriji i prioriteti razvoja, vrsta i način poticaja te izvori sredstava namijenjenih razvoju mikro, malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Trogira.

### **2. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA**

#### **Članak 3.**

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02 i 63/07) a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na

području Grada Trogira. Korisnici mjera iz ovog programa ne mogu biti trgovačka društva u javnom sektoru. Korisnici sredstava ne mogu biti gospodarski subjekti iz sektora koji su po odredbama Pravila o potporama male vrijednosti sadržanih u Uredbi Komisije Europskih zajednica broj 1998/2006. od 15. prosinca 2006. („Službeni list Europske unije“, serija L, broj 379, 28. prosinca 2006.), usvojenih Odlukom o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti („Narodne novine“ br. 45/07) navedeni kao iznimke, kao niti poduzetnici u teškoćama u smislu Smjernica Zajednice o državnoj potpori za spašavanja i restrukturiranja poduzetnika u teškoćama, usvojenih Odlukom Vlade o objavljivanju pravila o državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje („Narodne novine“ br. 20/07).

Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se sukladno pravilima sadržanim u Odluci Vlade Republike Hrvatske o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti.

### **3. KRITERIJI**

#### **Članak 4.**

Na temelju ovog Programa potiču se poduzetnički programi koji udovoljavaju slijedećim kriterijima:

- koji su u funkciji povećanja zaposlenosti i smanjenja nezaposlenosti,
- koji su usmjereni na razvoj kvalitete proizvoda i usluga,
- koji održavaju i razvijaju tradicionalne obrte,
- koji su usmjereni na poduzetničko korištenje inovacija,
- koji su usmjereni edukaciji i obrazovanju poduzetnika,
- koji su od gospodarskog interesa za Grad Trogir.

#### **Članak 5.**

Program se odnosi na mikro, male i srednje poduzetnike koji posluju na području Grada Trogira sa sjedištem u Gradu Trogiru a poslovna djelatnost im ispunjava kriterije ovog Programa.

#### **Članak 6.**

Poticajne mjere utvrđene ovim Programom ne odobravaju se za slijedeće namjene:

- kupovinu udjela u trgovačkom društvu, obrtu ili drugom obliku,
- ulaganje u djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića,
- ulaganje u djelatnosti kockanja i klađenja,
- ulaganje u financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja,
- financiranje ekološki neprihvatljivih projekata.

### **4. FINANCIRANJE PROGRAMA**

#### **Članak 7.**

Grad Trogir osigurava sredstva za provedbu ovog Programa u proračunu Grada Trogira. Osigurana sredstva koriste se isključivo namjenski, prema poticajnim mjerama navedenim u točki 5. ovoga Programa.

Gradonačelnik raspisuje javni poziv za dodjelu nepovratnih subvencija i odlučuje raspodjeli sredstava osiguranih prema stavku 1. ovoga članka.

### **5. POTICAJNE MJERE**

#### **Članak 8.**

Grad Trogir će, na način i prema uvjetima utvrđenim ovim Programom, poticati razvoj malog gospodarstva:

- osiguranjem poticajnih financijskih sredstava,
- osiguranjem institucionalne podrške davanjem potpora osnivanju i razvoju poduzetništva i osnivanjem poduzetničkih potpornih institucija.

#### **5.1. POTICAJNA FINANCIJSKA SREDSTVA**

#### **Članak 9.**

Poticajna financijska sredstva osiguravaju se u proračunu Grada Trogira te odobravaju i dodjeljuju prema kriterijima koji su utvrđeni ovim Programom i Pravilnicima usvojenim temeljem ovog Programa.

Oblici dodjele poticajnih financijskih sredstava su:

- potpore
- preuzimanje dijela razvojnih troškova
- drugi oblici poticajnih mjera.

#### **5.1.1. Potpore**

#### **Članak 10.**

Potpore se dodjeljuju kao bespovratne financijska sredstva za:

- financijsku i tehničku pomoć inovatorima – potencijalnim poduzetnicima prije započinjanja poslovanja
- potpore poduzetnicima početnicima
- potpore poduzetnicima za nabavku novih tehnologija
- sufinanciranje stjecanja poduzetničkih znanja
- sufinanciranje marketinških aktivnosti poduzetnika
- potpore za održavanje i razvoj tradicijskih i umjetničkih obrta
- potpore poduzetnicima koji razvijaju svoj proizvod i uslugu sa svrhom stjecanja prava na korištenje znaka „Hrvatska kvaliteta“ ili „Izvorno hrvatsko“
- ostale potpore definirane pravilnicima donesenim na temelju ovog Programa.

Načini i kriteriji korištenja sredstava za ovu namjenu utvrdit će se posebnim pravilnicima.

#### **5.1.2. Preuzimanje dijela razvojnih troškova**

#### **Članak 11.**

Poticaji preuzimanjem dijela razvojnih troškova odnose se na:

- subvencioniranje kamata na kredite
- sufinanciranje dijela troškova radi poboljšanja kvalitete proizvoda i usluga
- sufinanciranje troškova pribavljanja međunarodno priznatih potvrda kvalitete

Način i kriteriji korištenja sredstava za ovu namjenu utvrdit će se posebnim pravilnicima.

### **5.1.3. Drugi oblici poticajnih mjera**

#### **Članak 12.**

Drugi oblici poticajnih mjera su:

- smanjenje visine komunalnog doprinosa, komunalne naknade i drugih pristojbi iz nadležnosti Grada Trogira
- osiguranje povoljnijeg korištenja poslovnog prostora i uvjeta poslovanja
- omogućavanje povoljnijeg korištenja gradske komunalne i gospodarske infrastrukture
- drugi oblici mjera

Način i kriteriji korištenja ovih oblika poticajnih mjera utvrdit će se posebnim odlukama i pravilnicima.

## **5.2. RAZVOJ PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE**

#### **Članak 13.**

Za razvoj malog gospodarstva nužno je postojanje razvijene mreže podržavajuće infrastrukture dostupne za pružanje informacija, savjetodavnih usluga, korištenja poslovnog prostora i niza drugih specijaliziranih institucionalnih oblika potpora. Različitost institucionalnih oblika omogućuje provedbu različitih razvojnih ciljeva poduzetništva.

O osnivanju konkretnih oblika poduzetničke infrastrukture, zavisno o potrebama i stvorenim uvjetima, odlučivati će Gradsko vijeće Grada Trogira na prijedlog Gradonačelnika Grada Trogira. Pravilnicima i drugim aktima utvrditi će se način provedbe poticanja razvoja poduzetničke infrastrukture.

### **5.2.1. Centar za razvoj poduzetništva**

#### **Članak 14.**

Centar za razvoj poduzetništva je središte pružanja stručne i savjetodavne pomoći poduzetnicima. Zadaća centra je praćenje potreba subjekata u malom gospodarstvu, analiza stanja i prepoznavanje resursa

u funkciji razvoja gospodarstva Grada Trogira.

Centar za razvoj poduzetništva koordinira i ustrojava suradnju sa svim ostalim subjektima razvoja poduzetničke infrastrukture.

### **5.2.2. Poduzetnički inkubatori**

Poduzetnički inkubator je lokacijska zajednica malih poduzetnika koji tek započinju poslovati. Funkcija poduzetničkog inkubatora je da se korisnicima koji ispunjavaju uvjete i kriterije iz Programa, uz tehničku i financijsku pomoć, omogući opstanak i razvoj djelatnosti do trenutka kada budu sposobni dalje poslovati samostalno.

Nakon razvoja u poduzetničkom inkubatoru, poduzetnicima se pruža mogućnost obavljanja djelatnosti i korištenja prostora u poduzetničkom centru ili gospodarskoj zoni. Na taj se način stvaraju uvjeti za učinkovitije uključivanje novoosnovanih tvrtki u daljnje poslovne odnose.

Korisnici poduzetničkog inkubatora su:

- poduzetnici početnici
- poduzetnici s tehnološkim inovacijama
- mladi stručnjaci koji, nakon školovanja, započinju poslovanje
- poduzetnici sa visokom tehnologijom.

Korisnicima u poduzetničkom inkubatoru omogućeno je povoljno korištenje kvalitetnog poslovnog prostora i zajedničke infrastrukture, te poslovnih i stručno-savjetodavnih usluga.

### **5.2.3. Poduzetnički centri**

Poduzetnički centar je lokacijska zajednica specifično poslovno organiziranih poduzetnika raznolikih djelatnosti proizvodnje i usluga u funkciji proizvodnih djelatnosti iz segmenta malog gospodarstva pod jedinstvenom upravom. Korisnici u poduzetničkom centru zajednički se koriste administrativnim prostorijama i infrastrukturom te poslovnim i stručno-savjetodavnim uslugama.

Funkcija poduzetničkog centra je da se poduzetnicima koji ispunjavaju

uvjete i kriterije iz Programa osigura poslovni prostor za funkcioniranje poslovne djelatnosti, te stručno-savjetodavnim uslugama pomogne u realizaciji poduzetničkog projekta, odnosno da im se omogući jednostavniji pristup znanstveno istraživačkim institucijama.

#### **5.2.4. Gospodarske zone**

Prostornim rasporedom gospodarskih sadržaja što su smješteni u gospodarske zone ili izvan njih, uspostaviti će se ravnoteža u razvoju između prostorno-urbanog i gospodarskog razvoja Grada Trogira.

#### **5.2.5. Zadruge**

Zadugarstvo je neposredni oblik interesnog udruživanja poslovnih subjekata iz segmenata malog gospodarstva. Kao dobrovoljna udruženja zadrugara i njihovih tvrtki unapređuju i zaštićuju svoj gospodarski i profesionalni interes.

### **6. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI**

#### **Članak 15.**

Pravilnike i druge akte za provedbu ovog Programa donijeti će Gradonačelnik Grada Trogira. Za provedbu Programa mjera poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Trogira koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Gradonačelnik Grada Trogira raspisuje javni poziv.

Javni poziv objavljuje se na web stranici Grada Trogira [www.trogir.hr](http://www.trogir.hr) i na oglasnim panoima u Gradu Trogiru a otvoren je do roka propisanog u pozivu.

Prijava za javni poziv podnosi se Gradu Trogiru, Upravnom odjelu za gospodarstvo, turizam i društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu Upravni odjel) u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Upravni odjel.

Uz prijavu podnositelj prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu u obrascu prijave.

Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje Upravni odjel sukladno odredbama propisa o potporama male vrijednosti.

Na osnovu provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz stavka 6. ovog članka Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela dodjeljuje potporu male vrijednosti.

Upravni odjel će o dodijeljenoj potpori izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, izvijestiti Agenciju za zaštitu tržišnog natjecanja o dodijeljenoj potpori male vrijednosti, te voditi evidenciju dodijeljenih potpora po pojedinim korisnicima potpore.

## **7. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 16.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Trogira „.

#### **Članak 17.**

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Trogiru („Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 2/08) i Program poticanja razvoja obrtništva u Gradu Trogiru („Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 2/07).

KLASA: 320-01/11-01/6

URBROJ: 2184/01-03/01-11-2

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pero Maravić, v.r.

---

Temeljem članka 28. stavka 1. alineje 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine " br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10 ) i članka 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira " br.06/09 i 07/10) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici, održanoj 25. ožujka 2011. g. donijelo je sljedeću:

**O D L U K U**  
**O USVAJANJU PROCJENE**  
**UGROŽENOSTI**  
**STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I**  
**KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA**  
**OD KATASTROFA I VELIKIH**  
**NESREĆA ZA PODRUČJE GRADA**  
**TROGIRA**

**Članak 1.**

Usvaja se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Trogira.

**Članak 2.**

Ovlašćuje se gradonačelnik grada Trogira na provedbu obveza iz Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Trogira.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira „.

KLASA:810-01/10-01/7

URBROJ: 2184/01-03/01-11-10

U Trogiru, 25. ožujka 2011.g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pero Maravić, v.r.

Temeljem članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine» br. 33/01, 60/01 –vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 26. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

**O D L U K U**  
**O USPOSTAVLJANJU SURADNJE**  
**IZMEĐU**  
**GRADA KRANJSKA GORA**  
**I**  
**GRADA TROGIRA**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su između Grada Trogira (Republika Hrvatska) i Grada Kranjska Gora (Slovenija) započeti i ostvareni kontakti predstavnika gradova te je izražena zajednička želja za uspostavom prijateljskih odnosa i stalne suradnje.

**Članak 2.**

Gradovima Trogiru i Kranjska Gora u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje posebice na pomoći ulaska Hrvatske u EU, programima namijenjenih učenicima i mladeži, kulturi, sportu i obrazovanju, poticanju susreta građana i udruga, lokalnoj samoupravi, urbanističkom razvoju i brige za grad, zdravstvu, gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi te podupiranju drugih vidova gospodarske suradnje.

**Članak 3.**

Utvrđuje se tekst prijedloga Sporazuma o suradnji između Grada Kranjska Gora i Grada Trogira, koji čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 4.**

Temeljem ove Odluke o uspostavljanju suradnje Grada Kranjska Gora (Slovenija) i Grada Trogira (Republika Hrvatska), ovlašćuje se gradonačelnik Grada Trogira za potpisivanje Sporazuma iz prethodnog članka.

### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 910-01/10-01/13

URBROJ:2184/01-03/01-11-8

U Trogiru ,25.ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Temeljem članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine» br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 26. Statuta Grada Trogira (“Službeni glasnik Grada Trogira” br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

**O D L U K U**  
**O USPOSTAVLJANJU SURADNJE**  
**IZMEĐU**  
**GRADA OHRIDA**  
**I**  
**GRADA TROGIRA**

### **Članak 1.**

Utvrđuje se da su između Grada Trogira (Republika Hrvatska) i Grada Ohrida (Makedonija ) započeti i ostvareni kontakti predstavnika gradova te je izražena zajednička želja za uspostavom prijateljskih odnosa i stalne suradnje.

### **Članak 2.**

Gradovima Trogiru i Ohridu u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje posebice na pomoći ulaska Hrvatske u EU, programima namijenjenih učenicima i mladeži, kulturi, sportu i obrazovanju, poticanju susreta građana i udruga, lokalnoj samoupravi, urbanističkom razvoju i brige za grad, zdravstvu, gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi te podupiranju drugih vidova gospodarske suradnje.

### **Članak 3.**

Utvrđuje se tekst prijedloga Sporazuma o suradnji između Grada Ohrida i Grada Trogira, koji čini sastavni dio ove Odluke.

### **Članak 4.**

Temeljem ove Odluke o uspostavljanju suradnje Grada Ohrida ( Makedonija ) i Grada Trogira (Republika Hrvatska), ovlašćuje se gradonačelnik Grada Trogira za potpisivanje Sporazuma iz prethodnog članka.

### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 910-01/10-01/13

URBROJ:2184/01-03/01-11-6

U Trogiru ,25.ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

Temeljem članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine» br. 33/01, 60/01 –vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 26. Statuta Grada Trogira (“Službeni glasnik Grada Trogira” br. 6/09 i 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

**O D L U K U**  
**O USPOSTAVLJANJU SURADNJE**  
**IZMEĐU**  
**GRADA TIVAT**  
**I**  
**GRADA TROGIRA**

### **Članak 1.**

Utvrđuje se da su između Grada Trogira (Republika Hrvatska) i Grada Tivat (Crna Gora ) započeti i ostvareni kontakti predstavnika gradova te je izražena zajednička želja za uspostavom prijateljskih odnosa i stalne suradnje.

**Članak 2.**

Gradovima Trogiru i Tivat u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje posebice na pomoći ulaska Hrvatske u EU, programima namijenjenih učenicima i mladeži, kulturi, sportu i obrazovanju, poticanju susreta građana i udruga, lokalnoj samoupravi, urbanističkom razvoju i brige za grad, zdravstvu, gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi te podupiranju drugih vidova gospodarske suradnje.

**Članak 3.**

Utvrđuje se tekst prijedloga Sporazuma o suradnji između Grada Tivat i Grada Trogira, koji čini sastavni dio ove Odluke.

**Članak 4.**

Temeljem ove Odluke o uspostavljanju suradnje Grada Tivat (Crna Gora) i Grada Trogira (Republika Hrvatska), ovlašćuje se gradonačelnik Grada Trogira za potpisivanje Sporazuma iz prethodnog članka.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 910-01/10-01/13

URBROJ:2184/01-03/01-11-7

U Trogiru ,25.ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pero Maravić, v.r.

Temeljem članka 15. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine» br. 33/01, 60/01 –vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 26. Statuta Grada Trogira (“Službeni glasnik Grada Trogira” br. 6/09 7/10), Gradsko vijeće Grada Trogira, na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

**O D L U K U**  
**O USPOSTAVLJANJU SURADNJE**  
**IZMEĐU**  
**GRADA KOTORA**  
**I**  
**GRADA TROGIRA**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su između Grada Trogira (Republika Hrvatska) i Grada Kotora (Crna Gora) započeti i ostvareni kontakti predstavnika gradova te je izražena zajednička želja za uspostavom prijateljskih odnosa i stalne suradnje.

**Članak 2.**

Gradovima Trogiru i Kotoru u obostranom je interesu uspostavljanje prijateljstva i suradnje posebice na pomoći ulaska Hrvatske u EU, programima namijenjenih učenicima i mladeži, kulturi, sportu i obrazovanju, poticanju susreta građana i udruga, lokalnoj samoupravi, urbanističkom razvoju i brige za grad, zdravstvu, gospodarstvu, turizmu i poljoprivredi te podupiranju drugih vidova gospodarske suradnje.

**Članak 3.**

Utvrđuje se tekst prijedloga Sporazuma o suradnji između Grada Kotora i Grada Trogira, koji čini sastavni dio ove Odluke .

**Članak 4.**

Temeljem ove Odluke o uspostavljanju suradnje Grada Kotora (Crna Gora) i Grada Trogira (Republika Hrvatska), ovlašćuje se gradonačelnik Grada Trogira za potpisivanje Sporazuma iz prethodnog članka.

### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 910-01/10-01/13

URBROJ:2184/01-03/01-11-5

U Trogiru ,25.ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

---

Na temelju članka 12. i članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) te članka 26. Statuta Grada Trogira („Službeni glasnik Grada Trogira“ 06/09 i 07/10) Gradsko vijeće Grada Trogira na 12. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2011. donosi

## **ODLUKU O PRIHVAĆANJU INICIJATIVE ZA PRISTUPANJE HRVATSKOJ UDRUZI POVIJESNIH GRADOVA**

### **Članak 1.**

Grad Trogir prihvaća inicijativu Grada Dubrovnika da pristupi Hrvatskoj udruzi povijesnih gradova (u daljnjem tekstu: Udruga) – nacionalnoj udruzi gradova i dijelova grada koji imaju kulturno-povijesno nasljeđe.

### **Članak 2.**

Grad Trogir izjavljuje da prihvaća odredbe Statuta Udruge.

### **Članak 3.**

Grad Trogir steći će sva prava i obveze člana Udruge, sukladno odredbama Statuta Udruge.

Prava Grada Trogira, kao člana Udruge su birati i biti birani u sva tijela Udruge, sudjelovati u radu Udruge i njezinih tijela, Skupštine i Upravnog odbora, odlučivati, u skladu sa Statutom, o svim pitanjima u vezi s radom i aktivnostima Udruge, predlagati pokretanje aktivnosti i projekata, predlagati rasprave i rješavanje pitanja od značaja za

gradove, pratiti ostvarivanje svih odluka tijela Udruge, sudjelovati u radu stručnih radnih skupina te iznositi svoja stajališta i mišljenja pred tijelima Udruge.

### **Članak 4.**

Obveza je Grada Trogira redovito plaćati godišnju članarinu.

### **Članak 5.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Trogira za potpisivanje svih dokumenata i akata potrebnih za pristupanje u članstvo Hrvatske udruge povijesnih gradova.

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 900-01/10-01/5

URBROJ: 2184/01-03/01-11-5

U Trogiru ,25.ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Pero Maravić, v.r.

---



Nakon izvršenja uspoređivanja sa izvornim tekstom utvrđena je greška, te Predsjednik gradskog vijeća Grada Trogira, daje

## **ISPRAVKU**

### **Članak 1.**

U Odluci o obračunu i naplati naknade za razvoj – izgradnju komunalnih vodnih građevina KLASA: 325-08/10-01/9, URBROJ: 2184/01-01/01-10-2 od 29. prosinca 2010. g. koju je donijelo Gradsko vijeće na 11. sjednici, a ista je objavljena u „Službenom glasniku Grada Trogira“ br. 16/10 u članku II. stavak 3. utvrđena je pogreška pa se stoga ispravlja na načina da se datum „31. 12. 2010. g.“ greškom upisan, zamjenjuje s datumom „31. 12. 2020.g.“, te isti stavak sada glasi kako slijedi:

Naknada za realizaciju Projekta EKO – Kaštelanski zaljev utvrđuje se u iznosu od 3,50 kn/m<sup>3</sup> isporučene vodne usluge. Ova naknada naplaćivat će se do 31.12.2020. g. a sve prema Revidiranom investicijskom programu Projekta EKO-Kaštelanski zaljev 2010. (RIP2010)

### **Članak 2.**

Ostale odredbe navedene Odluke iz članka 1. ostaju na snazi, a ova ispravka sastavni je dio iste o objavit će se u Službenom glasniku Grada Trogira“

KLASA: 325-08 /10-01/9

URBROJ:2184/01-03/01-11-3

U Trogiru, 25. ožujka 2011. g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Pero Maravić, v.r.

**GRAD TROGIR  
UPRAVNO VIJEĆE  
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA**

Na temelju članka 25. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Trogir, Upravno vijeće na svojoj sjednici od 11. ožujka 2011.g. donosi:

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI  
STATUTA  
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA  
TROGIR**

**Članak 1.**

Članak 10. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Trogir, mijenja se i dopunjuje s novom djelatnošću koja glasi:

" 59.1. Proizvodnja i distribucija filmova, video filmova i televizijskog programa "

**Članak 2.**

Sve ostale odredbe Statuta ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.

Trogir, 11. ožujka 2011.g.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Ivan Emer, v.r.

---

**GRAD TROGIR  
UPRAVNO VIJEĆE  
JAVNE USTANOVE ZA  
UPRAVLJANJE  
ŠPORTSKIM OBJEKTIMA  
ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR**

Na temelju članka 36. i 54. stavak 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97-isp., 47/99-isp., i 35/08), članka 16. st.1 i članka. 70. st. 2. Zakona o športu ( N.N.71/06 i 124/10) i članka 22. Statuta Javne ustanove za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR, Upravno vijeće na sjednici održanoj 18. ožujka 2011.g. donijelo je

**S T A T U T  
JAVNE USTANOVE ZA  
UPRAVLJANJE ŠPORTSKIM  
OBJEKTIMA  
ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Statutom, u skladu sa Odlukom o osnivanju javne ustanove za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR, utvrđuje se:

- status,
- naziv, sjedište, pečat i štambilj,
- djelatnost ustanove
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje,
- unutarnje ustrojstvo i tijela ustanove,
- imovina ustanove,
- javnost rada
- ostala pitanja značajna za rad Ustanove

**Članak 2.**

Javna ustanova za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR (u daljnjem tekstu: Ustanova) je ustanova iz oblasti športa, a osnovana je Odlukom o osnivanju Javne ustanove od 18. studenog 1997. (Službeni glasnik Grada Trogira br.8/97), Odlukom o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove Športska dvorana Trogir (Službeni glasnik Grada Trogira br.1/99) i Odlukom o izmjeni i dopuni

Odluke o osnivanju Javne ustanove Športska dvorana Radovan (Službeni glasnik Grada Trogira br.1/05), a obavlja djelatnosti Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

### **Članak 3.**

Osnivač i vlasnik ustanove je Grad Trogir.

Ustanova je pravna osoba upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu.

## **II. NAZIV , SJEDIŠTE, PEČAT I ŠTAMBILJ**

### **Članak 4.**

Naziv Ustanove je: Javna ustanova za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR.

Skraćeni naziv Ustanove je: Javna ustanova ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR.

Sjedište Ustanove je u Trogiru, dr.Franje Tuđmana 14.

Naziv Ustanove mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima na kojima obavlja svoju djelatnost.

### **Članak 5.**

Ustanova ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm u kojem po obodu stoje riječi Javna Ustanova za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR, a u sredini riječ TROGIR.

Štambilj ustanove je pravokutnog oblika dužine 65 mm širine 38 mm sa istim tekstom kao u pečatu.

Pečat služi za administrativno i financijsko poslovanje ustanove, a štambilj za administrativno poslovanje.

Odlukom ravnatelja određuje se broj, način korištenja te osobe odgovorne za čuvanje pečata odnosno štambilja.

### **Članak 6.**

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište samo Odlukom osnivača.

## **III. DJELATNOST USTANOVE**

### **Članak 7.**

Djelatnost Ustanove su:

- upravljanje i održavanje športskih objekata,
- športska poduka,
- športska rekreacija.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka za koje je ustanova upisana, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar ustanova ako su one u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz opisane djelatnosti.

### **Članak 8.**

Djelatnost upravljanja i održavanja športskih objekata kojima upravlja Ustanova odnosi se osobito na slijedeće poslove:

- redovito tekuće i investicijsko održavanje športskih objekata sukladno namjeni objekata,
- popravci na športskim objektima, preuređenje i dogradnja športskih objekata,
- organiziranje športskih, zabavno kulturnih i drugih priredbi i manifestacija,
- korištenje športskih objekata za provođenje Programa javnih potreba u športu Grada Trogira,
- davanje u zakup poslovnih prostora športskih objekata, sukladno Zakonu i odlukama Grada Trogira,
- utvrđivanje i provođenje unutarnjeg reda, i osiguranje športskih objekata,
- obavljanje redovitih godišnjih pregleda športskih objekata radi utvrđivanja njihovog funkcionalnog stanja u građevinskom smislu,
- kontrola korištenja športskih objekata sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje Godišnjeg plana upravljanja športskim objektima,
- drugi poslovi koji su prema posebnim propisima svrstani u upravljanje nekretninama.

#### **Članak 9.**

Ustanova poslove iz članka 8. ostvaruje na temelju godišnjeg plana i programa rada.

Ustanova je dužna omogućiti na objektu održavanje športskih i drugih priredbi od interesa za Grad Trogir, uz nadoknadu stvarnih troškova korištenja objekta.

Ustanova je dužna izvješće o poslovima iz članka 8. podnijeti Gradskom vijeću Grada Trogira, putem Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam i društvene djelatnosti jednom godišnje.

#### **Članak 10.**

Ustanova bez suglasnosti Gradskog vijeća Grada Trogira ne može promijeniti ili proširiti djelatnost.

#### **Članak 11.**

Športski objekti namijenjeni športu daju se na korištenje športskim udrugama radi obavljanja športske djelatnosti na temelju Zakona o športu, propisima donesenim na temelju toga zakona, te aktima i odlukama Grada Trogira koji se odnose na način korištenja športskih objekata u vlasništvu Grada.

### **IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

#### **Članak 12.**

Ustanova posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen zakonom, Odlukom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima ustanove.

#### **Članak 13.**

Za obveze preuzete u pravnom prometu Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom-potpuna odgovornost.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

#### **Članak 14.**

Ustanovu zastupa ravnatelj.

Bez suglasnosti osnivača ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s Ustanovom sklopiti ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Ustanove upisane u sudski registar, odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove, zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima.

#### **Članak 15.**

Ravnatelj može uz suglasnost Upravnog vijeća dati pisanu punomoć drugoj osobi da zastupa Ustanovu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni pravni odnosi.

### **V. UNUTARNJE USTROJSTVO I TIJELA USTANOVE**

#### **Članak 16.**

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada.

#### **Članak 17.**

Tijela ustanove su :

- Upravno vijeće
- Ravnatelj
- Stručno vijeće.

#### **Članak 18.**

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće broji 3 člana.

U Upravno vijeće Ustanove imenuje se :

- 1 (jedan) član iz reda Osnivača,
- 1 (jedan) član predstavnik Zajednice športskih udruga Grada Trogira,
- 1 (jedan) član predstavnik zaposlenika Ustanove.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Trogira.

### **Članak 19.**

Upravno vijeće pravovaljano odlučuje kada je sjednicama nazočna većina članova.

Upravno vijeće donosi odluke javnim glasovanjem većinom glasova svih članova.

Upravno vijeće može glasovati i tajno kada je to određeno zakonom ili kada Upravno vijeće odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno.

### **Članak 20.**

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan.

Postupak za razrješenje dužnosti člana pokreće Upravno vijeće Ustanove ili tijelo koje ga je imenovalo. U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća, novi se član imenuje u roku od 30 dana, na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu člana Upravnog vijeća koji je razriješen, a predlaže ga tijelo koje je predložilo i razriješenog člana.

### **Članak 21.**

Upravno vijeće:

- donosi Statut Ustanove uz suglasnost Gradskog vijeća,
- donosi program rada i razvitka Ustanove i nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- raspisuje i provodi natječaj za imenovanje ravnatelja,
- imenuje i razrješava ravnatelja,
- imenuje i razrješava predsjednika i članove Stručnog vijeća,
- donosi godišnji program upravljanja sportskim objektima,
- donosi druge opće akte iz članka 50. ovog Statuta, sukladno zakonu i Odluci o osnivanju,
- nadzire izvršenje i provođenje programa rada i razvoja Ustanove,
- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan i financijski obračun,
- donosi odluke o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine, te investicijskim radovima čija je vrijednost veća od

30.000,00 kuna uz suglasnost osnivača,

- donosi odluke u drugom stupnju o ostvarivanju pojedinačnih prava zaposlenika,
- raspisuje i provodi natječaj za davanje u zakup dijelova sportskih objekata za obavljanje sportske djelatnosti,
- raspisuje i provodi natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora u okviru sportskog objekta i odlučuje o najpovoljnijoj ponudi,
- daje prijedloge osnivaču o promjeni naziva i sjedišta Ustanove i njenim statusnim promjenama,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju, ovim statutom i drugim propisima,
- donosi i skrbi se o kućnom redu u objektima,
- odlučuje o uporabi dobiti u skladu s osnivačkim aktom
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike Ustanove
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Ustanovi,
- odlučuje uz suglasnost osnivača o promjeni ili proširenju djelatnosti Ustanove,
- daje ravnatelju suglasnost u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Ustanovi,
- odlučuje o upućivanju zaposlenika na prosudbu radne sposobnosti,
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- odlučuje o žalbama protiv odluka Upravnog vijeća donesenih na osnovi javnih ovlasti, osim kada je zakonom ili pod zakonskim aktom određeno drukčije
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Ustanove.

### **Članak 22.**

O poslovima iz prethodnog članka Upravno vijeće Ustanove dužno je izvještavati osnivača najmanje jednom godišnje.

### **Članak 23.**

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice Upravnog vijeća saziva i vodi predsjednik.

U radu Upravnog vijeća može sudjelovati i ravnatelj Ustanove ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 24.**

Predsjednik Upravnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja, ili najmanje jedne trećine članova.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na temelju stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od primitka zahtjeva.

### **Članak 25.**

Način rada Upravnog vijeća može se pobliže urediti Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Ravnatelj

### **Članak 26.**

Ravnatelj je voditelj Ustanove.

### **Članak 27.**

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- zastupa i predstavlja Ustanovu,
- planira, organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove,
- predlaže opće akte, plan i program rada Ustanove,
- najmanje jednom godišnje Osnivaču podnosi izvješće o radu i o izvršenju financijskog plana.
- predlaže Upravnom vijeću i ostale akte po ovlasti iz ovog Statuta,
- uz suglasnost Upravnog vijeća daje pisanu punomoć drugoj osobi, u granicama svoje ovlasti da zastupa Ustanovu,
- donosi odluke sukladno Zakonu o prijemu na rad, prestanku rada, te o drugim pravima i obvezama zaposlenika,
- odgovara za uspješno funkcioniranje ustanove i ostvarivanje postavljenih ciljeva poslovanja,
- sklapa samostalno pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju

nekretnina i pokretne imovine te o investicijskim radovima do 30.000,00 kuna,

- odgovara za zakonitost rada Ustanove,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

- predlaže prijedlog financijskog plana, financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun

- sudjeluje u radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja

- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima

- skrbi o sigurnosti, pravima i interesima zaposlenika Ustanove,

- surađuje s osnivačem, upravnim tijelima i ustanovama,

- provodi odluke i zaključke osnivača, Upravnog vijeća i stručnih tijela,

- odlučuje o potrebi zapošljavanja zaposlenika te prestanku potrebe za radom zaposlenika,

- sklapa i otkazuje ugovore o radu zaposlenicima Ustanove samostalno i uz suglasnost Upravnog vijeća,

- poduzima mjere propisane zakonom prema zaposlenicima zbog neizvršavanja poslova ili kršenja obveza iz radnog odnosa,

- upućuje zaposlenike na redovite i izvanredne liječničke preglede,

- predlaže Upravnom vijeću donošenje odluke o upućivanju zaposlenika na prosudbu radne sposobnosti,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Ustanove.

### **Članak 28.**

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Ustanove.

Ravnatelj se imenuje na mandat od četiri godine.

Ista osoba može ponovo biti imenovana za ravnatelja.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja, koji se objavljuje u javnom glasilu.

#### **Članak 29.**

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja uz opće ispunjava i sljedeće uvjete:

- VSS društvenog smjera i najmanje 2 godine radnog iskustva,
- odlikuje se stručnim radom, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- da ima aktivno športsko iskustvo ili iskustvo športskog djelatnika .

#### **Članak 30.**

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od isteka roka za podnošenje prijava.

#### **Članak 31.**

Ako se po raspisanom natječaju nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja Ustanove na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće imenovati će vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najduže do godine dana.

#### **Članak 32.**

Ravnatelj Ustanove može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće razriješit će ravnatelja:

- ako sam zatraži razrješenje na temelju ugovora o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima po kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako ravnatelj ne postupa po propisima i općim aktima Ustanove, ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Ustanovi veću štetu, ili ako zanemaruje i nesvjesno obavlja svoju dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Ustanove.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima razrješenja.

#### **Članak 33.**

U slučaju razrješenja ravnatelja, Upravno vijeće imenovat će vršitelja dužnosti ravnatelja te je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Stručno vijeće

#### **Članak 34.**

U Ustanovi se može osnovati Stručno vijeće koje raspravlja o stručnim pitanjima rada

Ustanove u sklopu nadležnosti utvrđenim zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Stručno vijeće daje upravnom vijeću, ravnatelju i stručnom voditelju mišljenje i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti, te drugih poslova određenim zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Stručno vijeće ima 3 (tri) člana.

Mandat članova stručnog vijeća traje četiri godine.

Predsjednika i članove stručnog vijeća imenuje i razrješava Upravno vijeće.

#### **Članak 35.**

U stručno vijeće imenuju se poznati sportski djelatnici, koji uspješno obavljaju funkcije u sportskim udrugama.

#### **Članak 36.**

Sjednice stručnog vijeća saziva ravnatelj Ustanove.

### **VI. IMOVINA USTANOVE**

#### **Članak 37.**

Ustanova može stjecati imovinu, biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze koje proizlaze iz prava upravljanja sportskim objektima, sukladno zakonu, drugim propisima, ovom Statutu i Odluci o osnivanju Javne ustanove za upravljanje športskim objektima ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR.

#### **Članak 38.**

Imovinu Ustanove čine stvari, prava, novčana sredstva i sredstva za rad pribavljena od osnivača, sredstva stečena obavljanjem redovne djelatnosti ili pribavljena iz drugih izvora.

#### **Članak 39.**

Sredstva za redovnu djelatnost Ustanova stječe iz Proračuna Grada Trogira za financiranje javnih potreba u sportu, iz zakupnine i drugih prihoda koje ostvari na sportskim objektima, iz donacija i drugih izvora.

#### **Članak 40.**

O ostvarenom višku prihoda nad rashodima odlučuje Upravno vijeće Ustanove. Financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka usmjeravaju se na unapređenje djelatnosti Ustanove, odnosno za poboljšanje uvjeta obavljanja poslova iz članka 8. ovog Statuta.

#### **Članak 41.**

Bez suglasnosti osnivača Ustanova ne može na objektima kojima upravlja:

- steći ili otuđiti imovinu pojedinačne vrijednosti iznad 30.000,00 kuna,
- obavljati preuređivanje, dograđivanje i nadograđivanje sportskih objekata iznad 30.000,00kuna po objektu,
- osnovati hipoteku, služnosti i druga stvarna prava na sportskim objektima,
- odobriti drugim pravnim ili fizičkim osobama ulaganje u sportske objekte.

### **VII. JAVNOST RADA**

#### **Članak 42.**

Rad Ustanove je javan. Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovana.

Za obavještavanje javnosti ustanova može izdavati biltene i podnositi izvješća o svom djelovanju.

#### **Članak 43.**

Ustanova je dužna u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi

ili drugom korisniku na njihov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i dati mu potrebne podatke i upute.

#### **Članak 44.**

Ustanova je dužna u razumnom roku davati sredstvima javnog informiranja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti uvid u odgovarajuću dokumentaciju. Ustanova će uskratiti davanje informacija ako je ona zakonom, aktom o osnivanju ustanove ili ovim Statutom određena kao službena tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Za javnost rada Ustanove odgovoran je ravnatelj.

### **VIII. POSLOVNA TAJNA**

#### **Članak 45.**

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koje Upravno vijeće proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- drugi podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Ustanove i njenog Osnivača.

#### **Članak 46.**

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Ustanove, bez obzira na koji način su za njih saznali.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka rada u Ustanovi.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

#### **Članak 47.**

Podaci koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se priopćiti na zahtjev tijela koje je zato ovlastio zakon, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu



priopćiti ravnatelj ili osobe koje on ovlasti. O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

## **IX. ZAŠTITA OKOLIŠA**

### **Članak 48.**

Djelatnici Ustanove imaju pravo i dužnost da u sklopu svojih poslova i zadaća poduzimaju mjere za zaštitu i očuvanje okoliša.

O djelatnicima koji ugrožavaju okoliš svaki zaposlenik je dužan upozoriti ravnatelja, a može odbiti izvršavanje kojima se nanosi nenadoknativa šteta okolišu. Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini težu povredu radne obveze.

## **X. NADZOR**

### **Članak 49.**

Nadzor nad zakonitošću rada Ustanove obavlja nadležno Ministarstvo.

## **XI. OPĆI AKTI**

### **Članak 50.**

Opći akti Ustanove su: Statut, Pravilnici, Poslovnici i odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Ustanovi.

### **Članak 51.**

Opće akte iz članka 50. na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće, s tim što na Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu suglasnost daje osnivač.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 52.**

Opći akti određeni ovim Statutom donijet će se u roku od 60 dana od stupanja na snagu ovog Statuta.

### **Članak 53.**

Postupak za izmjenu i dopunu Statuta isti je kao i za donošenje Statuta.

### **Članak 54.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Javne ustanove "

Športska dvorana Radovan " Trogir od 26.10.2000.g. i Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Javne ustanove " Športska dvorana Radovan "- Trogir od 01.04.2005.godine.

### **Članak 55.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim glasniku Grada Trogira, a objavit će se i na oglasnoj ploči Ustanove.

Trogir, 18. ožujka 2011.g.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**  
**Ivo Zanne, v.r.**

---

## **GRAD TROGIR GRADONAČELNIKA**

Na temelju članka 13. stavka 2. i članka 24. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10) te članka 36. Statuta Grada Trogira («Službeni glasnik grada Trogira» br. 6/09 i 7/10), dana 01. travnja 2011.g. donosi se

### **PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O KRITERIJIMA UTVRĐIVANJA DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o kriterijima utvrđivanja dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika ( Službeni glasnik Grada Trogira 10/10) mijenja se članak 5 i glasi kako slijedi:

Službenici i namještenici tijekom mjeseca vode evidenciju o riješenim predmetima i obavljenom radu.

Temeljem evidencije iz prethodnog stavka službenik i namještenik dostavlja potpisano pisano izvješće o mjesečnom radu do petog u mjesecu za prethodni mjesec pročelniku, a pročelnik gradonačelniku.

Jedan primjerak pisanog izvješća iz prethodnog stavka službenici i namještenici su obvezni u gore utvrđenom roku dostaviti Uredu gradonačelnika za Personalnu evidenciju.

#### **Članak 2.**

Ova izmjena Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Trogira«.   
KLASA: 011-01/10-01/16  
URBROJ: 2184/01-01/01-11-2  
TROGIR, 01. travnja 2011. g  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje, v.r.

---

Na temelju članka 4. stavka 3. i članka 45. toč. 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08 u daljnjem tekstu – ZSN) članka 12. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" broj 8/09, 07/10) i članka 36. Statuta Grada Trogira ("Službeni glasnik Grada Trogira" br. 6/09, 07/10), na prijedlog pročelnika gradskih upravnih tijela, Gradonačelnik Grada Trogira donosi

### **PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE GRADA TROGIRA**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave Grada Trogira (Službeni glasnik Grada Trogira br.10/10, 03/11) pod II. UNUTARNJE USTROJSTVENE JEDINICE u članku 4. stavak 5. briše se točka „3. Ured gradonačelnika“, a u stavku 4. se dodaje stavak 5 i glasi kako slijedi:

„3. Ured gradonačelnika se ustrojava sa unutarnjom ustrojstvenom jedinicom

- Odsjek za opće pravne poslove, protokol i javnu nabavu“

Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 6 i glasi kako slijedi:

„U sljedećem upravnom tijelu nema unutarnjih ustrojstvenih jedinica:

4. Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i društvene djelatnosti“

#### **Članak 2.**

Dopunjuju se pod VIII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI članak 16. stavak 2. na način da se dodaje točka koja glasi kako slijedi:

- neuredno izvršavanje ili neizvršavanje obaveze službenika dostavljanja potpisanog pisanog izvještaja o mjesečnom radu u predviđenom roku sukladno Pravilniku o kriterijima utvrđivanja dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika.

### **Članak 3.**

U Prilogu - „Sistematizacija radnih mjesta Ureda gradonačelnika“, mijenja se i dodaje naziv odsjeka - „Odsjek za opće pravne poslove, protokol i javnu nabavu“, ukida se radno mjesto Savjetnik za opće pravne i kadrovske poslove pod rednim brojem 3. i zamjenjuje se radnim mjestom Voditelj za opće pravne poslove, protokol i javnu nabavu.

Navedene izmjene iz članka 1. ovog pravilnika nalaze se u Prilogu – „Sistematizacija radnih mjesta upravnih tijela“, koja čini sastavni dio izmjena Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Trogira.

Nadalje, mijenja se u Prilogu - „Sistematizacija radnih mjesta Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalno gospodarstvo“, pod rednim brojem 42. i 50. potkategorija „voditelj“ u „rukovoditelj“.

### **Članak 4.**

Ova izmjena Pravilnika stupa na snagu danom donošenja i sastavni je dio Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Trogira od 24. rujna 2010.g. i Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Trogira od 28. siječnja 2011. g, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“ i na Oglasnim pločama Grada Trogira. Primjerak izmjene Pravilnika dostavlja se sindikalnom povjereniku.

KLASA: 011-01/10-01/17

URBROJ: 2184/01-01/01-11-3

TROGIR, 01. travnja 2011. g.

GRADONAČELNIK:

Damir Rilje, v.r.

---

Naziv radnog mjesta					Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršiteja
R. br.	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. Rang			
<b>ODSJEK ZA OPĆE PRAVNE POSLOVE, PROTOKOL I JAVNU NABAVU</b>							
<b>Voditelj za opće pravne poslove, protokol i javnu nabavu</b>					magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, najmanje 4 (četiri) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, pravosudni ispit, poznavanje rada na računalu	Vodi upravni postupak i rješava o upravnim stvarima za koje ima ovlasti na temelju opisa poslova radnog mjesta koje obavlja. Nadzire i kontrolira rad mjesne samouprave, protokola, arhive i javne nabave. Pored odvjetničkog ureda Grada zastupa Grad u ovršnim, parničnim i upravnim predmetima iz nadležnosti Ureda. Proučava i stručno obrađuje pravna pitanja iz djelokruga Ureda, te daje stručna obrazloženja i mišljenja o istima, vodi personalne dosjee službenika i namještenika, vodi podatke o kadrovskoj evidenciji, vodi propisane očevidnike, surađuje u izradi elaborata, stručnih materijala i nacрта akata iz područja ustroja lokalne i regionalne samouprave, surađuje sa Agencijom za zaštitu osobnih podataka, surađuje s pročelnikom, priprema prijedloge odluka, zaključaka i drugih akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće iz nadležnosti ureda, obavlja stručne poslove u svezi uređivanja i izdavanja „Službeni glasnik Grada Trogira“, te brine o pravodobnoj objavi općih i pojedinačnih akata grada; izrađuje ugovore iz nadležnosti odjela, vodi evidenciju zaduženja pečata i ishoduje potrebne dozvole za izradu pečata, u suradnji s pročelnikom daje upute o vođenju potrebnih evidencija o javnim priznanjima i međunarodnoj suradnji s gradovima obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	1
3.	I.	Rukovoditelj	1.	4.			

## **SADRŽAJ**

### **GRAD TROGIR**

#### **GRADSKO VIJEĆE**

1. Odluka o komunalnom doprinosu.....	1
2. Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja.....	7
3. Odluka o odabiru ponude za prodaju nekretnine .....	11
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu.....	12
5. Zaključka o davanju mišljenja o stjecanju prava vlasništva nekretnine u Republici Hrvatskoj za norveške državljane Jon Anders Hembre i Geir Hagbart Altenborn.....	13
6. Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira .....	13
7. Odluka o usvajanju izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavak 1.ZKG u Gradu Trogiru za 2010.g. ....	14
8. Odluka o usvajanju izvješće o izvršenju Programa gradnje i rekonstrukcije objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Gradu Trogiru za 2010.....	14
9. Rješenja o imenovanju članova kulturnih vijeća Grada Trogira.....	15
10. Odluka o davanju suglasnosti na Statut javne ustanove za upravljanje športskim objektima Športski objekti Trogir .....	15
11. Odluka o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Pučkog otvorenog učilišta Trogir.....	16
12. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Trogir.....	16
13. Programa mjera poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Trogira.....	17
14. Odluka o usvajanju procjene ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velike nesreće za područje Grada Trogira.....	21
15. Odluka o uspostavljanju suradnje između Grada Kranjska gora i Grada Trogira.....	21
16. Odluka o uspostavljanju suradnje između Grada Ohrida i Grada Trogir.....	22
17. Odluka o uspostavi suradnje između Grada Tivata i Grada Trogira.....	22
18. Odluka o uspostavi suradnje između Grada Kotora i Grada Trogira.....	23
19. Odluka o prihvaćanju inicijative za pristupanje Hrvatskoj udruzi povijesnih gradova .....	24
20. Ispravka Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj – izgradnju komunalnih vodnih građevina.....	25

### **GRAD TROGIR**

#### **UPRAVNO VIJEĆE**

#### **PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA**

21. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Pučkog otvorenog učilišta .....	26
---	----

### **GRAD TROGIR**

#### **UPRAVNO VIJEĆE**

#### **JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE ŠPORTSKIM OBJEKTIMA ŠPORTSKI OBJEKTI TROGIR**

22. Statut Javne ustanove za upravljanje športskim objektima Športski objekti Trogir.....	26
---	----

**GRAD TROGIR**  
**GRADONAČELNIK**

22. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o kriterijima utvrđivanja dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika .....34
23. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Grada Trogira.....34

**IZDAVAČ:** Gradsko vijeće Grada Trogira: Ured Gradonačelnika, Službeni glasnik Grada Trogira, 21220 Trogir, Trg Ivana Pavla II br. 1, tel. 800-405; fax: 800-408

**TISAK :** GRADSKO VIJEĆE GRADA TROGIRA – Glasnik izlazi po potrebi