



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA TROGIRA

Godina XVIII

Trogir, 06. svibnja 2010. g.

Broj

4/10

## GRADONAČELNIK

Na temelju članka 7. i 8. Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira (Službeni glasnik Grada Trogira br. 8/09) Gradonačelnik Grada Trogira, dana 12.11.2009.g. donosi

### RJEŠENJE O VISINI ZAKUPNINE ZA KORIŠTENJE POSLOVNIH PROSTORA NA PODRUČJU GRADA TROGIRA

#### Članak 1.

Početna visina zakupnine za poslovne prostore utvrđuje se prema zoni u kojoj se nalazi poslovni prostor te djelatnosti koja se u istom obavlja.

#### Članak 2.

Zakupnina se određuje prema veličini korisne površine poslovnog prostora

izraženo u m<sup>2</sup>, a deklarira se kao vrijednost u kunama.

Zakupnina za korištenje poslovnog prostora plaća se do 5 – og u mjesecu za tekući mjesec. Ukoliko zakupac ne plati zakupninu do naprijed utvrđenog roka uračunat će se zakonska zatezna kamata od dana dospijeca svakog pojedinog mjesečnog iznosa do uplate.

#### Članak 3.

Zakupnina mora osigurati pokriće troškova i izdataka koji se podmiruju iz zakupnine, (amortizacija, održavanje zajednički dijelova i uređaja u zgradi), troškove upravljanja poslovnim prostorima, troškove pokrića zakonskih i drugih obveza koje proističu iz upravljanja poslovnim prostorima, kao i ostalo po zaključku Gradonačelnika.

#### Članak 4.

Poslovni prostori podijeljeni su u tri zone i to:

Popis zona sa ulicama u Gradu Trogiru

<b>I. zona</b>	
1.	Trg Ivana Pavla II
2.	Radovanov trg
3.	Trg ispred gradske ljekarne
4.	Trg sjeverna gradska vrata
5.	Obala bana Berislavića
6.	Blaža Jurjeva Trogirana
7.	Hrvatskih mučenika
8.	Gradska tržnica, zaključno sa zgradom Bilić
9.	Gradska ulica
10.	Obala kralja Zvonimira i Lučica na Čiovu

11.	Ulica kneza Trpimira (Štalaj, Garagninov park, autobusni kolodvor)
12.	Ulica kardinala A. Stepinca
13.	Obrov
14.	Blaženog Augustina Kažotića
<b>II. zona</b>	
1.	Matije Gupca
2.	Ivana Duknovića
3.	Šubićeva
4.	Lucićeva
5.	Budislavićeva
6.	Ribarska
7.	Mornarska
8.	Dr. F. Tuđmana
9.	Sinjska
10.	Splitska
11.	Matice hrvatske
12.	Vukovarska
13.	Hrvatskog proljeća
<b>III. zona</b>	
1.	Put Kapelice
2.	Put Mulina
3.	Područje Čiova, osim za prostore koji su obuhvaćeni I. zonom
4.	MO Travarica, osim za one koji su obuhvaćeni I i II. zonom
5.	Divulje i Pantan
6.	Prostore koji se nalaze na preostalim područjima mjesnih odbora Grada Trogira uključivši: Plano, Arbanija, Drvenik Veliki i Mali

**VISINA ZAKUPNINE ( po m<sup>2</sup>)****ZAKUPNINE ZA POSLOVNE PROSTORE GRADA TROGIRA**

<b>I. ZONA</b>					
R. br.	Djelatnost	Površina m <sup>2</sup>			
		0-50	51-100	1101-200	201 i više
1.	Ugostiteljstvo (zakon o ugostiteljstvu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremanje hrane i pružanje usluge prehrane</li> <li>• pripremanje i usluživanje pića i napitaka</li> <li>• pružanje usluga smještaja</li> <li>• pripremanje hrane za potrošnju na dr. mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i</li> </ul>	170,00	170,00	140,00	120,00

	opskrba tom hranom (catering)				
2.	Trgovina (zakon o trgovini) <ul style="list-style-type: none"> <li>• kupnja i prodaja robe</li> <li>• obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu</li> <li>• zastupanje inozemnih tvrtki</li> </ul>	250,00 (0-10) 170,00 (10-50)	170,00	140,00	120,00
3.	Turistička djelatnost (zakon o pružanju usluga u turizmu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• djelatnost turističkih agencija</li> <li>• turističke usluge o nautičkom turizmu</li> <li>• turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude</li> <li>• ostale turističke usluge</li> <li>• turističke usluge koje uključuju športsko rekreativne ili pustolovne aktivnosti</li> </ul>	170,00	170,00	140,00	120,00
4.	Kreditne institucije i bankovne usluge: (Zakon o kreditnim institucijama i zakon o kreditnim unijama) <ul style="list-style-type: none"> <li>• primanje novčanih depozita i odobravanje kredita i drugih plasmana iz tih sredstava u svoje ime i za svoj račun</li> <li>• izdavanje sredstava plaćanja u obliku elektronskog novca.</li> <li>• mjenjački poslovi</li> </ul>	220,00	170,00	170,00	150,00
5.	Devizno poslovanje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mjenjački poslovi</li> </ul>	220,00	170,00	170,00	150,00
6.	Poslovanje nekretninama (zakon o posredovanju u prometu nekretnina) <ul style="list-style-type: none"> <li>• posredovanje u prometu nekretnina</li> <li>• poslovanje nekretninama</li> </ul>	220,00	170,00	170,00	150,00
7.	Djelatnost elektroničkih medija (Zakon o elektroničkim medijima) <ul style="list-style-type: none"> <li>• djelatnost radija i televizije</li> </ul>	35,00	35,00	35,00	35,00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• objavljivanje elektroničkih publikacija bez obzira na tehničke značajke medija na kojem su objavljene</li> <li>• djelatnost obavljanja programskih sadržaja i programskih usluga</li> </ul>				
8.	Pošta i telekomunikacije (Zakon o pošti) <ul style="list-style-type: none"> <li>• univerzalne poštanske usluge</li> <li>• poštanske usluge koje se obavljaju na slobodnom tržištu kurirske usluge</li> </ul>	170,00	170,00	140,00	120,00
9.	Zdravstvena zaštita i socijalna skrb (zakon o zdravstvenoj zaštiti)	100,00	100,00	100,00	100,00
10.	Ostale osobne uslužne djelatnosti (frizeri, pedikeri, pogrebne usluge, kemijske čistionice i sl.)	100,00	100,00	100,00	100,00
11.	Uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti	100,00	100,00	00,00	100,00
12.	Fotografske djelatnosti	120,00	120,00	100,00	100,00
13.	Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti	50,00	50,00	50,00	50,00
14.	Prerađivačke djelatnosti (pekari, krojači, mesari...)	170,00	170,00	140,00	120,00
15.	Popravak računala i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo	170,00	170,00	140,00	120,00
16.	Djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup (videoteka, salon vjenčanica, iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport i sl.)	100,00	100,00	100,00	100,00

II. ZONA					
R. br.	Djelatnost	Površina m <sup>2</sup>			
		0-50	51-100	101-200	201 i više
1.	Ugostiteljstvo (zakon o ugostiteljstvu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremanje hrane i pružanje usluge prehrane</li> <li>• pripremanje i usluživanje pića i napitaka</li> <li>• pružanje usluga</li> </ul>	170,00	170,00	140,00	120,00

	<p>smještaja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremanje hrane za potrošnju na dr. mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)</li> </ul>				
2.	<p>Trgovina (zakon o trgovini)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kupnja i prodaja robe</li> <li>• obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu</li> <li>• zastupanje inozemnih tvrtki</li> </ul>	100,00	100,00	80,00	60,00
3.	<p>Turistička djelatnost (zakon o pružanju usluga u turizmu)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• djelatnost turističkih agencija</li> <li>• turističke usluge o nautičkom turizmu</li> <li>• turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude</li> <li>• ostale turističke usluge</li> <li>• turističke usluge koje uključuju športsko rekreativne ili pustolovne aktivnosti</li> </ul>	150,00	150,00	120,00	100,00
4.	<p>Kreditne institucije i bankovne usluge: (Zakon o kreditnim institucijama i zakon o kreditnim unijama)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• primanje novčanih depozita i odobravanje kredita i drugih plasmana iz tih sredstava u svoje ime i za svoj račun</li> <li>• izdavanje sredstava plaćanja u obliku elektronskog novca.</li> <li>• mjenjački poslovi</li> </ul>	200,00	170,00	150,00	120,00
5.	<p>Devizno poslovanje: mjenjački poslovi</p>	200,00	170,00	150,00	120,00
6.	<p>Poslovanje nekretninama (zakon o posredovanju u prometu nekretnina)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• posredovanje u prometu nekretnina</li> <li>• poslovanje</li> </ul>	200,00	170,00	150,00	120,00

	nekretninama				
7.	Djelatnost elektroničkih medija (zakon o elektroničkim medijima) <ul style="list-style-type: none"> <li>• djelatnost radija i televizije</li> <li>• objavljivanje elektroničkih publikacija bez obzira na tehničke značajke medija na kojem su objavljene</li> <li>• djelatnost obavljanja programskih sadržaja i programskih usluga</li> </ul>	35,00	35,00	35,00	35,00
8.	Pošta i telekomunikacije (zakon o pošti) <ul style="list-style-type: none"> <li>• univerzalne poštanske usluge</li> <li>• poštanske usluge koje se obavljaju na slobodnom tržištu</li> </ul> kurirske usluge	150,00	130,00	120,00	100,00
9.	Zdravstvena zaštita i socijalna skrb (zakon o zdravstvenoj zaštiti)	100,00	100,00	100,00	100,00
10.	Ostale osobne uslužne djelatnosti (frizeri, pedikeri, pogrebne usluge, kemijske čistionice i sl.)	70,00	70,00	70,00	50,00
11.	Uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti	80,00	80,00	60,00	60,00
12.	Fotografske djelatnosti	100,00	80,00	60,00	60,00
13.	Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti	37,00	37,00	37,00	37,00
14.	Prerađivačke djelatnosti (pekari, krojači, mesari...)	150,00	130,00	100,00	100,00
15.	Popravak računala i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo	100,00	80,00	60,00	60,00
16.	Djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup (videoteka, salon vjenčanica, iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport i sl.)	70,00	70,00	70,00	50,00

III. ZONA					
R. br.	Djelatnost	Površina m <sup>2</sup>			
		0-50	51-100	101-200	201 i više
1.	Ugostiteljstvo (zakon o ugostiteljstvu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremanje hrane i pružanje usluge prehrane</li> <li>• pripremanje i usluživanje pića i napitaka</li> <li>• pružanje usluga smještaja</li> <li>• pripremanje hrane za potrošnju na dr. mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)</li> </ul>	100,00	70,00	70,00	50,00
2.	Trgovina (zakon o trgovini) <ul style="list-style-type: none"> <li>• kupnja i prodaja robe</li> <li>• obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu</li> <li>• zastupanje inozemnih tvrtki</li> </ul>	60,00	60,00	50,00	50,00
3.	Turistička djelatnost (zakon o pružanju usluga u turizmu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• djelatnost turističkih agencija</li> <li>• turističke usluge o nautičkom turizmu</li> <li>• turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude</li> <li>• ostale turističke usluge</li> <li>• turističke usluge koje uključuju športsko rekreativne ili pustolovne aktivnosti</li> </ul>	100,00	70,00	70,00	50,00
4.	Kreditne institucije i bankovne usluge: (Zakon o kreditnim institucijama i zakon o kreditnim unijama) <ul style="list-style-type: none"> <li>• primanje novčanih depozita i odobravanje kredita i drugih plasmana iz tih sredstava u svoje ime i za svoj račun</li> <li>• izdavanje sredstava</li> </ul>	150,00	130,00	100,00	100,00

	plaćanja u obliku elektronskog novca. • mjenjački poslovi				
5.	Devizno poslovanje: • mjenjački poslovi	150,00	130,00	100,00	100,00
6.	Poslovanje nekretninama (Zakon o posredovanju u prometu nekretnina) • posredovanje u prometu nekretnina • poslovanje nekretninama	150,00	130,00	100,00	100,00
7.	Djelatnost elektroničkih medija (zakon o elektroničkim medijima) • djelatnost radija i televizije • objavljivanje elektroničkih publikacija bez obzira na tehničke značajke medija na kojem su objavljene • djelatnost obavljanja programskih sadržaja i programskih usluga	35	35	35	35
8.	Pošta i telekomunikacije (zakon o pošti) • univerzalne poštanske usluge • poštanske usluge koje se obavljaju na slobodnom tržištu kurirske usluge	100,00	80,00	60,00	60,00
9.	Zdravstvena zaštita i socijalna skrb (zakon o zdravstvenoj zaštiti)	60,00	60,00	60,00	60,00
10.	Ostale osobne uslužne djelatnosti (frizeri, pedikeri, pogrebne usluge, kemijske čistionice i sl.)	50,00	50,00	50,00	50,00
11.	Uredske administrativne i pomoćne djelatnosti	60,00	60,00	50,00	50,00
12.	Fotografske djelatnosti	60,00	60,00	50,00	50,00
13.	Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti	20,00	20,00	20,00	20,00
14.	Prerađivačke djelatnosti (pekari, krojači, mesari...)	80,00	60,00	60,00	40,00
15.	Popravak računala i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo	30,00	30,00	30,00	30,00
16.	Djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup (videoteka, salon)	50,00	50,00	50,00	50,00



vjenčanica ,iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport i sl.)					
--	--	--	--	--	--

#### Članak 5.

Gore navedene visine zakupa primjenjuju se kao početne kod raspisivanja javnog natječaja. Navedeni iznosi uzimaju se kao jedinična visina zakupnine m<sup>2</sup> kod zaključivanja ugovora u skladu sa čl.7 i čl.8.st.3. Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Trogira („Službeni glasnik grada Trogira“ br. 08/09).

#### Članak 6.

Početna visina zakupnine za Drvenik Veliki i Drvenik Mali umanjuje se za 70% od gore navedenih iznosa, odnosno ona iznosi 70% navedenih iznosa ako se zaključuje ugovor neposrednom pogodbom.

#### Članak 7

Ovo Rješenje se ne primjenjuje na postojeće ugovore o zakupu , već samo na ugovore o zakupu koji će se zaključivati nakon njegovog donošenja.

#### Članak 8.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Trogira".

KLASA:372-01/09-01/26  
URBROJ:2184/01-01/09-1  
U Trogiru,12.11.2009.g.

GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

---

Na temelju članka 25. Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavljanje kioska, banaka i naprava ( «Službeni glasnik Grada Trogira» br. 03/97, 12/05 i 09/09 ) i članka 36. Statuta grada Trogira («Službeni glasnik Grada Trogira» br.06/09) Gradonačelnik Grada Trogira dana 01. travnja 2010. godine donio je

### RJEŠENJE O VISINI ZAKUPNINE ZA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA TROGIRA

#### Članak 1.

Visina zakupnine za korištenje javno prometnih površina (u daljnjem tekstu: j.p.p.) utvrđuje se prema zoni u kojoj se nalazi, kao i djelatnosti koja se obavlja na istoj površini.

#### Članak 2.

Zakupnina se određuje prema m<sup>2</sup> javne površine koja je dana na privremeno korištenje, a deklarira se kao vrijednost u kunama.

Najmanja jedinična površina za zauzetu javno prometnu površinu je 1 ( jedan ) m<sup>2</sup>.

Zakupnina za korištenje j.p.p.-a u svrhu postavljanja štekata i cvjetnih vaza plaća se za svaki tekući mjesec unaprijed i to najkasnije do 5.- og ( petoga) u mjesecu u kojem se vrši plaćanje, nakon čega će se vršiti obračunavanje zakonske zatezne kamate.

**Članak 3.**

Javno prometne površine za postavljanje perlica i vrtuljaka kao i za sve ostale načine korištenja j.p.p.-a podijeljene su u III zone, i to:

**I ZONA** obuhvaća

Prostor stare jezgre Grada Trogira ( otok ),

**II ZONA** obuhvaća

Prostor koji se nalazi na području Lučice, područje stambenog naselja Ribola, dio parkirališta i sva ostala područja – lokacija u MO Travarica i MO Čiovo,

**III ZONA** obuhvaća

Prostor koji se nalazi na području MO Drvenik Veli, MO Plano, MO Žedno i MO Arbanija, ulica Put kapelice, te sva ostala područja Grada Trogira

**L ZONA** obuhvaća

Prostor stare jezgre Grada Trogira ( otok ),

**I ZONA** obuhvaća

Prostor na Obali kralja Zvonimira od početka Lučice ( kuća Moretti ), dio ulice Bl. Alojzija Stepinca ( uz ribarnicu-štalaj i Garagninova vrta ),

**II ZONA** obuhvaća

Prostor koji se nalazi na području Lučice, područje stambenog naselja Ribola, dio parkirališta i sva ostala područja – lokacija u MO Travarica i MO Čiovo,

**III ZONA** obuhvaća

Prostor koji se nalazi na području MO Drvenik Veli, MO Plano, MO Žedno i MO Arbanija.

**Članak 4.**

«Javno prometne površine za postavljanje štekata i cvjetnih vaza, podijeljene su u zone kako slijedi:

**Članak 5.**

« Iskazano u kunama mjesečno po zonama i djelatnosti, zakup j.p.p.-a po m<sup>2</sup> iznosi ( prilog tabela ).

	ŠTEKATI	L	I	II	III
01.04. – 30.09.		93,96	73,05	55,42	46,98
50% OSTALI PERIOD		46,98	36,54	28,68	23,46
	CVIJETNE VAZE				
01.04. – 30.09.		93,96	73,05	55,42	46,98
50% OSTALI PERIOD		46,98	36,54	28,68	23,46

POKRETNNA PRODAJNA MJESTA			I	II	III
ŠTANDOVI					
- PERLICE			1206,4	904,8	678,6
- SLIKE*			754	678,56	603,2
- VRTULJCI			754	678,56	452,5
- KNJIGE			527,2	452,5	301,6
- AUTOMATI ZA TEKUĆI SLADOLED			942,5	754	565,6
- HLADNJACI ZA INDUSTRIJSKI SLADOLED			942,5	754	565,6
- MIKSER BEZALKOHOLNIH PIĆA			754	678,6	622

-PEČENJE PLODINA,KOKICA,PALAČINKI I SL.		780	678,6	622
- PRODAJA JELKI**			3,7	1,9
- PRODAJA OGRIJEVA I SL.			13,2	11,3
- POKRETNE UGOSTITELJSKE RADNJE		131,9	113,1	94,2
- TOČIONIK ZA PIVO (izvan stare gradske jezgre)			754	659,7
- KIOSK		391,5	90	50
- REKLAMNI STUPOVI, PANOI I PODNE REKLAME		188,5	150,8	113,1
- ZABAVNE RADNJE, CIRKUSI, SNIMANJE FILMA, TV.		101,8	90,5	79,2
- SKELE ZA POTREBE GRAĐENJA		47,1	41,5	35,8
- ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG MATERIJALA		67,8	45,2	33,9
- IZLOŽBENE VITRINE, IZLOŽBENE RASHLADNE VITRINE, STOLIĆI I COCKTAIL ŠANKOVI***		565,6	471,2	377
TELEFONSKE GOVORNICE		2000	300	150

\* ZAKUP J.P.P.-a U SVRHU PRODAJE SLIKA ZAUZETA POVRŠINA RAČUNA SE PLOŠNO PREMA POVRŠINI NA KOJOJ SU IZLOŽENE SLIKE

\*\* ZAKUP J.P.P.-a U SVRHU PRODAJE JELKI JE DNEVNO PREMA ZAUZETOJ POVRŠINI

\*\*\* IZLOŽBENE RASHLADNE VITRINE UNUTAR ZAKUPLJENOG ŠTEKATA OBRAČUNAVAJU SE U VISINI 50% PROPISANE CIJENE.

#### Članak 6.

Utvrđuje se minimalno vrijeme zakupa za štekate i cvjetne vaze u svim zonama u periodu od 01. travanja do 30. rujna od 100% cijene, a za ostali period u godini prema vremenu korištenje od 50% cijene.

#### Članak 7.

Minimalno vrijeme trajanja zakupa za pokretne naprave (vrtuljke, perlice i ostalo) u svim zonama je period od 15. lipnja do 15. rujna. Iznimno, minimalno vrijeme zakupa za prodaju trgovačke robe, novina,

razglednica, knjiga i sl. kao i organizirana prodaja jelki je 7 (sedam) dana tokom cijele godine.

#### Članak 8.

Korisnici j.p.p – a koji istu koriste u svrhu postavljanja pokretnih naprava: perlica, vrtuljaka, hladnjaka za industrijski sladoled i sl. zakupninu plaćaju prilikom zaključenja Ugovora, unaprijed, a za cijelo ugovoreno vrijeme zakupa.

#### Članak 9.

Dodjela na korištenje j.p.p.-a i zaključenje Ugovora o zakupu izvršit će se samo s onim korisnicima koji su u proteklom periodu uredno i na vrijeme podmirivali svoje obaveze. Ugovori o korištenju j.p.p. neće se zaključiti sa onim zakupodavcima koji prethodno nisu podmirili sva dugovanja – obaveze prema Gradu Trogiru i to sa bilo koje osnove (komunalna naknada, zakupnina za j.p.p., zakup poslovnog prostora, stanarina, te sve vrste gradskih poreza koje su dužni plaćati). Korisnik – zakupac j.p.p. – a mora prije sklapanja Ugovora o zakupu j.p.p.-a

dostaviti dokaze o podmirenju obaveze iz prethodnog stavka.

#### **Članak 10.**

Korisnicima j.p.p.- a za koje se utvrdi da su koristili j.p.p. bez potpisanog Ugovora i plaćene naknade, zaduženje će se utvrditi na temelju zapisnika sačinjenog od strane komunalnih redara Grada Trogira.

#### **Članak 11.**

Visina zakupnine utvrđena ovim rješenjem ne odnosi se na javne površine kojima je zakupnina utvrđena putem javnog natječaja.

#### **Članak 12.**

U slučaju održavanje prigodnih športskih i kulturnih manifestacija, naknadu će utvrditi Gradonačelnik, pojedinačno za svaku manifestaciju.

#### **Članak 13.**

Za potrebe manifestacija od značaja za Grad Trogir, korisnici j.p.p. su dužni ukloniti sve naprave bez prava na naknadu.

#### **Članak 14.**

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaju važiti Rješenja o visini zakupnine za korištenje javnih površina na području Grada Trogira sa svim izmjenama i dopunama («Službeni glasnik Grada Trogira» br. 03/02, 03/04, 04/05, 08/05, 09/05, 13/05 i 01/06).

#### **Članak 15.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Trogira».

KLASA:363-01/10-01/294  
URBROJ:2184-01-01/01-10-1  
U Trogiru, 01. travnja 2010.g.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

---

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08 u nastavku teksta: ZSN) i članaka 7. i 8. Uredbe o stručnom osposobljavanju i usavršavanju državnih službenika „N.N. br. 78/03 i 57/04) Gradonačelnik Grada Trogira dana 05. ožujka 2010. g. donosi

## **PROGRAM STRUČNE I PRAKTIČNE IZOBRAZBE VJEŽBENIKA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje vježbenika za rad u službi Grada Trogira.

### **II. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE**

#### **Članak 2.**

Pod stručnim osposobljavanjem vježbenika za rad u Gradu Trogiru podrazumijeva se stručno osposobljavanje i polaganje državnog stručnog ispita.

### **III. STRUČNA IZOBRAZBA VJEŽBENIKA**

#### **Članak 3.**

Vježbenici se primaju u Grad Trogir na određeno vrijeme za obavljanje vježbeničkog prakse (staža) putem javnog natječaja. Natječaj se obavezno objavljuje u „Narodnim Novinama“, a opis poslova i podatci o plaći, način prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te vrijeme

održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Trogira i na web stranici Grada Trogira - [www.trogir.hr](http://www.trogir.hr).

Broj vježbenika koji se primaju u službu utvrđuje Gradonačelnik Grada Trogira godišnjim Planom prijama u službu Grada Trogira.

Vježbeniku koji položi državni stručni ispit služba se može produžiti na neodređeno vrijeme ako u Upravnom odjelu u koje je raspoređen postoji slobodno radno mjesto za koje ispunjava propisane uvjete.

#### **Članak 4.**

Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

Vježbenički staž traje 12 ( dvanaest ) mjeseci.

Vježbenik može pristupiti polaganju državnog stručnog ispita najranije dva mjeseca prije isteka vježbeničkog staža i dužan je ispit položiti najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

#### **Članak 5.**

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik se nalazi na stručnoj i praktičnoj izobrazbi, u okviru koje se, po ovom Programu i pod nadzorom, kroz praktični rad i učenje, osposobljava za samostalno obavljanje poslova, određene struke (vježbeničke prakse).

### **IV. NAČIN PRAČENJA RADA VJEŽBENIKA**

#### **Članak 6.**

Vježbenika koji se nalazi na praktičnom radu i učenju u upravnom tijelu Grada Trogira, koji rad prati mentor, a rad mentora i vježbenika nadzire pročelnik ili predstojnik ( u daljnjem tekstu: pročelnik ) upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenička praksa.

### **V. POSLOVI KOJE JE DUŽAN OBAVLJATI VJEŽBENIK**

#### **Članak 7.**

Vježbenik je dužan za vrijeme obavljanja vježbeničke prakse obavljati poslove one vrste za koje je i primljen u Grad Trogir u svojstvu vježbenika i poslove određene struke za koju je vježbenik i primljen na osposobljavanje. Iste poslove je vježbenik dužni obavljati kvalitetno uvažavajući druge zaposlenike u međusobnoj suradnji.

### **VI. STRUČNO USAVRŠAVAJE VJEŽBENIKA**

#### **Članak 8.**

Za vrijeme vježbeničke prakse vježbeniku će se omogućiti stručno usavršavanje putem tečajeva, predavanja seminara, kako bi se usavršio za obavljanje poslova odgovarajuće struke, odnosno službe. Vježbeniku će se omogućiti korištenje sve potrebne literature u svezi obavljanja vježbeničke prakse i pripreme polaganja državnog stručnog ispita.

#### **Članak 9.**

Vježbeniku se odobravaju troškovi prijevoza zrakoplovom (ekonomska klasa) ili autobusom na seminar za pripremu polaganja državnog stručnog ispita.

Ukoliko seminar traje više od jednog dana vježbenik ima pravo na naknadu troškova smještaja u iznosu od 400,00 kn (četiristotinekuna).

#### **Članak 10.**

Vježbenik je dužan sam organizirati put i smještaj po zaprimljenoj obavijesti o održavanju seminara u roku od tri dana, te o tome obavijestiti pročelnika. Nadalje je dužan u roku 3 dana nakon povratka sa seminara dostaviti sve

potrebne dokaze koji opravdavaju nastale troškove sukladno članku 9. ovog Programa.

Za navedene troškove moguće je preuzeti akontaciju iz blagajne Proračuna Grada Trogir.

U slučaju odgode ili odustajanja od seminara vježbenik sam snosi troškove.

#### **Članak 11.**

Vježbenik može obavljati i dio vježbeničke prakse u drugom upravnom tijelu Grada Trogira i drugom državnom tijelu.

O upućivanju vježbenika na praksu u drugo državno tijelo odlučuje pročelnik upravnog tijela Grada Trogira uz sporazum s pročelnikom tijela u koje se vježbenik upućuje na praksu.

Troškove koji nastanu u svezi upućivanja vježbenika na praksu u drugo tijelo (troškovi prijevoza i sl.) snosi državno tijelo u kojem je vježbenik primljen za obavljanje vježbeničke prakse.

#### **Članak 12.**

Za provedbu stručnog usavršavanja odgovoran je pročelnik upravnog tijela u kojem se obavlja vježbenička praksa, te imenovani mentor.

Sredstva za provedbu stručnog usavršavanja osiguravaju se Proračunom Grada Trogira.

### **VII. MENTOR**

#### **Članak 13.**

Mentora imenuje pročelnik upravnog tijela iz reda službenika istog upravnog odjela, koji ima najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik.

Mentor ima obavezu da pomaže vježbeniku na pristojan i strpljiv način, davanjem potrebnih upute za rad da bi ga osposobio da može u buduće samostalno obavljati poslove iz službe. Mentor mu je dužan pomagati u pripremi za polaganje državnog stručnog ispita.

#### **Članak 14.**

Pročelnik upravnog tijela dužan je odrediti mentora za praćenje rada vježbenika, te osigurati vježbeniku uvjete za uspješno obavljanje vježbeničke prakse i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita.

Priprema za polaganje državnog stručnog ispita podrazumijeva stručnu izobrazbu vježbenika i obavljanje određenih poslova uz praćenje i stručnu pomoć mentora.

#### **Članak 15.**

Vježbeniku se mogu davati u rad i određene zadaće i poslovi za koje se priprema. Takav rad se obavlja pod nadzorom mentora i smatra se dijelom vježbeničke prakse.

#### **Članak 16.**

Mentor za svoj rad ima pravo na naknadu u visini od 10 % na brutto iznos plaće službenika.

Ukoliko je za mentora imenovan voditelj unutarnje ustrojstvene jedinice isti nema pravo na naknadu iz prethodnog stavka ovoga članka, budući da ima pravo na naknadu voditeljskog dodatka.

### **VIII. DRŽAVNI STRUČNI ISPIT**

#### **Članak 17.**

Osoba koja polaže državni stručni ispit dužna je podnijeti prijavu za polaganje državnog stručnog ispita najkasnije 3 (tri) mjeseca prije isteka vježbeničkog staža, odnosno u točno utvrđenom roku (godinu dana od prijama u službu) je dužan položiti državni stručni ispit.

Prijava iz stavka 1. ovog članka se podnosi pročelniku upravnog tijela u kojem vježbenik obavlja vježbeniku praksu.

Pročelnik upravnog tijela ovjerava podatke unesene u prijavu i prijavu bez odlaganja dostavlja nadležnom tijelu.

Uz obrazac prijave prilažu se slijedeći dokazi:

- rješenje o prijmu u službu odnosno o rasporedu na radno mjesto
- opis poslova koje je vježbenik obavljao,
- svjedodžba ili diploma o završenom školovanju,
- radna knjižica,
- dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predočene isprave

#### **Članak 18.**

Troškove prvog polaganja državnog stručnog ispita vježbenika snosi Grad Trogir.

Pod prvim polaganjem državnog stručnog ispita smatra se i popravni ispit koji se polaže prvi put.

#### **Članak 19.**

Vježbeniku se odobravaju troškovi prijevoza zrakoplovom ( ekonomska klasa ) ili autobusom na državni stručni ispit.

Ukoliko je nužno potrebno da vježbenik otputuje dan ranije radi pravodobnog izlaska na državni stručni ispit tada ima pravo na naknadu troškova smještaja u iznosu od 400,00 kn (četiristotinekuna).

#### **Članak 20.**

Vježbenik je dužan sam organizirati put i smještaj po primitku rješenja o odobrenju polaganja državnog stručnog ispita u roku od tri dana, sukladno odredbama ovog Pravilnik, te će o tome obavijestiti pročelnika tijela.

Nadalje je dužan u roku 3 dana nakon povratka sa državnog stručnog ispita dostaviti sve potrebne dokaze koji opravdavaju nastale troškove sukladno članku 17. ovog Programa.

Za navedene troškove moguće je preuzeti akontaciju iz blagajne Proračuna Grada Trogir.

U slučaju odgode ili odustajanja od državnog stručnog ispita vježbenik sam snosi troškove.

### **IX. PLAĆA VJEŽBENIKA**

#### **Članak 21.**

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža, vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti poslova njegove vrste, te naknadu za troškove prijevoza, te ostale materijalne troškove sukladno zakonu i aktima Grada Trogira.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 22.**

Nadzor nad provedbom ovog Programa obavlja Gradonačelnik Grada Trogira.

#### **Članak 23.**

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program stručnog osposobljavanja vježbenika od 14. siječnja 2005. g. ( „Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 01/ 05).

#### **Članak 24.**

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trogira“.

KLASA: 011-01/10-01/5  
URBROJ: 2184/01-01/01-10-1  
U Trogiru, 05. ožujka 2010. g.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

---

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Nar. nov.“ br. 158/03, 100/04 i 141/06), Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Nar. nov.“ br. 36/04 i 63/08), Odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Nar. Nov.“ Br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09) Gradonačelnik Grada Trogira dana 05. 03. 2010.godine donosi:

**PLAN UPRAVLJANJA  
POMORSKIM DOBROM  
GRADA TROGIRA  
ZA 2010 . godinu**

**I. UVODNE NAPOMENE**

1. Ovim planom uređuje se:
- Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Trogira,
  - sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
  - popis djelatnosti iz jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Trogira
  - mikrolokacije za obavljanje djelatnosti

Ovaj Plan zasniva se na dosadašnjim koncesijskim odobrenjima iz protekle godine.

**II. PLAN REDOVNOG  
UPRAVLJANJA**

1. U smislu ovog Plana, pod redovnom upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi koju će Grad Trogir provoditi putem Upravnog odjela za gospodarenje prostorom i komunalno gospodarstvo te „Trogir holding“ d.o.o. koordinirano, a uz

pomoć policije, lučke kapetanije i nadležnih inspekcija.

2. Komunalni redari Grada Trogira dužni su osigurati poštivanje obveza iz koncesijskih odobrenja, kontrolu provedbe ove Odluke i osiguranje korištenja pomorskog dobra na zakonit način u skladu s koncesijskim odobrenjima izdanim od Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja Grada Trogira. Komunalni redari su nadalje dužni izvijestiti nadležne ustanove u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru i u slučaju oštećenja na objektima Pomorskog dobra. Komunalni redari su dužni o provođenju navedenih mjera izvijestiti Gradonačelnika Grada Trogira, a o uočenim prekršajima izvijestit će Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Grada Trogira.

3. U 2010. godini Grad Trogir će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra kako slijedi:

- a) Uređenje gradskih plaža ....180.000,00 kn
- b) Sanacija Madirazzinog mula..... 50.000,00 kn
- c) Uređenje šetnice lungo mare do Brigi .....600.000,00 kn
- d) Troškovi rada Vijeća ..... 20.000,00 kn

Neurošena sredstva prenose se u Plan upravljanja pomorskim dobrom za narednu godinu.



### III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

1. Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II ovog Plana koristit će se sredstva u procijenjeno iznosu od .....850.000,00 kn
2. Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurat će se iz slijedećih izvora:
  - a) sredstva od naknade za koncesiju na pomorskom dobru koja pripadaju Gradu .....100.000,00 kn
  - b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada.....300.000,00 kn
  - c) sredstva iz proračuna Grada za 2010.godinu namijenjena za sanacije i uređenja na pomorskim dobrom...550.000,00 kn

### IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

1. Na području Grada Trogira mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:
  - a) iznajmljivanje sredstava
  - b) ugostiteljstvo i trgovina
  - c) komercijalno rekreacijski sadržaji
  - d) prijevoz putnika
  - e) iznajmljivanje plovila / charter
  - f) prijevoz tereta
  - g) obuka jedrenja, veslanja
  - h) obuka plivanja
  - i) obuka ronioca i organizacija ronilačkih izleta.

2. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu točke IV. 1.a) ovog Plana mogu se iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- brodica na motorni pogon
- jedrilica, brodica na vesla,
- skuter
- dječji skuter do 2 kW
- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobrana i slično)
- podmornica
- pribor i oprema za ronjenje, kupanje i slično.

3. Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine u smislu točke IV. 1.b) ovog Plana mogu se obavljati sredstvima kako slijedi:

- a) montažni objekti do 12m<sup>2</sup>,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.),
- d) ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)

4. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke IV 1.c) ovog Plana mogu se obavljati kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- g) slikanje, fotografiranje.

**V. MIKROLOKACIJE**

1. Djelatnost iznajmljivanja sredstava iz točke IV 2.i 4. ovog Plana mogu se

obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

PODRUČJE	DJELATNOST	MIKROLOKACIJA	SREDSTVO
<b>Čiovo Saldunski zaljev</b>	Komercijalno-rekreacijski sadržaji	Pješćana plaža	Sva sredstva osim glisera i skutera
<b>Čiovo Trogirski kanal</b>	Iznajmljivanje sredstava Komer.rekreac.sadržaji	Od Duhanke do Slatina	Sva sredstva iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru
<b>Travarica</b>	Iznajmljivanje sredstava Komer.rekreac.sadržaji	Od Naselja do granice Posebnog rezervata Pantan	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina suncobrani, ležaljke

2. Djelatnost ugostiteljstva i turizma iz točke IV 3. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

PODRUČJE	DJELATNOST	MIKROLOKACIJA	SREDSTVO
<b>Čiovo Saldunski zaljev</b>	<b>Ugostiteljstvo i trgovina</b>	<b>Pješćana plaža</b>	Kiosk, montažni objekt do 12m <sup>2</sup> sa pripadajućom terasom po zahtjevu, štand (rukotvorine, igračke, suvenirni)
<b>Čiovo Trogirski kanal</b>		<b>Od Duhanke do Miševca, Od Miševca do Sv. Križa, Od Arbanije do Porta, Od Porta do Slatina,</b>	Kiosk, montažni objekt do 12m <sup>2</sup> sa pripadajućom terasom po zahtjevu, Štand (rukotvorine, igračke, suvenirni)
<b>Travarica</b>		<b>Od Naselja do granice Posebnog rezervata Pantan</b>	Prikolice, parking prostor, pokretni sanitarni čvor, ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl)

3. Grad Trogir je prema Pravilniku o proglašenju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede razvrstan na način da je:

- Grad Trogir (sva naselja osim Arbanije), **razred A**
- Naselje Arbanija, **razred B**
- Otoci Drvenik Veli i Drvenik Mali, **razred D**

Prema ovako utvrđenim turističkim razredima i tablice 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Nar. nov.“ br. 36/04 i 63/08) utvrđivati će se naknada za davanje koncesijskog odobrenja.

4. Navedene mikrolokacije od Duhanke do Slatina obrađene su Idejno maritimnim rješenjem uređenja obalnog pojasa od Velikog mosta do granice sa Slatinama, koje nam služi kao podloga za rješavanje pojedinačnih zahtjeva. Svaka lokacije za obavljanje pojedine djelatnosti na pomorskom dobru bit će određen grafičkim prikazom koji je sastavni dio koncesijskog odobrenja.

5. Što se tiče Drvenika Velikog i Malog, mikrolokacije će se rješavati prema zahtjevu i dogovoru sa Mjesnim odborom.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja mora se pridržavati ovog plana prilikom davanja koncesijskih odobrenja.

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja (Gradonačelnik) dužno je jednom godišnje, a najkasnije do 15. siječnja tekuće godine nadležnom tijelu samouprave u županiji dostaviti pisano izvješće o izvršenju godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za prethodnu godinu, s izraženim

podacima o broju danih odobrenja i uprihođenim sredstvima.

Ovaj Plan stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se po ishodu potvrdi nadležnog županijskog tijela.

KLASA: 342-01/10-01/3  
URBROJ: 2184/01-01/01-10-1  
U Trogiru, 05.03.2010. god.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

---

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN br.110/07 i br.125/08) i članka 36. Statuta Grada Trogira ( „Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 06/09. ) Gradonačelnik Grada Trogira dana 29. prosinca 2010. g. donosi:

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Plan nabave roba, radova i usluga za 2010.godinu, u obliku i sadržaju kao i u privitku ovog zaključka.
2. Tablični prikaz Plana nabave čini sastavni dio ovog zaključka.

KLASA:023-01/09-01/32  
URBROJ: 2184/01-01-09-2  
Trogir, 29. prosinca 2009.g.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

---

## PLAN

### Nabave roba, radova i usluga za 2010.godinu

Grad Trogir obvezan je provoditi nabavu roba, radova i usluga sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 110/07 i 125/08).

Odredbom članka 13. Zakona određeno je da je prije početka postupka nabave potrebno donijeti Plan nabave za proračunsku ili poslovnu godinu.

Sukladno navedenom donosi se Plan nabave roba, radova i usluga za 2010g. (u daljnjem tekstu : Plan nabave) za čiju realizaciju su planirana sredstva u Proračunu Grada Trogira

za 2010g. KLASA: 021-05/09-01/5, URBROJ:2184/01-03-09-3 donesenog na 5. sjednici Gradskog Vijeća Grada Trogira održanoj dana 28. prosinca 2009.godine, a kako slijedi:

### **Tablični prikaz Plana nabave**

#### a) Planirane nabave – Velike vrijednosti

R.B.	Pozicija Plana	Predmet Nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDVa)	Planirana Vrijednost (saPDVom)	Dinamika nabave
1.	R0181	Izrada projekata uređenja prometa na području Grada Trogira	325.204,00	400.000,00	I-XII/2010
2.	R0261	Izrada dok. za sanaciju deponija Plano	731.708,00	900.000,00	I-XII/2010
3.	R0262	Izrada dok.za zaštitu okoliša	406.505,00	500.000,00	I-XII/2010
4.	R0263	Geodetski poslovi,parc.elaborati	731.708,00	900.000,00	I-XII/2010
5.	R0174	Odvjetničke usluge	325.205,00	400.000,00	I-XII/2010
6.	R0009;R0036; R0182;R0183	Opskrba električnom energijom za potrebe Grada Trogira	772.358,00	950.000,00	I-XII/2010
7.	R0228;R0229; R0230	Izgradnja fek.i obor.mreže u staroj gradskoj jezgri	1.219.512,00	1.500.000,00	I-XII/2010
8.	R0226	Izgradnja fek.i obor.mreže u M.O.	1.056.911,00	1.300.000,00	I-XII/2010
9.	R0227	Izrada projektne dok. za fek.i obor. mreže u M.O.	813.009,00	1.000.000,00	I-XII/2010
10.	R0221;R0225	Izgradnja vodovoda Plano-Pišćine	1.219.512,00	1.500.000,00	I-XII/2010

#### b) Planirane nabave – Male vrijednosti

R.B.	Pozicija Plana	Predmet Nabave	Procijenjena Vrijednost (bez PDVa)	Planirana Vrijednost (saPDVom)	Dinamika nabave
1.	R0008	Uredski materijal	121.952,00	150.000,00	I-XII/2010
2.	R0012	Usluge telefona i interneta	113.821,00	140.000,00	I-XII/2010
3.	R0012	Poštanske usluge	105.692,00	130.000,00	I-XII/2010
4.	R0012	Usluge mobilne telefonije	105.692,00	130.000,00	I-XII/2010
5.	R0017	Računalne usluge	203.252,00	250.000,00	I-XII/2010
6.	R0014	Usluge čuvanja imovine i osoba	121.953,00	150.000,00	I-XII/2010
7.	R0146	Subvencije	121.952,00	150.000,00	I-XII/2010

		poljoprivrednicima za nabavu sadnica			
8.	R0192	Projektna dok. za ulice u Arbaniji	97.561,00	120.000,00	I-XII/2010
9.	R0193	Projektna dok. za rekons.ceste Duhanka-Č.most-ACY	65.041,00	80.000,00	I-XII/2010
10.	R0194	Rekons.križanja na Trogirskom mostu	162.602,00	200.000,00	I-XII/2010
11.	R0195	Projektna dok. križanja na trog.mostu	121.952,00	150.000,00	I-XII/2010
12.	R0196	Izgradnja ul.A.Starčevića	406.505,00	500.000,00	I-XII/2010
13.	R0198	Izgradnja ul.Put Mulina	406.505,00	500.000,00	I-XII/2010
14.	R0206	Uređenje šetnice Lungo mare do Briga	487.805,00	600.000,00	I-XII/2010
15.	R0197	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ulice A.Starčevića	65.041,00	80.000,00	I-XII/2010
16.	R0199	Izrada projektne dok.-Put Mulina	97.561,00	120.000,00	I-XII/2010
17.	R0200	Izrada proje.dok.-ulice Put Kapelice	65.041,00	80.000,00	I-XII/2010
18.	R0201	Izgradnja ul.Put Kap.	243.903,00	300.000,00	I-XII/2010
19.	R0202	Izrada projektne dok. – Put Dragulina	65.041,00	80.000,00	I-XII/2010
20.	R0203	Izgradnja ulice Put Dragulina	243.901,00	300.000,00	I-XII/2010
21.	R0260	Radovi na Kuli Kamerlengo	162.602,00	200.000,00	I-XII/2010
22.	R0275	Dogradnja športske dvorane u Trogiru	243.903,00	300.000,00	I-XII/2010
23.	R0276	Izrada projektne dok.-športska dvorana	243.903,00	300.000,00	I-XII/2010
24.	R0277	Izrada projektne dok. za Dječji vrtić-Plano	162.602,00	200.000,00	I-XII/2010
25.	R0278	Izgradnja Dječjeg igrališta	243.903,00	300.000,00	I-XII/2010
26.	R0215	Uređenje trga ispred crkve sv.Dominika	56.911,00	70.000,00	I-XII/2010
27.	R0219	Izgradnja javne rasvjete	243.903,00	300.000,00	I-XII/2010
28.	R0220	Izrada projektne dok. za izgradnju javne rasvjete	121.952,00	150.000,00	I-XII/2010
29.	R0232	Rekonstrukcija crkve na groblju	121.952,00	150.000,00	I-XII/2010
30.	R0009;R0036;R0182;R0183	Usluga mrežarine za električnu energiju	284.553,00	350.000,00	I-XII/2010

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Trogira.  
KLASA:023-01/09-01/32

URBROJ: 2184/01-01-09-3  
Trogir, 29. prosinca 2009.g.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ( NN br.110/07 i br. 125/08 ) i članka 36. Statuta Grada Trogira ( „Službeni glasnik Grada Trogira“ br. 06/09.) Gradonačelnik Grada Trogira dana 12. siječnja 2010. g. donosi:

01/32, URBROJ: 2184/01-01-09-3 od 29. prosinca 2009.godine.

2. Ispravljen sada glasi kako je navedeno u tabličnom prikazu koji je priložen ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

## ZAKLJUČAK

1. Ispravlja se Plan nabave roba, radova i usluga za 2010. godinu KLASA: 023-01/09-

KLASA: 023-01/09-01/32  
URBROJ: 2184/01-01-10-4  
Trogir, 12.siječnja 2010.  
GRADONAČELNIK:  
Damir Rilje v.r.

### Tablični prikaz Plana nabave

c) Planirane nabave – Velike vrijednosti

R.B.	Pozicija Plana	Predmet Nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDVa)	Planirana Vrijednost (saPDVom)	Dinamika nabave
1.	R0181	Izrada projekata uređenja prometa na području Grada Trogira	325.203,00	400.000,00	I-XII/2010
2.	R0261	Izrada dok. za sanaciju deponija Plano	731.707,00	900.000,00	I-XII/2010
3.	R0262	Izrada dok.za zaštitu okoliša	406.504,00	500.000,00	I-XII/2010
4.	R0263	Geodetski poslovi,parc.elaborati	731.707,00	900.000,00	I-XII/2010
5.	R0174	Odvjetničke usluge	325.203,00	400.000,00	I-XII/2010
6.	R0009;R0036; R0182;R0183	Opskrba električnom energijom za potrebe Grada Trogira	772.358,00	950.000,00	I-XII/2010
7.	R0228;R0229; R0230	Izgradnja fek.i obor.mreže u staroj gradskoj jezgri	1.219.512,00	1.500.000,00	I-XII/2010
8.	R0226	Izgradnja fek.i obor.mreže u M.O.	1.056.910,00	1.300.000,00	I-XII/2010
9.	R0227	Izrada projektne dok. za fek.i obor. mreže u M.O.	813.008,00	1.000.000,00	I-XII/2010
10.	R0221;R0225	Izgradnja vodovoda Plano-Pišćine	1.219.512,00	1.500.000,00	I-XII/2010

## d) Planirane nabave – Male vrijednosti

R.B.	Pozicija Plana	Predmet Nabave	Procijenjena Vrijednost (bez PDVa)	Planirana Vrijednost (saPDVom)	Dinamika nabave
1.	R0008	Uredski materijal	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
2.	R0012	Usluge telefona I interneta	113.821,00	140.000,00	I-XII/2010
3.	R0012	Poštanske usluge	105.691,00	130.000,00	I-XII/2010
4.	R0012	Usluge mobilne telefonije	105.691,00	130.000,00	I-XII/2010
5.	R0017	Računalne usluge	203.252,00	250.000,00	I-XII/2010
6.	R0014	Usluge čuvanja imovine i osoba	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
7.	R0146	Subvencije poljoprivrednicima za nabavu sadnica	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
8.	R0192	Projektna dok. za ulice u Arbaniji	97.560,00	120.000,00	I-XII/2010
9.	R0193	Projektna dok. za rekons.ceste Duhanka-Č.most-ACY	65.040,00	80.000,00	I-XII/2010
10.	R0194	Rekons.križanja na Trogirskom mostu	162.601,00	200.000,00	I-XII/2010
11.	R0195	Projektna dok. križanja na trog.mostu	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
12.	R0196	Izgradnja ul.A.Starčevića	406.504,00	500.000,00	I-XII/2010
13.	R0198	Izgradnja ul.Put Mulina	406.504,00	500.000,00	I-XII/2010
14.	R0206	Uređenje šetnice Lungo mare do Briga	487.804,00	600.000,00	I-XII/2010
15.	R0197	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju ulice A.Starčevića	65.040,00	80.000,00	I-XII/2010
16.	R0199	Izrada projektne dok.-Put Mulina	97.560,00	120.000,00	I-XII/2010
17.	R0200	Izrada proje.dok.-ulice Put Kapelice	65.040,00	80.000,00	I-XII/2010
18.	R0201	Izgradnja ul.Put Kap.	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010
19.	R0202	Izrada projektne dok. – Put Dragulina	65.040,00	80.000,00	I-XII/2010
20.	R0203	Izgradnja ulice Put Dragulina	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010
21.	R0260	Radovi na Kuli Kamerlengo	162.601,00	200.000,00	I-XII/2010
22.	R0275	Dogradnja športske dvorane u Trogiru	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010
23.	R0276	Izrada projektne dok.-športska dvorana	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010

24.	R0277	Izrada projektne dok. za Dječji vrtić-Plano	162.601,00	200.000,00	I-XII/2010
25.	R0278	Izgradnja Dječjeg igrališta	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010
26.	R0215	Uređenje trga ispred crkve sv.Dominika	56.910,00	70.000,00	I-XII/2010
27.	R0219	Izgradnja javne rasvjete	243.902,00	300.000,00	I-XII/2010
28.	R0220	Izrada projektne dok. za izgradnju javne rasvjete	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
29.	R0232	Rekonstrukcija crkve na groblju	121.951,00	150.000,00	I-XII/2010
30.	R0009;R0036; R0182;R0183	Usluga mrežarine za električnu energiju	284.552,00	350.000,00	I-XII/2010

Ova ispravka Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Trogira.

KLASA: 023-01/09-01/32  
 URBROJ: 2184/01-01-10-5  
 Trogir, 12.siječnja 2010.  
 GRADONAČELNIK:  
 Damir Rilje v.r.

---

**SADRŽAJ**



**GRAD TROGIR  
GRADONAČELNIK**

1. RJEŠENJE O VISINI ZAKUPNINE ZA KORIŠTENJE POSLOVNIH PROSTORA NA PODRUČJU GRADA TROGIRA.....	1
2. RJEŠENJE O VISINI ZAKUPNINE ZA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA TROGIRA.....	9
3. PROGRAM STRUČNE I PRKTIČNE IZOBRAZBE VJEŽBENIKA .....	12
4. PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM GRADA TROGIRA ZA 2010. GODINU.....	16
5. ZAKLJUČAK GRADONAČELNIKA – PLAN NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA ZA 2010. GODINU .....	19
6. ZAKLJUČAK GRADONAČELNIKA – ISPRAVKA PLAN NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA ZA 2010. GODINU .....	22

**IZDAVAČ:** Grada Trogira: Ured Gradonačelnika, Službeni glasnik Grada Trogira, 21220 Trogir, Trg Ivana Pavla II br. 1, tel. 800-405; fax: 800-408

**TISAK: URED GRADONAČELNIKA - GRADA TROGIRA**  
**-Glasnik izlazi po potrebi-**