



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TROGIR
ZAMJENICA GRADONA ELNIKA
KLASA:700-01/12-01/82
URBROJ:2184/01-01/03-12-4
Trogir, 07. prosinca 2012g.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

Evidencijski broj nabave: 11/12 MV

Predmet nabave - pružanje usluga iz Dodatka II B: Pružanje pravnih savjeta i zastupanje grada Trogira

Trogir, prosinac 2012g.

SADRŽAJ:

1.	NARUČITELJ.....	3
2.	OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT.....	3
3.	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE.....	3
4.	POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA.....	3
5.	VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE	3
6.	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	3
7.	VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI.....	3
8.	NAVOD O PROVOĐENJU ELEKTRONIČKE DRAŽBE.....	3
9.	CPV OZNAKA I NAZIV.....	3
10.	OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE.....	3
11.	OPIS I SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE.....	3
12.	TEHNIČKE SPECIFIKACIJE.....	4
13.	KRITERIJ ZA ODABIR.....	4
14.	MJESTO PRUŽANJA USLUGA.....	4
15.	POČETAK I ZAVRŠETAK ROKA PRUŽANJA USLUGA.....	4
16.	DATUM OBJAVE ZAHTJEVA NA INTERNETSKIM STARNICAMA.....	4
17.	RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	4
18.	UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) I DOKAZI SPOSOBNOSTI.....	5
19.	JAMSTVA.....	5
20.	RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA.....	5
21.	OBLIK, NAČIN IZRADA I SADRŽAJ PONUDE.....	6
22.	NAČIN DOSTAVE PONUDE.....	6
23.	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	7
24.	VALUTA PONUDE.....	7
25.	JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA.....	7
26.	ROK VALJANOSTI PONUDE.....	7
27.	OTVARANJE PONUDA.....	7
28.	POUKA O PRAVNOM LIJEKU.....	7
29.	PONUDBENI LIST.....	8
30.	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA.....	9

OPĆI PODACI

1. NARUČITELJ

GRAD TROGIR, Trg Ivana Pavla I broj 1/II, 21220 Trogir

MB:2545004; OIB:84400309496;

Tel: 021/800-427; Fax: 021/800-408

Internetska adresa na kojoj je objavljen zahtjev za prikupljanjem ponuda je:
www.trogir.hr

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Sve obavijesti u svezi ovog postupka javne nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između u 08:00 sati i 10:30 sati, do roka za dostavu ponuda, od osoba zaduženih za komunikaciju sa gospodarskim subjektima.

Kontakt osobe: Ante Bilić, dipl.ing.građ.; Mirela Babić, mag.oec.

Tel: 021/798-561; 021/800-427

Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@trogir.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

11/12 MV

4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

- Adriatic Industrial Commerce d.o.o., Put Dragulina 15, 21220 Trogir

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Sklapanje ugovora o javnim uslugama prema Dodatku II B članak 44. Zakona o javnoj nabavi (Službene novine broj 90/11).

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

320.000,00 kuna bez PDV-a.

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Sa odabranim Ponuditeljem sklopiće se Ugovor o javnoj nabavi za pružanje usluga iz Dodatka II B.

8. NAVOD O PROVOĐENJU ELEKTRONIČKE DRAŽBE

U ovom postupku javne nabave neće se provoditi elektronička dražba.

9. CPV OZNAKA I NAZIV

Sukladno Pravilniku o primjeni jedinstvenog riječnika javne nabave (Službene novine broj 6/12): 79100000-8 Usluge pravnih savjeta i zastupanja.

10. OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe i nije dozvoljeno nulaenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

11. OPIS I SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

- davanje pravnih savjeta i mišljenja
- sastavljanje isprava (ugovori, izjave i dr.)
- sastavljanje tužbi, žalbi, prijedloga, zahtjeva, molbi, izvanrednih pravnih lijekova i drugih podnesaka,
- zastupanje.

Vrednovanje, obračunavanje i plaćanje odvjetničkih usluga te izdataka koje su stranke dužne platiti odvjetničkom društvu za radnje obavljene po punomoći ili rješenju nadležnog tijela obračunavaju se temeljem Tarife za rad odvjetnika koji je donijela Odvjetnička komora (sl. Narodne novine %broj 148/09).

12. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije su sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

13. KRITERIJ ZA ODABIR

Najniža ponudna cijena u odnosu na cjenik iz Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika (sl. Narodne novine %broj 148/09) sukladno tehničkoj specifikaciji odvjetničkih usluga.

14. MJESTO PRUŽANJA USLUGA

Od ponuditelja se traži da pruža usluge koje su predmet nabave za potrebe Naručiitelja na području Republike Hrvatske u skladu sa Ugovorom koji će se potpisati sa odabranim ponuditeljem.

Ponuditelj predmet nabave pruža vizekratno sukladno prethodnom dogovoru ovlaštenih osoba naručiitelja i ponuditelja.

Ovlaštene osobe imenovane od naručiitelja i odabranog ponuditelja dužne su pratiti realizaciju ugovornih obveza.

15. POČETAK I ZAVRŠETAK ROKA PRUŽANJA USLUGA

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme od godine dana i počinje teći danom potpisa Ugovora od strane Naručiitelja.

16. DATUM OBJAVE ZAHTJEVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA

07. prosinca 2012g.

17. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručiitelj može isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave:

1.1.

ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, raunalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima državne sjedišta gospodarskog subjekta ili državne iz koje ta osoba dolazi (članak 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, sl. Narodne novine %broj 90/11, u daljnjem tekstu Zakon).

1.2.

ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata (članak 67. stavak 1. točka 3. Zakona)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 67. stavka 1. točke 1 Zakona gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti:

A. Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedan dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta.

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od **šest mjeseci** raunaju i od dana početka postupka javne nabave (članak 67. stavak 2. Zakona).

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz članka 67. Zakona, Naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti (članak 67. stavak 6. Zakona).

18. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) I DOKAZI SPOSOBNOSTI

PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući i registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim **izvodom**, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisana kod nadležnog tijela.

Ponuditelj mora dokazati strukovnu sposobnost odnosno Rješenje o upisu u Imenik odvjetnika Hrvatske odvjetničke komore.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** raunaju i od dana početka postupka javne nabave.

Trošak pripreme i podnoženja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu izuzev jamstva za ozbiljnost ponude ne vraćaju se osim u slučaju zakaznjele ponude i odustajanja ponuditelja prije vremena otvaranja ponude.

Sukladno Zakonu Naručitelj ima pravo zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su zatraženi u ovoj Dokumentaciji, a nisu dostavljeni u naznačenom obliku prilikom dostave ponude.

19. JAMSTVA

JAMSTVO ZA POKRIĆE OSIGURANJA ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt je dužan dostaviti Ugovor o osiguranju od odgovornosti odvjetnika u izvorniku ili preslici.

20. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Javni naručitelj može odbiti ponudu gospodarskog subjekta ukoliko je ispunjen bilo koji od uvjeta iz članka 93. Zakona.

21. OBLIK, NAČIN IZRADE I SADRŽAJ PONUDE

Ponuda sadrži:

- a) Popunjeni ponudbeni list
- b) Ovjerenu tehničku specifikaciju
- c) Jamstvo za pokriveno osiguranje odgovornosti iz djelatnosti
- d) Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
- e) Tražene dokaze sposobnosti
- f) Ostalo traženo u zahtjevu (izjave, prilozi)

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje (uključujući i troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Svi dokumenti koje zahtjeva javni naručitelj mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na jednoj strani. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na jednoj strani, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na jednoj strani i se ne mogu naknadno uvrstiti ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na jednoj strani i se ne mogu naknadno uvrstiti ili umetanje listova jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude označavaju brojem na jednoj strani da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na jednoj strani svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi, brozura i sl.) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pizu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na jednoj strani da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potpisani potpisom ponuditelja.

22. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Na zatvorenoj omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka **NE OTVARAJ . PONUDA** odnosno mora stajati oznaka sljedećeg izgleda:

**GRAD TROGIR TRG IVANA PAVLA II br. 1/II 21220 TROGIR
Ev.br.:11/12 MV**

**NE OTVARAJ - PONUDA
„Pružanje pravnih savjeta i zastupanje grada Trogira „**

Nepravodobne i nepotpune ponude javni naručitelj neće razmatrati.

Rok za podnoženje ponuda je najkasnije do **24. prosinca 2012g. do 10:00 sati bez obzira na način dostave.**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravodobne dostave ponude.

Ponude bez obzira na način dostave, moraju se dostaviti do navedenog datuma i sata, na protokol grada Trogir sobe broj 26. na adresi: Trg Ivana Pavla II broj 1/II, 21220 Trogir.

23. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude pize se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti unati svi troškovi i popusti.

24. VALUTA PONUDE

Cijena ponude se izražava u kunama.

25. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izražuje na hrvatskom jeziku i latini u pismu.

26. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

27. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda bit će **24. prosinca 2012g. u 10:00 sati**, u Salonu grada Trogira II kat, Trg Ivana Pavla II broj 1/II, Trogir.

Otvaranje ponuda neće biti javno (članak 89. stavak 2. Zakona).

Svi ponuditelji bit će izvještani u odabiru u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

28. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava te srednjeg tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija), Koturazka cesta 43/IV, 10000 Zagreb, odnosno dkom@dkom.hr.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava sukladno propisu o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i narudžitelju na dokazivanje.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana od dana:

primatka odluke o odabiru ili odluke o poniztenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poniztenja (članak 149. stavak 2. Zakona).

30. PONUDBENI LIST

Naručitelj: Grad Trogir,
Sjedište: Trg Ivana Pavla II broj 1/II, 21220 Trogir

Ponuditelj: _____

Sjedište: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

E-mail: _____

Kontakt osoba: _____

Telefon: _____

Faks: _____

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost(da/ne): _____

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA ZA: PRUŽANJE PRAVNIH SAVJETA I ZASTUPANJE GRADA TROGIRA

Izjavljujemo da smo proučili ili dokumentaciju za nadmetanje za pružanje pravnih savjeta i zastupanje grada Trogira te sukladno istoj nudimo:

Cijena ponude: _____ kn

PDV¹: _____ kn

Ukupna cijena ponude sa PDV-om: _____ kn

Rok isplata: **u roku od 60 dana** od ispostavljenog valjanog računa.
Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana otvaranja ponuda.
Rok završetka obavljanja usluge: godina dana od dana potpisivanja Ugovora.
Mjesto obavljanja usluge: na području Republike Hrvatske.

U _____ dana _____ 2012g. M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na mjesto predviđeno za upis ukupne cijene s PDV-om, upisuje se isti iznos upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

31. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehnički opis predmeta nabave:

Zastupanje Naručilca pred sudskim i upravnim tijelima, pružanje stručnih savjeta i izmjena te sastavljanje isprava.

Gospodarski subjekt se obvezuje da će poslove obavljati savjesno i odgovorno sukladno pozitivnim propisima i pravilima kodeksa odvjetničke etike zalažući se maksimalno za interese Grada Trogira.

Gospodarski subjekt se obvezuje odvjetničke usluge i usluge zastupanja obavljati u skladu sa prihvaćenom ponudom a Naručilac će mu za to izdati potrebne punomoći. Izvrzitelj je u svemu dužan postupati po uputama koje dobije od Naručilca.

Gospodarski subjekt je dužan svakih šest mjeseci odnosno polugodišnje izraditi i dostaviti Naručilcu pisani izvještaj o stanju svih postupaka koje vodi u ime i za račun Naručilca, te je dužan da nakon svakog ročniza dostavi Zapisnik, a najkasnije u roku od osam(8) dana od održanog ročniza.

U slučaju nastanka materijalnih troškova putovanja vlakom, brodom ili zrakoplovom gospodarski subjekt je dužan priložiti u prilogu račun dokaz . originalni račun za korištene usluge.

Izuzetno iz posebno opravdanih razloga po prethodnom odobrenju Naručilca može se koristiti osobni automobil uz obvezu dostave originalnoga računa (gorivo, cestarina i sl.) sa specifikacijom troškova kilometara i naznaku po etnih kilometara korištenog automobila kao i stanje kilometraže po povratku.

U Trogiru, _____ . prosinca 2012g.
